



**מועצה אזורית
אל – קסום**
المجلس الإقليمي ألقيصوم

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 08/2019

**הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ניקיון למוסדות החינוך
ומבני ציבור שבתחום המועצה האזורית אל קסום
ומשרדי המועצה בעיר באר שבע**

מרץ 2019

מועצה אזורית אל קסום

טל': 08-6797312

מסמך א'

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 08/2019

הזמנה להציע הצעות

המועצה האזורית אל קסום (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת להציע הצעות למתן שירותי ניקיון למוסדות החינוך ומבני הציבור שבתחום שיפוטה ומשרדי המועצה בעיר באר שבע, בהתאם למפרט המצורף למכרז זה וכן יתר הוראות מכרז זה (ולהלן: "השירותים").

מובהר בזאת, כי חלק ממוסדות החינוך של המועצה מופעלים/יופעלו ע"י המועצה ו/או ע"י מי מטעמה וכי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להפעיל שירותי ניקיון במוסדותיה השונים באמצעות ניהול עצמי או באמצעות עובדים שכירים או בכל דרך אחרת שהיא תמצא לנכון באופן שבו היקף עבודות הניקיון יקטן באופן משמעותי מהיקף שירותי הניקיון הנקנים באמצעות מיקור חוץ ערב פרסום מכרז זה.

1. תקופת ההסכם

תקופת ההסכם תהא למשך 12 חודשים מיום חתימת הצדדים על ההסכם. המועצה תהא רשאית להאריך את תקופת ההסכם בשלוש (3) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

2. חוברת המכרז הכוללת:

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות (מסמך זה)

מסמך ב' - תנאי מכרז

נוסח ערבות להבטחת הצעה - מסומן כנספח ב'1
הצהרת משותף במכרז - מסומן כנספח ב'2
כתב הצעה - טופס למילוי ע"י המציע - מסומן כנספח ב'3

מסמך ג' - פירוט ניסיון המציע ו- אישור ר"ח בדבר היקף מחזור כספי והעסקת עובדים

מסמך ד' - תצהיר העדר הרשעות וייפויי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

מסמך ה' - נוסח הסכם ונספחיו

מפרט שירותים - מסומן כנספח ה'1
הצעת מחיר - מסומן כנספח ה'2
אישור קיום ביטוחים - מסומן כנספח ה'3
נוסח ערבות לביצוע ההסכם - מסומן כנספח ה'4

3. כנס ספקים **חובה** יתקיים ביום **25/03/2019 בשעה 09:00** במשרדי המועצה שברח' שדי זלמן שז"ר 31א, בית השקמה, קומה 10, באר שבע (להלן: "משרדי המועצה").
- ויובהר, כי השתתפות בכנס לכל אורכו הינה תנאי להשתתפות במכרז.**
4. מסמכי המכרז יועמדו לרכישה במשרדי המועצה, תמורת סך של **3,500 ₪** אשר בכל מקרה לא יוחזרו.
- ניתן לעיין במסמכי המכרז, קודם לרכישתם, באתר המועצה.
5. יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב **עד ליום 28/03/2019 ועד השעה 12:00, בקובץ Word בלבד**, לידי הגב' ראניה שאהין אזריק לדוא"ל: RANIA@alqasoum.org.il ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 08-6797312.
6. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זה כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, חלות על המציע אשר יישא בהוצאות ועל חשבונו בלבד. מובהר, כי בהצעתו כפי שמוגשת, התחשב המציע בכל ההוצאות הנ"ל.
7. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 2 לעיל, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד, כולל בעמודי המפרט אשר צורפו להסכם.
8. את ההצעות יש להגיש באופן **ידני**, כמפורט בתנאי המכרז, במעטפות סגורות שיוכנסו לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה וזאת **עד ליום 07/04/2019 ולא יאוחר מהשעה 12:00.**
- הצעות אשר תוגשנה לאחר מועד ההגשה לא תתקבלנה.**
9. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
10. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים על פי שיקול דעתה הבלעדי ולפצל את ביצוע השירותים לשלבים, להזמין מהזוכה את השירותים כולם או רק חלק מהם או לפצל את השירותים בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור ייחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.
11. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שירותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.
12. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
13. כללי
- 13.1. המציע ינקוב בהצעתו את המחירים המוצעים על ידו - בהצעת המחיר המסומנת **כנספח ה'2 להסכם** - בגין מתן השירותים בהתאם למפרט השירותים ויתר התחייבויותיו מכח המכרז.

13.2. המחירים המוצעים יהיו אחידים ויחולו על כל המופיע במפרט השירותים והצעת המחיר. המחירים המוצעים ע"י המציע, כמפורט בהצעת המחיר (להלן: "מחיר התמורה") כוללים את כל הוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלת הטובין, פריקתם ביעד, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות רווח ספק ראשי, תוספת מרחק/אזור, הפרשי הצמדה למדד כלשהו (בכפוף לאמור בחוזה בנוגע לתשלום הפרשי הצמדה בתקופת האופציה בלבד, ככל שזו תתקיים).

13.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.

13.4. במקרה של אי התאמה בין הסה"כ הרשום ליד הפריט לבין הסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו פריט במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה"כ של הפריט לפי הסכום המתקבל מהמכפלה. מחיר היחידה יישאר קבוע ועומד.

13.5. אם ברצון המציע להקטין את סכום הצעתו עליו לעשות זאת במחירי היחידות ולא בהנחה מהסכום הכללי. ניתנה הנחה על כל ההצעה, יראו אותה כאילו ניתנה על מחירי היחידה שבכתב הכמויות, יחסית לכל סעיף וסעיף.

13.6. במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי כתב הכמויות ו/או בעדכונים לכתב הכמויות, אזי:

13.6.1. ייחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות העבודה הנדונה במחירי סעיפים אחרים של כתב הכמויות והמציע יהיה חייב לבצע עבודה זו ללא תשלום נוסף; או, בדבר עלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה.

13.6.2. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המועצה.

13.7. המציע מסכים, כי במידה והגיש מחירי יחידה שונים לאותו סעיף בכתב הכמויות, המופיע בפרקים שונים ו/או מקומות שונים, תהא המועצה רשאית לתקן את ההצעה כך שיילקח בחשבון המחיר הנמוך ביותר לאותו סעיף.

13.8. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

14. ביטוח

14.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב, כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז זה.

14.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.

14.3. למען הסר ספק מובהר בזאת :

14.3.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המעצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

14.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.

15. מודגש בזאת, כי אישור המועצה לתחילת מתן השירותים מותנה בקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי חוק מהרשויות המוסמכות, במידה ויידרשו.

בכבוד רב,

סלאמה אלאטרש

ראש המועצה האזורית אל קסום

מסמך ב'

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 08/2019

תנאי המכרז

1. ההצעות למכרז כפופות באופן מוחלט לאמור במסמכי המכרז אשר כוללים את כל המסמכים המוזכרים בסעיף 2 במסמך א' (הזמנה להציע הצעות) (לעיל ולהלן: "מסמכי המכרז").
 - 1.1 כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.
 - 1.2 למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
2. תנאי סף להשתתפות במכרז
 - רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל תנאי הסף הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל האישורים והמסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:
 - 2.1 יחיד או תאגיד רשום כחוק - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.
 - 2.2 מציע שרכש את מסמכי המכרז.
 - 2.3 מציע שהגיש ערבות בנקאית אוטונומית בגובה 100,000 ₪ (ובמילים: מאה אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש פברואר 2019, שפורסם ביום 15.03.19, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 30.06.2019, לפקודת "המועצה האזורית אל קסום", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם ל"נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף למסמכי המכרז.
 - 2.4 מציע בעל ניסיון מוכח של שנתיים (2) לפחות, במהלך השנים 2014-2018, במתן השירותים ניקיון ללפחות 5 לקוחות בו זמנית, כאשר אחד מלקוחות אלה הוא רשות מקומית (להוכחת הניסיון על המציע למלא את טבלת הניסיון המצורפת למכרז זה על כלל חלקיה).
 - 2.5 המציע העסיק בפועל, באופן ישיר ולא באמצעות קבלן משנה, לפחות 30 עובדי ניקיון בו זמנית, בין השנים 2014 עד 2018, למשך לפחות 12 חודשים רצופים.
 - 2.6 המציע בעל מחזור כספי מינימאלי של שמונה (8) מיליון ש"ח לא כולל מע"מ, לשנה, בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018.
 - 2.7 המציע מחזיק משרד במחוז דרום או שהוא מתחייב להחזיק משרד כזה ככל שהוא יזכה במכרז לא יאוחר מ- 45 יום מיום הכרזתו כזוכה במכרז.

- 2.8. **המציע בעל רישיון לעסוק כקבלן שירות בתחום הניקיון** כמשמעותו בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני כח אדם, תשנ"ו – 1996.
- 2.9. **המציע בעל העדר הרשעות פליליות (מסמך ד).**

המציע הגיש את כל המסמכים כמפורט בתנאי המכרז, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.

