



**מועצה אזורית
אל – קסום**
المجلس الإقليمي القيصوم

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 16/2019

**הזמנה להציע הצעות להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון
בתחום שיפוטה של המועצה האזורית אל קסום**

אפריל 2019

מועצה אזורית אל קסום

טל': 08-6796101

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 16/2019

הזמנה להציע הצעות להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון

המועצה האזורית אל קסום (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף ומסומן כנספח א' ויתר הוראות המכרז (להלן: "השירותים" ו-"המועדון" בהתאמה).

1. רקע

מסגרת חינוכית-טיפולית משלימה לאחר שעות הלימודים. מטרת המועדוניות לקדם את מצבו הרגשי, ההתנהגותי, החינוכי והחברתי של הילד ולשפר את הקשר בין הילד להוריו תוך חיזוק התפקוד ההורי. המועדוניות מציעות מגוון פעילויות חברה והעשרה, ספורט, טיפול דרך בעל חיים, עזרה בשיעורי בית, פעילות יצירתית במשחקים, מלאכות ואומנויות, ארוחה חמה, טיפוח הרגלי למידה, הרגלי סדר וניקיון והרגלי חיים בסיסיים נוספים. אוכלוסיית היעד – ילדים מגיל 6 עד 12. המועדוניות תופעלנה בהתאם לנספח א', הוראותיו של משרד החינוך וחוזרי המנכ"ל הקיימים בנושא, הוראות משרד העבודה, הרווחה השירותים החברתיים והנהלים המתפרסמים מטעמו מעת לעת.

2. התמורה

התמורה השנתית עבור ביצוע השירותים, במלואם ובמועדם, הינה בהתאם לתעריף הנקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד"), ועבור כל ילד שהשמתו אושרה (להלן: "התמורה"). מובהר בזאת, כי המועצה אינה מתחייבת להיקף ילדים כל שהוא, גם לא להיקף המוערך המופיע במפרט השירותים (נספח א').

יובהר ויודגש לעניין בחינת ההצעות, כי התמורה אינה מהווה פרמטר לתחרות בין המציעים במכרז, וכי המדובר במכרז איכות בלבד, ובחינת ההצעות הזכות, תהא על פי רמת האיכות ובהתאם לקריטריונים שנקבעו כפי שיפורט להלן.

3. תקופת ההסכם

תקופת ההסכם תהא למשך 12 חודשים החל מיום חתימת הצדדים על ההסכם. למועצה בלבד, שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם בארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לצרכיה, ולתקציב העומד לרשותה.

4. חוברת המכרז הכוללת

- 4.1. הזמנה להציע הצעות (מסמך זה).
 - 4.2. תנאי מכרז.
 - 4.3. הצהרת המשתתף במכרז.
 - 4.4. כתב הצעה.
 - 4.5. טופס פירוט ניסיון קודם.
 - 4.6. נוסח ערבות בנקאית להבטחת הצעה.
 - 4.7. הסכם ונספחיו.
 - 4.7.1. נספח מפרט שירותים – מסומן כנספח א' להסכם.
 - 4.7.2. אישור קיום ביטוחים – מסומן כנספח ב' להסכם.
 - 4.7.3. תצהיר העדר הרשעות – מסומן כנספח ג' להסכם.
 - 4.7.4. נוסח ערבות לביצוע ההסכם - מסומן כנספח ד' להסכם.
5. מסמכי המכרז יועמדו לעיון והורדה ב/מאתר המועצה בכתובת <http://www.alqasoum.org.il/he/>
6. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי המועצה בימים א'-ה' בין השעות 08:30 עד 15:00, **או טלפונית** בטל' שמספרו 08-6797314, תמורת סך של 2,000 ₪ (אשר לא יוחזרו בשום מקרה).
7. יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב **עד ליום 15/05/2019 ועד השעה 12:00**, בקובץ **Word בלבד**, לידי הגב' ראניה שאהין אזריק לדוא"ל: RANIA@alqasoum.org.il ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 08-6797312.
8. מסמכי הבהרות ובכללם מענה לשאלות הבהרה ופרוטוקול כנס/סיור מציעים (ככל ויהיו), לא ישלחו למציעים כי אם **יועלו לאתר המועצה**. משכך, באחריות משתתפי המכרז להתעדכן באתר המועצה וביחס להבהרות ככל ויהיו.
9. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד, כולל בעמודי מפרט השירותים.
10. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה נכתב "מכרז פומבי 16/2019" **עד ליום 26/05/2019 ולא יאוחר מהשעה 12:00**, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה, שד' זלמן שז"ר 31א, באר שבע (להלן: "משרדי המועצה"), קומה 3, לידי הגב' שלי שנפלד. **בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם. הצעות אשר יוגשו לאחר מועד ההגשה לא יתקבלו.**
11. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת הצעות.

12. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים על פי שיקול דעתה הבלעדי ולפצל את ביצוע השירותים לשלבים, להזמין מהזוכה את השירותים כולם או רק חלק מהם או לפצל את השירותים בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור ייחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.

13. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שירותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

14. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

15. כללי

15.1. התמורה הקבועה במכרז זה, בגין מתן כלל השירותים הנדרשים, כוללת את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלת הטובין, פריקתם ביעד, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות, רווח קבלת ראשי, תוספת מרחק, תוספת אזור, הפרשי הצמדה למדד כלשהו (בכפוף לאמור בחוזה בנוגע לתשלום הפרשי הצמדה בתקופת האופציה בלבד, ככל שזו תתקיים).

15.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.

15.3. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

15.4. כל שינוי או תוספת שייעשו בטופס ההצעה או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

16. ביטוח

16.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה אישור מחברת ביטוח על עמידתו בדרישות המועצה לכיסויי הביטוח הנדרשים במכרז זה.

16.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות המועצה.

16.3. למען הסר ספק מובהר בזאת:

16.3.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח

מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת

כיסוי הביטוח שלו לדרישות המעצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

16.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה

במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה

הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק

אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה לדרוש ממנו

פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

17. מודגש בזאת, כי מתן צו התחלת השירותים מותנה בקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים על

פי חוק למתן השירותים נשוא המכרז, ככל ויידרשו.

בכבוד רב,

סלאמה אלאטרש

ראש המועצה האזורית אל קסום

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 16/2019

תנאי המכרז

1. כללי

ההצעות למכרז כפופות באופן מוחלט לאמור במסמכי המכרז אשר כוללים (להלן: "מסמכי המכרז"):

- 1.1. הזמנה להציע הצעות.
- 1.2. תנאי המכרז (מסמך זה).
- 1.3. הצהרת המשתתף במכרז.
- 1.4. כתב הצעה.
- 1.5. טופס פירוט ניסיון קודם.
- 1.6. נוסח ערבות בנקאית להבטחת הצעה.
- 1.7. ההסכם על נספחיו.
 - 1.7.1. מפרט השירותים – נספח א' להסכם.
 - 1.7.2. אישור קיום ביטוחים – נספח ב' להסכם.
 - 1.7.3. תצהיר העדר הרשעות – נספח ג' להסכם.
 - 1.7.4. נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם – נספח ד' להסכם.
- 1.8. כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.

למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים **בכל תנאי הסף הבאים במצטבר** ואשר המציאו את כל האישורים והמסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:

- 2.1. **יחיד או תאגיד רשום כחוק** - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.
- 2.2. **מציע בעל ניסיון מוכח של שנה אחת לפחות**, במהלך השנים 2014-2018, במתן שירותים כדוגמת השירותים נשוא המכרז (להוכחת עמידתו בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים הנדרשים בטופס ניסיון המציע).
- 2.3. **מציע בעל מחזור כספי** בהיקף של 5,000,000 ₪ בשנה, בכל אחת מהשנים 2016, 2017, 2018.

