



מחלקת ניהול ההון האנושי

20 יוני 2023

א' תמוז תשפ"ג

מכרז חיצוני 32/23 דרושה

תואר התפקיד:

קצינה ביטחון מוסדות החינוך (קב"ט מוסה"ח)

מתח דרגות: 6-8 דירוג מנהלי

היקף משרה: 100% (לשים לב שפורסם בעבר לפי 75%)

כפיפות: למנהל מחלקת חירום וביטחון

מונחה מקצועית גם על ידי מנהל תחום ביטחון, בטיחות וחירום מחוזי במשרד החינוך

תיאור התפקיד

ייעוד: שמירה על המוכנות הביטחונית ועל הבטיחות במצבי שגרה וחירום של מוסדות החינוך. קיום סדרי הביטחון במוסדות החינוך, היערכותם למצבי חירום ולטיפול בנושאי הבטיחות באותם מוסדות.

תחומי אחריות

- הכנת תכניות עבודה שנתיות ותוכניות תקציב הביטחון במוסדות החינוך.
- לוודא קיום סדרי הביטחון במוסדות החינוך.
- סיור והיערכותה לאירועי חירום בשגרה במוסדות החינוך.
- ניהול ההיערכות למצבי חירום במוסדות חינוך פורמאליים ובלתי פורמאליים.
- קיום ביקורות ביטחון ואבטחה במוסדות החינוך.
- אבטחת פעילות בלתי שגרתית במוסד החינוכי ומחוצה לו.
- ניהול וביצוע הכשרות והשתלמויות לבעלי תפקידים בתחום הביטחון, הבטיחות וההיערכות לחירום של מוסדות החינוך.
- ביצוע כל המטלות בתחום העיסוק הנוגעות לעבודת הרשות, לפי הנחיותיו של הממונה.

דרישות התפקיד

תנאי הסף

השכלה

12 שנות לימוד

קורסים והכשרות מקצועיות:

קצין בצה"ל או משטרה או בעל ותק בתפקיד ביטחוני רשותי/ממלכתי של שנים 3 לפחות (מעבר לשירות החובה בצה"ל או במשטרה).

הזוכה במכרז יתבקש לעמוד בדרישות ההסכמה של קורס מנהלי ביטחון וקב"טי מוסדות חינוך של משרד החינוך.



מחלקת ניהול ההון האנושי

ניסיון תעסוקתי

קצין בצה"ל או משטרה או בעל וותק של 3 שנים בתפקידים מקצועיים בתחום הביטחון או האבטחה (מעבר לשירות החובה בצה"ל או במשטרה).

תינתן עדיפות לקצין בצה"ל/משטרה.

ניסיון ניהולי

ניסיון בניהול צוות עובדים של שנה לפחות.

רישום פלילי

היעדר הרשעה פלילית והיעדר רישום על עברות מין.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

א. קבלת החלטות במצבי חירום.

ב. הדרכת בעלי תפקידים בתחומי ביטחון, בטיחות והיערכות לחירום.

ג. נסיעות במסגרת התפקיד.

ד. עבודה עם אוכלוסייה אזרחית במצבי שגרה וחירום.

דרישות נוספות

- שפות - עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות הOFFIC
- רישיון נהיגה בתוקף-חובה

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד

הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה. מ.א. אלקסום מעודדת שילובם של אנשים עם מוגבלויות העומדים בתנאי הסף לתפקיד ולהם תינתן עדיפות וזאת מכוח חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח 1998, תיקון מס' 15

זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה.

בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), התשפ"א – 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך

לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע מבדקים מוקדמים בטרם כינוס הוועדה, ועל כך תקבלי הודעה אישית בכתב.

טפסים להגשת מועמדות ניתן להוריד מאתר המועצה, את הטפסים יש להגיש בצרוף קורות חיים, אישורי העסקה ותעודות רלוונטיות.

ולמסור במח' הון אנושי, קומה 10 בבניין המועצה או למייל

hrjobs@alqasoum.org.il

עד לתאריך: 03/07/2023 שעה 12:00

בקשות שלא יצורפו אליהן כלל המסמכים הדרושים בהתאם להנחיות אלו, לא יועברו לבחינת התאמה לתפקיד. פרטים לבירור 08-6796108 / 08-6796118 / 08-6797303.