המציע צירף את כל האישורים ו/או המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאים המקדמיים כנדרש לעיל, לרבות רשימת עבודות דומות שביצע, כולל אישורים והמלצות כאמור לעיל.

3. מסמכים שצירופם נדרש

- על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח הנדרש:
- 2.1. כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.
- 2.2. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 2.3. ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת הצעה, כנדרש בתנאי הסף לעיל, בנוסח המדויק המצורף למסמכי המכרז כ- "נוסח ערבות להבטחת ההצעה".
- 2.4. טופס ניסיון המציע מלא וחתום, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון.
- 2.5. אישור רו"ח להוכחת תנאי הסף בדבר היקף מחזור כספי והעסקת עובדים.
- 2.6. דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2016, 2017, 2018
- 2.7. המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים כמפורט בטבלת הניסיון ובהן התייחסות בין היתר לתקופת הביצוע.
- 3.1. פרטים ומסמכים לאישור משרד קיים במחוז דרום או התחייבות מפורטת בכתב להקמת משרד כנדרש בתנאי הסף לעיל, החתומה ע"י מורשי החתימה אצל המציע.
- 3.2. העתק מרישיון עסק תקף לעיסוק כקבלן שירות בתחום הניקיון כמשמעותו בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני כח אדם, תשנ"ו – 1996, כנדרש בתנאי הסף לעיל.
- 3.1. תצהיר העדר הרשעות, מלא וחתום.
- 3.2. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.
- 3.3. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 3.4. תעודת עוסק מורשה.

3.5. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף:

א. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.

ב. פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.

***ככל והמציא מאוגד בצורה אחרת, עליו לצרף את המסמכים הרלוונטיים בהתאמה.**

3.6. נוסח החוזה על נספחיו מלא וחתום.

3.7. הצעת מחיר על גבי טופס הצעת המחיר המסומן כנספח ה'2 להסכם.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, **עלולים לגרום לפסילת ההצעה**.

4. אופן הגשת הצעות

4.1. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדין כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל.

מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.2. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, בין על בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע לרשום בהצעת המחיר את המחירים המוצעים על ידו בהתאם לאמור בסעיף 14 לעיל (הזמנה להציע הצעות).

4.4. מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי המכרז או ספק בקשר למובנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, בכתב, עד למועד האחרון להגשת שאלות להבהרה. במידה והמועצה תמצא כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים במכרז, קרי: כל מי שרכש את מסמכי המכרז, לפחות 3 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

4.5. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע המועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.

4.6. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

4.6.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

4.6.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;

4.6.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

4.7. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמה לא יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "**מסמכי הבהרות**") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

4.8. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הספק" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.

העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

4.9. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה ולרבות עלות הגשת ערבות בנקאית וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את העבודות או כל חלק מהן, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.

4.10. על המציע להגיש בתוך המעטפה הריקה, עליה ירשום הוא את שמו וכתובתו בלבד, את הצעת המחיר מטעמו. מעטפה זו, יחד עם כל מסמכי המכרז תוכנס לתוך המעטפה עליה רשום "מכרז פומבי מס' 08/2019" וזו תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה ע"י המציע או שליחו, או בנוכחותם.

4.11. ההצעה תוגש **ידנית** על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במשרדי המועצה - עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

בכל מקרה לא יתקבלו הצעות ששוגרו בדואר וכן לא תתקבל כל הצעה מעבר למועד האחרון להגשת ההצעות.

4.12. במקרה וכמות המסמכים רבה יש לפצל ל-2 מעטפות. **בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם כאשר הם מלאים וחתומים ע"י המציע.**

4.13. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל מי שרכש את מסמכי המכרז, לפחות 5 ימי עבודה לפני המועד האחרון, המקורי, להגשת ההצעות.

- 5.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מחויב להמציא למועצה כל המסמכים הנדרשים על פי תנאי המכרז לרבות תנאי חוזה, כולל ערבות בנקאית לביצוע החוזה ואישור על עריכת פוליסות ביטוח כנדרש בחוזה, וכן לחתום על החוזה.
- 5.2. סמוך לאחר חתימת החוזה והמצאת ערבות הביצוע, תחזיר המועצה לזוכה את ערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.
- 5.3. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא המציא את כל המסמכים הנדרשים לחתימת החוזה, ו/או לא חתם על החוזה ו/או לא מילא אחת התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז - תוכל המועצה לחלט המועצה את הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
- 5.4. סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו למועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקיהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.
- 5.5. על אף האמור לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות את ההסכם שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כהסכם תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי ההסכם ועל פי כל דין לשם אכיפתו של ההסכם או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 5.6. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת מתן השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת מתן השירותים.
- 5.7. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, לבטל המכרז, להסב את המכרז ו/או כל חלק מימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.
- 5.8. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדארית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 5.9. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים ו/או לפצל את השירותים בין מספר ספקים.

6. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

6.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה של המציע בתנאי הסף, הזוכה במכרז יהא המציע אשר קיבל את הניקוד הגבוה ביותר, בהתאם לטבלת הקריטריונים שלהלן:

פירוט חלוקת הניקוד	ניקוד מירבי	קריטריון
<p>עבור כל שנה נוספת (כנדרש בתנאי הסף) – נקודה אחת נוספת, ועד מקסימום מסימום עד 4 שנים נוספות (4 נקודות).</p> <p>עבור כל לקוח נוסף – נקודה אחת. מקסימום 3 לקוחות נוספים (עד 3 נקודות).</p> <p>אם הלקוח הוא רשות מקומית יוענקו 2 נקודות בגין כל רשות (במקום נקודת אחת ולא בנוסף) ומקסימום עד 3 רשויות (עד 6 נקודות).</p> <p>*ויובהר, כי הניקוד יינתן מעבר לנדרש בתנאי הסף, אשר בגין השנים/הלקוחות כנדרש בתנאי הסף, לא יוענק ניקוד.</p> <p>סה"כ עד 10 נקודות.</p>	10	<p>מציע בעל ניסיון מוכח של שנתיים (2) לפחות, במהלך השנים 2014-2018, במתן השירותים ניקיון ללפחות 5 לקוחות בו זמנית, כאשר אחד מלקוחות אלה הוא רשות מקומית (להוכחת הניסיון על המציע למלא את טבלת הניסיון המצורפת למכרז זה על כלל חלקיה).</p>
<p>מציע שהעסיק 30 עובדי ניקיון יקבל 3 נקודות. מציע שהעסיק הכי הרבה עובדים מתוך כל המציעים יקבל את מירב הניקוד הנוסף, קרי 2 נקודות נוספות, ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי למציע שהעסיק את מספר העובדים הגבוה ביותר.</p> <p>סה"כ עד 5 נקודות.</p>	5	<p>המציע העסיק בפועל, באופן ישיר ולא באמצעות קבלן משנה, לפחות 30 עובדי ניקיון בו זמנית, בין השנים 2014 עד 2018, למשך לפחות 12 חודשים רצופים.</p>
<p>איתנות פיננסית (תיבתן בהתאם לאישור רו"ח ודוחות כספיים)</p> <p>סה"כ עד 10 נקודות.</p>	10	<p>המציע בעל מחזור כספי מינימאלי של שמונה (8) מיליון ש"ח לא כולל מע"מ, לשנה, בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018.</p>
<p>ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לקריטריון זה, יתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.</p>	22	<p>הצעת מחיר לשעת ניקיון כולל חומרי ניקוי תיאום ניהול ופיקוח</p>
<p>ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לקריטריון זה, יתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.</p>	50	<p>הצעת מחיר לשעת תחזוקה כולל תיאום ניהול ופיקוח</p>
<p>ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לקריטריון זה, יתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.</p>	3	<p>הצעת מחיר לשעת ניקיון כולל חומרי ניקוי תיאום ניהול ופיקוח (ללא שירותים)</p>

- *לעניין הצעת המחיר יובהר, כי הצעות המחיר תהיינה כפופות לאומדן שיוכנס לתיבת המכרזים. הצעה שתחרוג חריגה ניכרת מאומדן המכרז עלולה להיפסל.
- 6.2. המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 6.3. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.
- 6.4. על אף האמור לעיל, המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר, או כל הצעה שהיא. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.
- מובהר בזאת, כי חלק ממוסדות החינוך של המועצה מופעלים/יופעלו ע"י המועצה ו/או ע"י מי מטעמה וכי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להפעיל שירותי ניקיון במוסדותיה השונים באמצעות ניהול עצמי או באמצעות עובדים שכירים או בכל דרך אחרת שהיא תמצא לנכון באופן שבו היקף עבודות הניקיון יקטן באופן משמעותי מהיקף שירותי הניקיון הנקנים באמצעות מיקור חוץ ערב פרסום מכרז זה.
7. המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הינו יום **07/04/2019 עד השעה 12:00**, מעטפות שתגענה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

סלאמה אלאטרש
ראש המועצה האזורית אל קסום

מסמך ב'1

נוסח "ערבות להבטחת ההצעה"

_____ : **בנק**
_____ : **סניף**
_____ : **כתובת הסניף**
_____ : **תאריך**

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

שד' זלמן שז"ר 31א, בית השקמה, באר שבע

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף שקלים חדשים) (להלן: **"סכום הערבות"**), שתדרשו מאת _____ (להלן: **"הנערב"**), בקשר למכרז פומבי מספר 08/2019 למתן שירותי ניקיון, סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: **"המדד"**), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש **פברואר 2019** אשר פורסם ביום **15.03.19** (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-**15 ימים** מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **30.06.2019** ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,
בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

מסמך ב'2

הצהרת משתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 1 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את ההסכם למתן השירותים האמורים, ביקרתי במקומות המיועדים למתן השירותים לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על מתן השירותים.
2. הנני מצהיר/ה בזה כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום מתן השירותים, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך מתן השירותים ו/או על היקף הוצאות השירותים, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים שבוצעו על ידי המופיע בנספח להסכם, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבלת/על עצמי לבצע את השירותים לשביעות רצונה הגמור של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את השירותים לכל מציע אחר.
5. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "**הפיצוי המוסכם**"), והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת מתן השירותים לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהיום שנועד לתחילת מתן השירותים ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
7. כבטחון לקיום הצעתי על כל פרטיה, תנאיה וההתחייבויות הכלולות בה, על פי תנאי המכרז, אני מצרף/פת בזה ערבות בנקאית אוטונומית, כערובה לפקודת המועצה, בסכום הנקוב בתנאי המכרז (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"). במידה והצעתי זו תתקבל, המועצה תשיב לי את הערבות הבנקאית בתוך 3 ימי עבודה מהיום בו אפקיד את הערבות בנקאית לביצוע ההסכם בנוסח ובשיעור הנקובים בהסכם.
8. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.
9. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כני"ל לכל דבר ועניין.

9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.

9.2. כי ההתקשרות בהסכם המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.

9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.

9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.

כתב הצעה

לכבוד
המועצה האזורית אל קסום
שד' זלמן שז"ר 31א, בית השקמה, באר שבע
באר שבע
א.ג.נ.;

הנדון: הצעה למתן השירותים

1. אני הח"מ (שם הגוף המשפטי) _____ ת.ז.ח.פ. _____
כתובת _____ מיקוד _____
טלפון: _____, פקס: _____.
- מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, ובכלל זה בהסכם ונספחיו במלואם, ושאני בעל הידע והניסיון בביצוע השירותים נשוא המכרז כנדרש על ידכם בתנאי הסף, בהסכם ונספחיו.
2. רצ"ב המסמכים הבאים:
- 2.1. כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.
- 2.2. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 2.3. ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת הצעה, כנדרש בתנאי הסף לעיל, בנוסח המדויק המצורף למסמכי המכרז כ- "נוסח ערבות להבטחת ההצעה".
- 2.4. טופס ניסיון המציע מלא וחתום, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון.
- 2.5. אישור רו"ח להוכחת תנאי הסף בדבר היקף מחזור כספי והעסקת עובדים.
- 2.6. דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2016, 2017, 2018.
- 2.7. המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים כמפורט בטבלת הניסיון ובהן התייחסות בין היתר לתקופת הביצוע.
- 2.8. פרטים ומסמכים לאישור משרד קיים במחוז דרום או התחייבות מפורטת בכתב להקמת משרד כנדרש בתנאי הסף לעיל, החתומה ע"י מורשי החתימה אצל המציע.
- 2.9. העתק מרישיון עסק תקף לעיסוק כקבלן שירות בתחום הניקיון כמשמעותו בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני כח אדם, תשנ"ו – 1996, כנדרש בתנאי הסף לעיל.
- 2.10. תצהיר העדר הרשעות, מלא וחתום.
- 2.11. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.

- 2.12. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 2.13. תעודת עוסק מורשה.
- 2.14. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף :
- ג. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.
- ד. פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.
- *ככל והמציא מאוגד בצורה אחרת, עליו לצרף את המסמכים הרלוונטיים בהתאמה.**
- 2.15. נוסח החוזה על נספחיו מלא וחתום.
- 2.16. הצעת מחיר על גבי טופס הצעת המחיר המסומן כנספח ה'2 להסכם.
3. למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
4. אני מתחייב לבצע את כל פרטי ההסכם ונספחיו במלואם, ולהתחיל במתן השירותים מיידית, או בכל יום אחר אחרי תאריך זה, כפי שייקבע על ידכם, ולהמשיך בנתינתו בתנאים המפורטים בהסכם, תמורת התשלום המוצע על ידנו.
5. הצעתי זו אינה ניתנת לביטול והיא עומדת בתוקפה שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעה.
6. היה ולא ייחתם ביני לבין המועצה הסכם לפני תום תוקף הערבות להבטחת ההצעה, הנני מתחייב להמציא למועצה, לא יאוחר מ-7 ימים לפני תום תוקף הערבות, המחאה של החברה שלנו על הסך הנקוב בערבות הנ"ל, חתומה כדין וללא תאריך פירעון. המחאה תשמש כערובה להבטחת הצעתנו במקום הערבות להבטחת ההצעה.
7. הערבות, עם פקיעתה, תוחזר לנו על ידכם.
8. הננו מתחייבים להחזיר את ההסכם על נספחיו למועצה, כשהוא מלא ושלים על פי דרישות המועצה, בתוך 7 ימים מרגע קבלת הודעה בדבר מוכנות ההסכם לחתימתנו.
- יש לצרף המלצות בכתב ואישור הלקוח על פרטי השירותים.

חתימה וחותמת

תאריך

מסמך ג'

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 08/2019

פירוט ניסיון המציע

המציע בעל ניסיון מוכח של שנתיים (2) לפחות, בין השנים 2014 עד 2018 במתן שירותי ניקיון ללפחות 5 לקוחות, בו זמנית, כאשר אחד מלקוחות אלה הוא רשות מקומית.

<u>תקופת ביצוע השירותים</u> (מ- חודש/שנה ועד- חודש/שנה)	<u>מס' העובדים שהועסקו לשם מתן השירותים והיקף כספי</u>	<u>תיאור מלא של השירותים, מס' המוסדות ושטח (מ"ר בולל)</u>	<u>שם הלקוח ופרטיו ליצירת קשר</u>	
				1
				2
				3
				4
				5

הערה: יש לצרף המלצות בכתב ואישור הלקוח מהגופים להם ניתנו השירותים כמפורט בטבלה לעיל, על פרטי השירותים שניתנו כמפורט בטבלה, **בדגש על התקופה בה ניתנו השירותים – חודש ושנה.**

המועצה שומרת לעצמה הזכות לפנות ללקוחות המפורטים לעיל לשם אימות הנתונים.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת: _____

שם חותם/ים: _____

תפקיד/ים: _____

אישור רו"ח בדבר היקף כספי והעסק עובדים

כרואה החשבון של המציע _____
ע.מ / ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), במכרז פומבי
08/2019 למתן שירותי ניקיון הריני לאשר כדלקמן:

1. המציע בעל מחזור כספי מינימאלי של שמונה (8) מיליון ₪ לא כולל מע"מ, לשנה, ובכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018.
2. המציע העסיק לפחות 30 עובדי ניקיון, באופן ישיר ולא באמצעות קבלן משנה מטעמו, בו זמנית, במהלך השנים 2014-2018 ובמשך תקופה רצופה של לפחות 12 חודשים.

חתימה וחותמת הרו"ח

תאריך

מסמך ד'

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 08/2019

תצהיר העדר הרשעות וייפוי כח לבדיקת רישום פלילי

אני הח"מ מר/גב' _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____ לאחר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבין/ה אותם.

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____, מספר ח.פ. _____,

הגוף המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי 08/2019 למתן שירותי ניקיון למוסדות החינוך ומבני הציבור שבתחום שיפוטה של המועצה האזורית אל קסום ומשרדי המועצה בעיר באר שבע (להלן: "המציע").

2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעלת/ זיקה/ או בעלת שליטה במציע או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.

3. הריני מצהיר/ה כי המציע ו/או בעל זיקה ו/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות **בדיני עבודה ושכר מינימום**:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה")

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי **(סמן X במשבצת המתאימה):**

המציע ובעל הזיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו **לא הורשעו** / **הורשעו** בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי **חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001**.

6. הנני מצהיר/ה כי לא נפתחה נגד המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשעו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

7. **ככל והינו**, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:

שם המורשעים	סעיפי האישום	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	תאריך ההרשעה

8. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.

9. **ככל והינו**, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:

שם הנקנסים	סכום הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	תאריך הקנס

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

10. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימה וחותמת המציע

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חותמת עו"ד

_____ חתימת עו"ד

_____ תאריך

ייפוי כח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

אנו הח"מ: 1. _____ ת"ז _____

2. _____ ת"ז _____

נותנים בזה ייפוי כח והרשאה למועצה אזורית אל קסום ו/או לכל הבא מטעמה לעיין ולקבל מידע אודות _____ ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: "המציע") או מנהליו של המציע כפי שאגור במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים. למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ תאריך
_____ חתימה 1
_____ חתימה 2

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד ומנהליו על ייפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

אנו הח"מ נותנים את הסכמתנו לעיין ולקבל מידע כאמור (יש להחתים את מנהלי המציע)

שם + תפקיד	חתימה	שם + תפקיד	חתימה

מסמך ה'

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 08/2019

הסכם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום _____ שנת 2019

- בין -

המועצה האזורית אל קסום

מרח' שדרות זלמן שז"ר 31א בית השקמה קומה 10, באר שבע
על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, גזברה והחשב המלווה
(שתיקרא להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

_____, **ת.ז.ח.פ.** _____,

מרחוב _____,

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____

(שיקרא להלן: "הספק")

מצד שני;

והואיל: והמועצה מעוניינת בקבלת שירותי ניקיון למוסדות החינוך ומבני הציבור שבתחום שיפוטה ומשרדי המועצה בעיר באר שבע, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף להסכם זה **כנספח ה'1** (להלן: "השירותים");

והואיל: והספק הציע למועצה לבצע עבורה את השירותים, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים לספק בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הספק למתן השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 08/2019 שפורסם ע"י המועצה (להלן: "המכרז");

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש הספק לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב למתן השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לספק את ביצוע השירותים או חלקם כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לספק מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

1.2.1. מפרט שירותים - מסומן כנספח ה'1' להסכם

1.2.2. הצעת מחיר - מסומן כנספח ה'2' להסכם

1.2.3. אישור קיום ביטוחים - מסומן כנספח ה'3' להסכם

1.2.4. נוסח ערבות לביצוע ההסכם - מסומן כנספח ה'4' להסכם

1.3. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם למפורט במפרט השירותים ובהצעת המחיר שנקבעו כנספחים ה'1' ו- ה'2' להסכם זה.

1.4. הספק מתחייב בזה לבצע עבור המועצה את השירותים לשיעור רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים במפרט ועל פי כל דין.

1.5. כל הבנה ו/או הסכמה ו/או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי ההזמנה להשתתף במכרז הסותר הוראות הסכם זה.

2. מונחים

בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר: "המועצה" או "המזמין" - המועצה האזורית אל קסום.

"המנהל" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.

"ההסכם" - תנאי הסכם זה (להלן: "תנאים אלו"), וכל המסמכים המפורטים להלן:

הנספחים להסכם.

מסמכי המכרז.

"הספק" - לרבות: נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע השירותים או כל חלק מהן, ובלבד והמועצה נתנה הסכמתה להעסקת ספק/י משנה מטעם הספק מראש ובכתב.

"המפקח" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם זה.

"השירותים" - שירותי ניקיון למוסדות החינוך ומבני הציבור שבתחום שיפוטה של המועצה ולמשרדיה המצויים בעיר באר שבע, הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן כנספח ה'1' ו- ה'2' להסכם זה.

"מקום ביצוע השירותים" - מוסדות חינוך וציבור בתחום שיפוטה של המועצה ומשרדיה המצויים בעיר באר שבע, הכל בהתאם להחלטת המועצה ושיקול דעתה.

פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

3. הצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר בזאת, כי קיבל לידיו מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.

3.2. רואים את הספק, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים, את טיב התשתיות והציוד, את כמויותיהם וטיבם של השירותים הדרושים לשם מילוי התחייבויותיו, את דרכי הגישה וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העולות להשפיע על מתן השירותים.

3.3. הספק מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם מתן השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.

3.4. כן מצהיר הספק, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.

3.5. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.

3.6. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה.

3.7. הספק מצהיר, כי הדרישות של הרשויות המוסמכות בנוגע לביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו עפ"י הסכם זה מוכרות וידועות לו וכי הוא ועובדיו, כלי הרכב, הציוד והכלים שיש ברשותו לביצוע התחייבויות אלו ופוליסות הבטוח שבהן ביטח את הרכב ו/או את הציוד, החומרים והעובדים עומדים בדרישות אלה. הספק מתחייב לעמוד בכל הוראת דין ובכל דרישה ו/או תנאי הנוגעים וחלים על תחום השירותים ולביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה אשר פורסמה ו/או תפורסם ע"י כל רשות מוסמכת, במהלך תקופת ההסכם והאופציה ככל ותמומש.

3.8. הספק מצהיר ומתחייב, כי לא הוא ולא העובדים מטעמו, הורשעו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977, וכי ימלא אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001. הספק מתחייב כי ימציא למועצה, לפי דרישתה, תעודת יושר תקפה או אישור תקף על העדר רישום פלילי שלו ושל כל עובד מטעמו שיספק את השירותים.

3.9. כמו כן, הספק מצהיר ומתחייב כי ידועות לו תקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), התשס"ג-2003, וכי יפעל על פי הם מרגע זכייתו במכרז.

3.10. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.

4. התחייבויות הספק

4.1. הספק יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן השירותים.

4.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.

4.3. **הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים למתן השירותים כמפורט וכנדרש במפרט השירותים (עובדים אלו יקראו להלן: "נותני השירותים").**

4.4. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי נותני השירותים בלבד ובפיקוחו האישי וכי נותני השירותים ימלאו אחר כל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישרונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.

4.5. כל נותני השירותים יחשבו כעובדי הספק לכל דבר ועניין ולעובדיו בלבד, ולא תהא בכל דרישה ו/או הנחיה של המועצה לספק או למי מעובדיו בכדי להוות ו/או ליצור יחסי עובד מעביד בין המועצה לספק או למי מעובדיו.

4.6. המועצה תהא רשאית להורות לספק להחליף מי מעובדיו באם תדרוש זאת המועצה והספק מתחייב להחליפו באחר בעל הניסיון והרמה הנדרשת.

4.7. הספק מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.

4.8. הספק מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על מתן השירותים וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא השירותים מייד עם היוודע לו עליה.

4.9. הספק מתחייב, כי בכל עת בו יבוא הסכם זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, יבצע חפיפה מסודרת, וככל שיידרש, לשביעות רצון המועצה.

5. השירותים

5.1. הספק מתחייב בזאת להעניק למועצה, שירותי ניקיון למוסדות החינוך ומבני הציבור שבתחום שיפוטה ולמשרדי המועצה בעיר באר שבע, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף להסכם זה כנספח ה'1 (להלן: "השירותים" או "העבודות").

5.2. מובהר בזאת, כי חלק ממוסדות החינוך של המועצה מופעלים/יופעלו ע"י המועצה ו/או ע"י מי מטעמה וכי המועצה שומרת לעצמה את הזכות להפעיל שירותי ניקיון במוסדותיה השונים באמצעות ניהול עצמי או באמצעות עובדים שכירים או בכל דרך אחרת שהיא תמצא לנכון באופן שבו היקף עבודות הניקיון יקטן באופן משמעותי מהיקף שירותי הניקיון הנקנים באמצעות מיקור חוץ ערב פרסום מכרז זה.

5.3. מכל מקום, היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההסכם והאופציה באם תמומש, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה, **וכי המועצה אינה מתחייבת להיקף כל שהוא, אשר יכול להיות גבוה או נמוך מהמוערך הנדרש במפרט השירותים.**

6. תיאום ופיקוח

6.1. תיאום ופיקוח יהיה על ידי המועצה, באמצעות נציגה, אשר ישמש הוא ו/או מי מטעמו כ"מפקח" לעניין הסכם זה ולצורך מתן הוראות לביצוע השירותים על פי הסכם זה (ולהלן: "המפקח").

6.2. הספק מתחייב ליתן השירותים, תוך שיתוף פעולה מלא עם המפקח ולמלא אחר כל הנחיותיו. למען הסר ספק יובהר, כי פעולותיו של המפקח לא יטילו על המועצה אחריות כלשהי לגבי טיב שירותי הספק והאחריות לביצוע השירותים תחול על הספק בלבד.

6.3. הפיקוח והביקורת על ביצוע השירותים, טיב הביצוע, תכיפות ביצוע וכו' תיעשה ע"י המפקח, ועל הספק להישמע להוראותיו ולתקן מיד בהתאם להן את הנדרש והטעון תיקון לדעת המפקח. למפקח הסמכות להיכנס לכל מקום וליתן כל הוראה בעניין ביצוע השירותים.

6.4. המפקח יצביע בפני הספק על כל ליקוי, הזנחה או ביצוע לא שלם ועל הספק, לתקן או להשלים את הטעון תיקון או השלמה.

6.5. להסרת כל ספק מוצהר ומוסכם בזה, כי למפקח מסורה ההחלטה הסופית בעניין טיב הביצוע וניכוי הסכום עבור אי ביצוע השירותים או חלקם, מהתשלומים לספק ובלבד שהמפקח נתן לספק זמן סביר לתיקון הנדרש. אין באמור בסעיף בכדי לגרוע מכל זכות העומדת למועצה ע"פ הסכם זה וע"פ כל דין.

7. התמורה

7.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ובמועד, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא הספק זכאי לתשלום, כמפורט בהצעת המחיר המסומנת כנספח ה'2 להסכם זה (להלן: "התמורה").

7.2. התמורה תשולם לספק בהתאם לביצוע בפועל, כנגד חשבונית מס כדין ובתנאי תשלום של שוטף + 60 יום' מיום אישור החשבונית לתשלום החתומה ע"י הגורם המוסמך במועצה.

7.3. התמורה המפורטת לעיל הינה סופית וקבועה, כוללת את כל הוצאות הספק ו/או מי מטעמו ללא יוצא מן הכלל ולא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא, למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי התמורה המצוינת לעיל כוללת הוצאות נסיעה, ביטול זמן, הוצאות משרדיות וכן כל הוצאה אחרת באשר היא וכי לא יתווספו אליה הפרשי הצמדה כלשהם.

7.4. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.

7.5. מוסכם בזאת, כי הספק לא יתבע ו/או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע ו/או לדרוש מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

7.6. למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן.

7.7. מוסכם ומוצהר על ידי הצדדים, כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב תשלום בשיעור 5% מהתמורה במשך 3 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם לספק על ידי המועצה, וזאת בתור ערובה לביצוע השירותים וטיבם על ידי הספק ו/או מי מטעמו.

7.8. הצמדת המחירים

7.8.1. כל המחירים המוצעים ע"י הספק, יהיו צמודים לשכר המינימום לשעה כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, או ע"י מוסד ממשלתי אחר (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

7.8.2. "שכר מינימום לשעה יסודי" לעניין ההצמדה יהא שכר המינימום לשעה לאחר מועד חתימת ההסכם בין המועצה לספק.

7.8.3. "שכר מינימום לשעה החדש" לעניין ההצמדה, יהא שכר המינימום לשעה שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י הצמדה זו.

7.8.4. "הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן: אם יתברר כי שכר המינימום לשעה החדש עלה או ירד לעומת שכר המינימום לשעה היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת הפרש בין שכר המינימום לשעה החדש שכר המינימום לשעה היסודי בסכום הדרישה, מחולק שכר המינימום לשעה היסודי.

8. ערבות לקיום ההסכם

8.1. להבטחת מילוי חיובי הספק בהתאם להסכם זה, ימציא הספק למועצה, עובר לחתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש פברואר 2019, שפורסם ביום 15.03.2019, לפקודת "המועצה האזורית אל קסום", ברת פירעון עם דרישה, בסך של 200,000 ₪ (ובמילים: מאתיים אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות לביצוע ההסכם" או "הערבות").

נוסח ערבות יהא לפי הנוסח המצורף להסכם זה והמסומן **כנספח ה'4**.

8.2. הערבות הבנקאית תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת ההסכם. היה ובשלב כלשהו תפקע הערבות והספק לא האריכה, לא ישלם המנהל תשלומים כלשהם לספק עד להארכתה או חידושה של הערבות הבנקאית וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

9. אספקת ציוד וחומרים

הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים וכל דבר אשר יידרש לביצוע יעיל ומלא של השירותים. רואים את הספק כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד, החומרים והמתקנים הדרושים לביצוע יעיל של השירותים ללימוד שחייה של ילדי מוסדות החינוך של המועצה.

10. בעלות במסמכים וסודיות

10.1. כל המסמכים הקשורים להסכם זה וכן כל תוצרי השירותים, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי הספק בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיוצ"ב, אשר הספק חייב להכניס, לבצעם, לספקם, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך מתן השירותים ו/או בקשר אליהם- הנם רכושה של המועצה בלבד.

10.2. הספק מתחייב בזה לשמור על סודיות התכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים למתן השירותים, בין שהוכנו על ידי הספק ו/או מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מטעמה ו/או על חשבונו.

10.3. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור בסעיף 10.1 לעיל.

10.4. הספק ימסור למועצה מיד עם דרישתה או עם תום הסכם זה -לפי המוקדם- את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר למתן השירותים.

10.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לספק אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי הספק בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

11. תקופת ההסכם

11.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").

11.2. למועצה בלבד, שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם בשלוש (3) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה ובהתאם לתקציב העומד לרשותה.

11.3. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ללא נימוק או סיבה בהודעה מראש של 14 ימים.

11.4. מוסכם, כי הוראות סעיפים 3-4, 5.3, 8-10, 12-14, 18 (על תתי סעיפיהם) מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11.5. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:

11.5.1. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.

11.5.2. הספק הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

11.5.3. הספק אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

11.6. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה הספק זכאי לתשלום רק בגין השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. הספק מוותר בזאת, בוותר סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין שירות שניתן בפועל, כאמור לעיל.

12. שלילת יחסי עובד מעביד

12.1. הספק מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם הספק בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.

12.2. הספק מתחייב, כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

12.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של הספק הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה, מיד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

13. אחריות הספק

13.1. הספק יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור במתן השירותים נשוא הסכם זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.

13.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לספק על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם מתן השירותים המפורטים בהסכם זה.

13.3. אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הספק לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הספק על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.

13.4. הספק מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הספק ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהספק לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את הספק בתשלום התיקונים.

14. העברת זכויות

הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו ללא אישור **מראש ובכתב** של המועצה.

15. העדר בלעדיות

הצדדים מסכימים בזאת, כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת מתן השירותים הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לספק לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

16. ניגוד עניינים

במשך תקופת ההסכם ומתן השירותים לא יעסוק הספק בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע השירותים למועצה.

17. זכות קיזוז ועיכבון

17.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי הספק בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע לספק.

17.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לספק וכל ציוד של הספק, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שהספק יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן הספק.

18. פיצוי מוסכם

18.1. כל מי שהמועצה תמנה רשאי בכל עת לבדוק את הספק ואת הסידורים הכרוכים בשירותים, ועל הספק לאפשר לו לעשות זאת. קבע הבודק כי התיקונים, הציוד או חלק ממנו או החומרים שמשתמש בהם הספק או חלק מהם, או הסידורים הכרוכים בשירותים או חלק מהם אינם תקינים בעיניו, תהא קביעתו סופית והספק ישתמש בציוד ובחומרים ולא יפעיל את הסידורים שנפסלו כאמור.

18.2. אין הדבר גורע מאחריות הספק לגבי השירותים הניתנים עפ"י כל דין.

18.3. הספק ישלם פיצוי מוסכם על כל ליקוי שמתגלה מרשימת הליקויים הבאה:

גובה הפיצוי המוסכם למקרה אחד	הליקוי
₪ 350	אי עמידה בלוחות זמנים הנדרשים במכרז
₪ 350	הצבת כח אדם לא מתאים
₪ 350	אי הצבת כמות עובדים כפי שנדרש במכרז
₪ 700	אי עמידה בדרישות הניקיון המוגדרות במכרז
₪ 350	שימוש בחומרים לא מתאימים

18.4. המועצה תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, וזאת לאחר הודעה בכתב לספק על פרטי ההפרה וזמן סביר לתקנה כפי שיוגדר בהודעה.

18.5. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.

18.6. חל איסור מוחלט על הספק להסב את הפיצוי המוסכם על שכרו של העובד.

18.7. אין הפיצוי המוסכם בא לגרוע (מכל התרופות) בגין הפרת הסכם הקיימות למועצה עפ"י מכרז זה ועל פי כל דין.

- 19.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה **כנספח ה'3** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד. אי המצאת האישור מכל סיבה שהיא ו/או שינוי בתוכנו מכל סיבה שהיא, אינם פוטרם את הספק מאחריות על פי דין ו/או הסכם זה.
- 19.2. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה להסדיר ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 19.3. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הספק ו/או הבאים מטעמו ואשר קשורים לנשוא ההסכם יהיו סעיפים בדבר וויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה, הישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם.
- 19.4. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הספק ו/או הבאים מטעמו ואשר קשורים לנשוא ההסכם יהיו סעיפים בדבר וויתור על זכות של המבטחים לטענת ביטוח כפל על פי חוק חוזה הביטוח כלפי מבטחי המועצה והמבטחים של הישובים בתחום המועצה.
- 19.5. 14 ימי עבודה לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים מושא הסכם זה, המוקדם מבניהם, ימציא הספק למועצה את האישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו. קיום סעיף זה הנו תנאי להתחלת ותקפות הסכם זה.
- 19.6. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים, ימציא הספק למועצה שוב את האישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחי בסיפא שלו תחת הכותרת " אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:-----".
- 19.7. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הספק במתן השירותים מושא ההסכם. בחתימתו על ההסכם מאשר הספק כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 19.8. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 19.9. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור קיום ביטוחים לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 19.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.

- 19.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- 19.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 19.13. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 19.14. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 19.15. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או נבחריה ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

20. שונות

- 20.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.
- 20.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או הספק לא ייחשבו כוויתור על זכויות המועצה או הספק לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.
- 20.3. הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הספק, אם היו.
- 20.4. הסמכות המקומית הייחודית, בקשר להסכם זה, ביצעו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר אר שבע בלבד.
- 20.5. כתובות הצדדים הינן כבכותרת להסכם זה וכל הודעה שנשלחה מצד למשנהו, לפי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בתקשורת מחשבים – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

מסמך ה'

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 08/2019

נספחים

מפרט השירותים	נספח ה'1
הצעת מחיר	נספח ה'2
אישור קיום ביטוחים	נספח ה'3
נוסח ערבות לביצוע ההסכם	נספח ה'4

מפרט השירותים

1. מבוא

1.1 המועצה האזורית אל קסום מעוניינת בקבלת שירותי ניקיון של מוסדות החינוך והציבור שבתחום המועצה וכן במשרדיה המצויים בעיר באר שבע.

1.2 מוסדות החינוך והציבור **במועצה אזורית אל קסום** בהם צפויים להינתן השירותים יהיו כדלקמן:

מספר תאי שירותים	מ"ר	שלב חינוך	כתובת מוסד	המוסד
16	2,200	יסודי	מולדה	אלסאלם
12	2,408	יסודי	אום בטין	אבו כף
34	2,000	יסודי	אלסייד	אלסייד (אלסייד א')
20	2,020	יסודי	מולדה	אלטורשאן
7	730	יסודי	כוחלה	כוחלה
20	1,750	יסודי	מולדה	נווה דקלים
18	1,260	יסודי	דרגות	דרגות
17	1,550	יסודי	תרבין	תרבין
29	2,000	יסודי	אלסייד	אלביאן (אלסייד ב')
31	2,215	יסודי	אום בטין	אלסנאבל
13	1,600	יסודי	אלסייד	אל סייד ג'
6	835	יסודי	תל-ערד	תל-ערד
				אל פורעה ראש
32	1,780	יסודי	אלפורעה	זוהר(אל פורעה א')
28	1,430	יסודי	אלסייד	אל- אמל
24	1,320	יסודי	אלפורעה	אלפורעה ב'
11	2,100	חינוך מיוחד	מולדה	חינוך מיוחד
12	890	יסודי	אום בטין	יסודי שלב א'
				חטיבת ביניים
15	2,400	על יסודי	מולדה	מולדה - שלב ב'
14	2,473	על יסודי	מולדה	תיכון אורט מולדה
12	1,300	על יסודי	מולדה	מולדה שלב ג'
				רב תכליתי אום
3	350	מבנה ציבור	אום בטין	בטין
3	350	מבנה ציבור	אל-סייד	רב תכליתי אלסייד
3	350	מבנה ציבור	דריג'את	רב תכליתי דריג'את
3	350	מבנה ציבור	מולדה	רב תכליתי מולדה
0	2,000	מבנה ציבור	באר שבע	מבנה מועצה

המועצה רשאית להוסיף או לגרוע מוסדות חינוך וציבור להם יסופק שירותי הניקיון וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והספק יהיה מחוייב לתת את השירותים, בהתאם להנחיות המועצה ובאותו מחיר.

2. פירוט עבודות ניקיון במהלך שעות הלימודים

- 2.1 ניקיון חדרי השירותים פעמיים ביום במשך שעות הלימודים, בהתאם להוראות מנהל המוסד החינוכי.
- 2.2 טאטוא, שטיפה וכל פעולות הניקוי הנדרשות בכיתות ובמשרדים של המוסד החינוכי, כגון: ניקיון חלונות, שטיפת קרמיקה וכדו'.
- 2.3 במקרה של הצטברות נוזלים כתוצאה מנזילה או דליפת נוזל יש לנקות את המקום באופן מידי ללא דיחוי תוך הצבת שלט למניעת כניסת הולכי רגל לאזור.
- 2.4 איסוף פסולת בחצר.
- 2.5 פינוי האשפה והפסולת למיכלי איסוף כנדרש.
- 2.6 עבודות הניקיון במהלך שעות הלימודים אינן נכללות בעבודות הניקיון שיבוצעו בתום יום הלימודים.

3. פירוט עבודות ניקיון בתום יום הלימודים

- 3.1 טאטוא ושטיפה יסודית של רצפות הכיתות, חדרי הנהלה, חדר מורים וכל שטח אחר
- 3.2 ניקוי כל דלתות וחלונות.
- 3.3 איבוק וניקוי של כל הריהוט והציוד המשרדי,
- 3.4 איסוף וריקון פחי אשפה מהכיתות וחדרים אחרים במוסד החינוכי לרבות החלפת שקיות ניילון.
- 3.5 ניקוי מתגים וגלאים שונים
- 3.6 ניקוי יסודי של שירותים, כולל כל הכלים הסניטריים והברזים, הדלתות, מראות, משטחי שיש, פינוי אשפה וכדומה.
- 3.7 ניקוי יסודי של מטבחון, כולל כל הכלים הסניטריים והברזים, פינוי אשפה וכדומה.
- 3.8 השלמת חומרים מתכלים במטבחון לרבות מגבות נייר, חומרי סבון, וכדומה.
- 3.9 טאטוא חזית הכניסה למוסד החינוכי.
- 3.10 שאיבת אבק .
- 3.11 איסוף פסולת וריקון הפחים בחצר והמעברים מסביב לכיתות.
- 3.12 מילוי מתקנים בחומרים כדלקמן:
 - 3.12.1 נייר מגבת (טישיו)
 - 3.12.2 נייר טואלט (טישיו דו שכבתי)
 - 3.12.3 סבון נוזלי לרחיצת ידיים (ריחני ללא אלכוהול וחומרי צבע)
 - 3.12.4 סבונים לאסלה (ריחני עם חומר פעיל)
 - 3.12.5 פעולות שטיפה של אולם ספורט יבוצעו במכונת שטיפה

המתקנים ימולאו בכמויות מספיקות שיענו לצרכי התלמידים, צוות המורים במוסד החינוכי.

על הקבלן להתקין ו/או להחליף בכל מקרה שיידרש מתקני מילוי לנייר ולסבון נוזלי.

הקבלן ידאג למלא את המתקנים תוך זמן קצר מהודעת מנהל המוסד החינוכי.

3.13 אם בבוקר שלמחרת יום הניקוי, יודיע המנהל לקבלן כי במוסד החינוכי או בחלקו לא בוצעו שירותים כלל או לא בוצעו כראוי, או חסרים חומרים מתכלים במתקנים, יידרש הקבלן לשלוח מייד (תוך 30 דקות מקבלת ההודעה הטלפונית) עובד/ים מטעמו לביצוע השירותים ולהשלמת החסר בחומרים.

במקרה זה לא תשלם המועצה תשלום נוסף.

אם לא ישלח הקבלן עובד מטעמו לביצוע השירותים ולהשלמת החסר בחומרים תוך 30 דקות, תהא רשאית המועצה לקנות חומרים ולהעסיק פועל לניקוי האתר על חשבון הקבלן, בנוסף ישלם הקבלן פיצוי מוסכם.

3.14 סגירת הכיתות והחדרים בסיום הניקיון – עובד הניקיון ינעל בסיום עבודתו את הכיתות וחדרי המשרדים. עובד הניקיון יכבה את התאורה וכל מכשיר חשמלי אחר ויסגור חלונות בכל החדרים לפני נעילתם.

3.15 הקבלן יסמן באופן ברור ויקפייד להשתמש בכלי עבודה, סמרטוטים ומטליות נפרדים, לצורך ניקוי אזורי שירותים ולצורך ניקוי אזורים בהם מעובד או מוגש או נעשה שימוש במזון. כמו כן, יאווררו המטליות ויובשו עם סיום העבודה בהן ויוחלפו לפני שיתבלו.

4. שעות ביצוע הניקיון

ניקיון יתבצע בכל יום לימודים בין השעות 16:30-10:00

5. חומרי ניקיון

הקבלן יספק על חשבונו את כל החומרים כדלקמן:

5.1 כל החומרים יעמדו בתקנים הישראליים ובדרישות החוק.

5.2 נייר טואלט תלת שכבתי, מסוג טישו עדין ומשובח.

5.3 מגבות נייר משתלבות (צף רץ) לניגוב ידיים, נייר קרפ משובח בצבע לבן.

5.4 סבון נוזלי לרחיצת ידיים. הסבון יהיה על בסיס צמחי, ריחני, בעל צבע, ובצמיגות יעילה.

5.5 סבון נוזלי לשטיפת כלים

5.6 חומרים מחטאים ומפיצי ריח לאסלות. החומרים יהיו מותאמים ליישום בתוך הניאגרה ולא לאסלה.

5.7 מברשות לאסלות.

5.8 חומרי ריח נוזליים כלליים לשירותים.

5.9 שקיות ניילון לכל פחי האשפה לסוגיהם. עובי הניילון יותאם לתכולה, לגודל ולנפח הפח.

5.10 כל הנייר וחומרי הניקיון יהיו תואמים לכלים ולמתקנים הקיימים במוסד החינוכי או למתקנים שיסופקו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

5.11 כיום במוסד החינוכי מותקנים מתקני נייר, מגבת וטואלט. על הקבלן להתקין מתקנים מהסוג הנ"ל או שווי ערך בכל המקומות בהם נדרש ועל חשבונו.

6. הציוד והאמצעים לביצוע עבודת הניקיון

6.1 הקבלן יספק שקי ניילון בגדלים מתאימים לפחי אשפה ולאיסוף אשפה.

6.2 הקבלן יצייד את העובדים מטעמו בביצוע השירותים, בציוד מתאים ובכמות מספקת, לשם ביצוע השירותים כנדרש במכרז.

6.3 מכונות: שטיפה, קרצוף, שואבי אבק, או סולמות וכל אמצעי עזר אחרים להם יזדקק הקבלן לשם ביצוע השירותים, יירכשו מכספו הוא ויהיו רכוש.

6.4 הטיפול בהם, הפעלתם, ושמירתן יהיו על אחריותו בלבד.

6.5 אמצעי העזר שפורטו בסעיף זה ואחרים שלא פורטו אך ידרשו לשם ביצוע השירותים כנדרש במכרז, יירכשו ע"י הקבלן ועל חשבונו ויהיו כלולים בהצעה.

6.6 מיד עם תום ההסכם או ביטולו, מתחייב הקבלן להוציא מן האתר וסביבתו את כל הציוד והחומרים השייכים לו או לעובדיו, אך למדינה תהא זכות עיכובן עליהם בגין כל חוב שהקבלן עדיין חב לה.

7. אחזקה וניקיון במהלך שעות היום

7.1 על הקבלן להפעיל עובד שיהיה אחראי על עבודות האחזקה והניקיון בכל אחד ממוסדות החינוך.

7.2 העובד יוצב במוסד החינוכי במהלך שעות היום ויועסק בהתאם להוראות המועצה

7.3 תפקידיו של העובד יהיו כדלקמן:

- פתיחת השערים בתחילת יום הלימודים וסגירתם בתום יום הלימודים
- פתיחת הדלתות הכיתות בתחילת יום הלימודים וסגירתם ונעילתם בתום יום הלימודים
- הפעלת גנרטור
- הפעלת מזגנים בתחילת יום הלימודים וכיבוי המזגנים בתום יום הלימודים
- השקיה וגיזום צמחיה
- ריקון פחי אשפה מרכזיים המוצבים בחצר
- עבודות אינסטלציה קלות
- תיקון חלונות ודלתות

- עבודות בינוי קלות.
- סריקה ואיתור מפגעים וסילוקם משטח בית הספר בכל מהלך שהותו בבי"ס

8. מניעת הפרעות

על הספק להתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מקסימלית בצרכי מוסדות החינוך, ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא, יקפיד להפעיל כלי עבודה מתאימים.

9. מפגעי בטיחות

בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, יטפל בו הקבלן באופן מידי וברציפות עד לפתרון המלא, לרבות בדרך של התקנת אמצעים המתאימים להנחיות משרד הכלכלה להגנה ולשילוט אזור המפגע מפני תלמידים, מורים, העלולים להסתובב בתחום המפגע.

הקבלן יארגן את כלי העבודה והחומרים המשמשים לביצוע העבודה, כך שלא ייווצרו מפגעים בטיחותיים ואסתטיים.

10. סילוק פסולת

10.1 הקבלן יסלק מהמוסד החינוכי, מיד עם סיום העבודה, את כל הפסולת כתוצאה מעבודתו, וינקה את המקום בשלמות. במהלך ביצוע העבודה יאסוף הקבלן את הפסולת ככל הנדרש למניעת היווצרות מפגעים בטיחותיים ופגמים אסתטיים.

10.2 כל הפסולת הנוצרת כתוצאה ממתן השירותים במסגרת מכרז זה תועבר מיד עם סיום העבודה למכולת אשפה שמחוץ למוסד.

10.3 הקבלן ידאג שלא ייווצרו מפגעים כתוצאה מהפסולת הנ"ל.

11. שמירת הרכוש

כל נזק שייגרם ע"י הקבלן במהלך עבודתו לרכוש המוסד החינוכי, יותקן ויוחזר למצבו הראשוני על ידו ללא תשלום, בסמוך למועד האירוע. תיקון הנזק יבוצע כך, שיאפשר הפעלה מלאה ותקינה של המתקן שנפגע.

12. הנחיות, תקנות והוראות

12.1 הקבלן יפעל על פי מערכת הנחיות, תקנות והוראות שיקבל מהמועצה ההנחיות וההוראות תינתנה בתחילת העבודה ו/או במהלכה, בין בכתב ובין בעל-פה.

12.2 על הקבלן לדאוג בעצמו לקבלת כל האישורים והרישיונות הדרושים מהרשויות המוסמכות.

12.3 הקבלן ימלא בדיוקנות את הוראות כל תקנות העבודה הממשלתיות והעירוניות שנקבעו על ידי השלטונות בקשר לביצוע העבודה ובטיחות הפועלים.

12.4 לא תאושרנה כל תביעות של קבלן על סמך טענה שלא ידע את התקנות הנ"ל וכן לא תינתן לו הארכת זמן כלשהי עקב איחור שנגרם על ידו מפאת אי מילוי הוראות התקנות הנ"ל.

13. הוצאת ציוד מחוץ למבנה

הקבלן לא יורשה להוציא ציוד אל מחוץ למוסד החינוכי.

14. היגיינה אישית

עובדי הקבלן ישמרו על היגיינה אישית והופעה מסודרת. המנהל רשאי לדרוש הפסקת עבודת עובד שלא יעמוד בתנאי ההופעה הנדרשים, והקבלן חייב לפעול עפ"י הנחיה כזו.

15. בדיקות רפואיות

הקבלן יספק למועצה אישורים רפואיים המבטיחים שעובדיו אינם סובלים ממחלות מדבקות. האמור במיוחד לעובדי הניקיון המנקים את המטבחונים ובחדרי השירותים. המנהל יהיה רשאי לדרוש בדיקות נוספות, בכל עת.

16. כח אדם שיופעל למתן השירותים

על המציע לדעת כי במידה שהצעתו היא הזוכה במכרז, יידרש להעביר למועצה ביחס לכל עובדיו בפרוייקט אשר קיימת אפשרות שיידרשו לעבוד עם ילדים או לשהות במוסדות חינוך, אישור משטרה כי אין כל מניעה להעסקתם במסגרת מכרז זה, בהתאם להוראות החוק "למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001" – ראה טופס 3 של תקנות "מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור משטרה) תשס"ג-2003". על הקבלן להגיש את הבקשה למשטרה על גבי טופס 3 המצורף לתקנה. שמובא נוסח התקנה והטפסים הנדרשים.

16.1 פיקוח על עבודת הניקיון

16.1.1 מיד עם תחילת ההתקשרות הספק ימנה 2 מפקחי ניקיון שיהיו אחראי מטעמו על

כל הפעילות מול המועצה כאשר אחד משני המפקחים ישמש כאיש קשר בכל הנוגע למתן השירותים במסגרת מכרז זה.

16.1.2 כל אחד ממפקחי הניקיון יסייר בכל יום עבודה בין בתי הספר בהם מוצבים

עובדים ויפקחו על עבודתם וזאת באמצעות רכב מתאים לתנאי השטח (רכב 4X4) שיועמד ע"י הקבלן לרשותו של כל אחד מהמפקחים בנפרד.

16.1.3 המפקח על הניקיון יהיה בעל ניסיון של לפחות **2 שנים** האחרונות כמנהל צוות

עובדים בשירותי ניקיון, עבור מוסדות ציבור.

16.2 עובדי ניקיון

על הקבלן להעסיק עובדי ניקיון בגילאים **18-50** תושבי ישראל בעלי תעודת זהות ישראלית. העובדים יהיו עובדי הקבלן.

16.3 השלמה, החלפת עובדים

16.3.1 הקבלן ימלא תוך 24 שעות את מקומו של כל עובד אשר ייעדר מהעבודה כתוצאה ממחלה, או כל סיבה בלתי צפויה שהיא.

16.3.2 גם בתקופת ההיעדרות של **24** השעות הראשונות יבצע הקבלן באמצעות עובדיו את כל המטלות המוגדרות במכרז זה, במועדן.

16.3.3 המועצה רשאית לדרוש החלפת עובד, הן עקב חוסר ידע, חוסר יעילות, אי התאמה לעבודה, אי התאמה ביטחונית וכו'.

16.3.4 לקבלן לא תהיה זכות ערעור על החלטת המועצה. החלפת העובד תבצע כמפורט לעיל, תוך שבועיים מיום ההודעה.

במקרים חמורים יידרש הקבלן להציב עובד מחליף תוך 24 שעות.

17. הנחיות כלליות

הספק יפעל על פי מערכת הנחיות, תקנות והוראות שיקבל מהמועצה. ההנחיות וההוראות יינתנו בתחילת העבודה, ו/או במהלכה, בין בכתב ובין בעל פה.

18. תקנות עבודות ממשלתיות ועירוניות

18.1 על הקבלן לפעול בתיאום מול המועצה להסדרת כל האישורים והרישיונות הדרושים מהרשויות המוסמכות, לרבות רישיונות ביצוע דרכי הגישה הזמניות, חיבורים לרשת החשמל וכו'.

18.2 הקבלן ימלא בדיוקנות את הוראות כל תקנות העבודה הממשלתיות והעירוניות שנקבעו על ידי השלטונות בקשר לביצוע העבודה ובטיחות הפועלים.

18.3 לא תאושרנה תביעות של הקבלן על סמך טענה שלא ידע את התקנות הנ"ל וכן לא תינתן הארכת זמן כלשהי עקב איחור שנגרם על ידו מפאת אי מילוי הוראות התקנות הנ"ל.

19. מתן שירותי ניקיון למשרדי המועצה

19.1 בנוסף לאמור לעיל על הקבלן להפעיל עובדי ניקיון למתן שירותי ניקיון למשרדי המועצה.

19.2 הניקיון יתבצע במשרדי המועצה בבאר שבע וזאת על ידי עובדי ניקיון אשר יופעלו במהלך כל שעות היום בין השעות 07:30-17:00 בהתאם להוראות המועצה

19.3 על הקבלן לקחת בחשבון כי מפרט העבודה במהלך היום ואספקת חומרי ניקיון, ציוד ואמצעים לביצוע עבודות הניקיון, יהיו בהתאם לאמור בסעיפים: 3,4,6,7 לעיל.

19.4 העבודות יבוצעו בהתאם לתנאים המפורטים בסעיפים: 10,11,12,13,14,15,16,17,18,19 לעיל.

20. בדיקת עמידה בתשלומי זכויות עובדים

20.1 מובהר בזה כי המועצה רשאית, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הקבלן, על מנת להבטיח קיומם של כל התחייבויות הקבלן בכל הקשור למכרז זה, ובכלל זה בכל הקשור לשמירה על כללי ההעסקה כאמור לעיל. על הקבלן להעמיד לרשותו ולעיונו של המועצה ו/או כל נציג מטעמה את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המועצה ו/או נציגה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או נציגה. ככל שיתגלה מהבדיקות שהקבלן לא ביצע חובה מחובותיו כאמור לעיל, לרבות לענין המבנה לשמירת נתונים, המועצה תהא רשאית להפסיק עימו את ההתקשרות ו/או לחייבו בתשלום פיצוי מוסכם בהיקף שלא יפחת מעלות המרכיב לגביו חרג לאורך כל

תקופת החריגה. מובן כי אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות העומדת למועצה עפ"י כל דין ו/או עפ"י המכרז וההסכם.

20.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל :

20.2.1 הקבלן ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצועו של הסכם זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות הסכם זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המיידית.

20.2.2 הקבלן ימסור לכל עובד על פי הסכם זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו, ישלח לו אותו הקבלן בדואר.

20.2.3 הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" רשימה הכוללת את פרטי העובדים ושכרם.

20.2.4 הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם תמומש רק לאחר שהקבלן ימציא למועצה רישיון בתוקף.

20.2.5 אם היו לקבלן הרשעות או קנסות כמפורט בסעיפים לעיל, תפעל ועדת המכרזים בהתאם לאמור בסעיף

20.2.6 במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים למועצה ולמינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המועצה על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

20.2.7 הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמועצה בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במועצה. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.

20.3 לחשבוניות יוני ודצמבר ימציא הקבלן אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המועצה ובמתקניו. על האישור להיות חתום בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי רואה חשבון.

20.4 ללא האישורים, החשבוניות לא יועברו לתשלום.

הצעת המחיר

- יש למלא את המחירים המוצעים במקום המיועד המופיע בטבלה מטה.
- הצעות המחיר תהיינה כפופות לאומדן שיוכנס לתיבת המכרזים. הצעה שתחרוג חריגה ניכרת מהאומדן עלולה להיפסל.
- המחירים המוצעים יכללו את כלל השירותים נשוא המכרז בהתאם למפרט השירותים (נספח ה'1 להסכם), הצעת המחיר (מסמך זה) ויתר התחייבויות הספק ע"פ המכרז כמפורט לעיל ולהלן, בין שנכתבו במפורש ובין במשתמע אשר כרוכים במסגרת השירותים.
- על המציע לקחת בחשבון בהצעתו את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים ובכלל זה: הובלות, נסיעות, ביטול זמן, מרחק/אזור, תנאי שטח, מורכבות, **ביצוע הניקיון בכיתות הלימוד, חדרים אחרים וחצר המוסד החינוכי, אספקת עובדי ניקיון, הסעתם ותשלום שכרם, אספקת חומרי ניקיון וציוד ניקיון**, וכל עלות אחרת הכרוכה במתן השירותים במסגרת מכרז זה.
- הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהמפורט לעיל ולהלן עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל.
- המועצה לא תכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת מכרז זה, שלא במסגרת הסכום המוצע.

ההצעה

1. אחר שבחנו בחינה זהירה את כל תנאי המכרז הנ"ל ואת ההסכם המצורף לו, וידועים לנו כל תנאי מתן השירותים נשוא המכרז, תמורת מילוי התחייבותנו וביצוע השירותים, להלן הצעתינו:

פירוט השירותים	מחיר ליחידה אחת ללא מע"מ
הצעת מחיר לשעת ניקיון כולל חומרי ניקוי תיאום ניהול ופיקוח	<p>המחיר המוצע על ידי עבור שעת ניקיון אחת הוא</p> <p style="text-align: center;">ש"ח _____</p> <p style="text-align: center;">ובמילים: _____</p> <p>שקלים חדשים _____</p>
הצעת מחיר לשעת תחזוקה כולל תיאום ניהול ופיקוח	<p>המחיר המוצע על ידי עבור שעת תחזוקה אחת הוא</p> <p style="text-align: center;">ש"ח _____</p> <p style="text-align: center;">ובמילים: _____</p> <p>שקלים חדשים _____</p>
הצעת מחיר לשעת ניקיון כולל חומרי ניקוי תיאום ניהול ופיקוח (ללא שירותים)	<p>המחיר המוצע על ידי עבור שעת ניקיון אחת הוא</p> <p style="text-align: center;">ש"ח _____</p> <p style="text-align: center;">ובמילים: _____</p> <p>שקלים חדשים _____</p>

2. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.
3. ידוע לי, כי המועצה אינה מתחייבת להיקף כל שהוא אשר יכול להיות גבוה או נמוך מההיקף המפורט לעיל ובמפרט השירותים (נספח ה'1), וכי בהתאם, תשולם התמורה. ובהתאם גם ביססנו הצעתנו.

4. למחירי המועצה האזורית בניכוי ההפחתה המוצעת על-ידי כנקוב לעיל, יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי המועצה האזורית, בהתאם לשיעורו עפ"י דין.

שם המציע: _____ ת.ז./ח.פ. _____

נא לפרט תיאורו אדם, חברה, שותפות או אחר: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות: _____

(ראה פרוט דרישות לחתימות במסמך תנאי המכרז).

תאריך: _____

אישור קיום ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית אל קסום ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או בתי ספר ו/או מוסדות חינוך ו/או עמותות קשורות ו/או גופים קשורים (להלן: "המועצה")

מרח' שד' זלמן שז"ר 31א, בית השקמה קומה 3, באר שבע

הנדון: **אישור קיום ביטוחים של** _____

מספר חברה _____ (להלן: "הספק")

בקשר להסכם למתן שירותי ניקיון למועצה האזורית אל קסום (להלן: "השירותים")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הספק ועל שם המועצה את הביטוחים להלן:

1. **פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי**. הפוליסה מבטחת את חבותו על פי דין של המבוטח כלפי צד שלישי כלשהו, בגבולות אחריות של 3,000,000 ₪ למקרה אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח. ביטוח זה מכסה תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח	כפוף	לסעיף	אחריות	צולבת	לפיו	יחשב
--------	------	-------	--------	-------	------	------

הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי ביטוח זה.

2. **פוליסה לביטוח אחריות מעבידים**. הפוליסה מבטחת את חבותו על פי דין של המבוטח כלפי העובדים המועסקים על ידו. גבולות האחריות בפוליסה זו הנם 20,000,000 ₪ לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

בהתייחס לפוליסות לעיל:

- נוסח הפוליסות הנו ביט 2016 או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם וכלפי מבטחיהם.
- בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 יום מראש.
- השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הספק בלבד.
- אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המועצה והבאים מטעם המועצה. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח _____

חתימת וחותמת המבטח

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך

פרטי הפוליסות התקפות :

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	
			ביטוח צד שלישי
			ביטוח אחריות מעבידים

פרטי סוכן הביטוח :

שם _____ ; כתובת _____ ; טלפון _____

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן :

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	<u>רשימת הפוליסות :</u>
			ביטוח צד שלישי
			ביטוח אחריות מעבידים

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח _____

חתימת וחותמת המבטח

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך

נספח ה'4

נוסח "ערבות בנקאית לביצוע ההסכם"

בנק :
סניף :
כתובת הסניף :
תאריך :

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 200,000 ₪ (במילים : מאתיים אלף שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "**הנערב**"), בקשר למכרז פומבי 08/2019 למתן שירותי ניקיון. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "**המדד**"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"**המדד היסודי**" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש פברואר 2019 אשר יפורסם ביום 15.03.2019 (או סמוך לכך).

"**המדד החדש**" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"**הפרשי ההצמדה**" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, לא כל הפרשי הצמדה.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30/06/2020. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.