2.4. **מציע שהגיש ערבות בנקאית** אוטונומית בגובה 90,000 ₪ (ובמילים: תשעים אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש מרץ 2019, שפורסם ביום 15.04.2019, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 30/08/2019 לפקודת "המועצה האזורית אל קסום", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם לנוסחו **המדויק** של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף **למסמכי המכרז**.

2.5. **מציע שרכש את מסמכי המכרז**.

3. **מסמכים שצירופם נדרש**

3.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח הנדרש:

3.1.1. **כל מסמכי המכרז**, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.

3.1.2. **קבלה על רכישת מסמכי המכרז**.

3.1.3. **ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת הצעה**, כנדרש בתנאי הסף לעיל ובנוסחו **המדויק** של "נוסח ערבות להבטחת הצעה".

3.1.4. **טופס ניסיון המציע מלא וחתום**, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון (כנדרש בתנאי הסף לעיל).

3.1.5. **אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי** (כנדרש בתנאי הסף לעיל).

3.1.6. **דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2015, 2016, 2017**.

3.1.7. **אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס**.

3.1.8. **אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים** (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

3.1.9. **העתק מרישיון העסק**, ככל והעסק טעון רישוי ע"פ חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968. ככל והעסק **אינו** טעון רישוי, יש לציין זאת במפורש.

3.1.10. **תעודת עוסק מורשה**.

3.1.11. על משתתף במכרז שהוא **תאגיד** לצרף:

א. **עותק מתעודת ההתאגדות** מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.

ב. **אישור עדכני אודות מורשי חתימה במציע**.

3.1.12. המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים כמפורט בטופס הניסיון ובהן התייחסות לטיב הביצוע ויתר הפרטים הנדרשים.

3.1.13. כל המסמכים הנדרשים לשם קבלת ניקוד בהתאם לטבלת בחינת איכות ההצעות ואמות המדיה לבחירת הזוכה (התחייבויות, מפרטים, קורות חיים וכו').

3.1.14. נוסח החוזה על נספחיו מלא וחתום.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, **עלולים לגרום לפסילת ההצעה**.

4. אופן הגשת הצעות

4.1. על המציע להגיש את כל המסמכים כמפורט במסמך זה, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.

4.2. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע להציע הצעתו בהתאם לאמור בסעיף 15 לעיל (הזמנה להציע הצעות).

4.4. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

4.5. היו למציע הערות או הסתייגויות או מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי המכרז או ספק בקשר למובנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, עד למועד האחרון להגשת שאלות להבהרה.

במידה והמועצה תמצא, כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים במכרז.

4.6. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמו **לא** יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "**מסמכי הבהרות**") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

4.7. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמות הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע והמועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.

4.8. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

4.8.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

4.8.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;

4.8.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

4.9. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הספק" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.

העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

4.10. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את השירותים או כל חלק מהם, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.

4.11. על המציע להגיש את מסמכי המכרז במעטפה חלקה עליה רשום "**מכרז פומבי מס' 16/2019**" בלבד וזו תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה ע"י המציע או שליחו, או בנוכחותם.

4.12. ההצעה תוגש **ידנית** על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במחלקת הנהלת חשבונות, קומה 3, שבמשרדי המועצה האזורית אל קסום - עד למועד האחרון להגשת ההצעות. בכל מקרה לא תתקבלנה הצעות ששוגרו בדואר וכן לא תתקבל כל הצעה בחלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.

4.13. במקרה וכמות המסמכים רבה יש לפצל ל-2 מעטפות. **בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם כאשר הם מלאים וחתומים ע"י המציע.**

4.14. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל משתתפי המכרז.

5. פתיחת המעטפות

- 5.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מחויב להמציא למועצה את ערבות הביצוע, ולאחר מכן, תחזיר המועצה לזוכה את הערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.
- 5.2. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז – תוכל המועצה לחלט המועצה את הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
- סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו מועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקיהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.
- 5.3. על אף האמור בסעיף 5.2 לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה -אך לא חייבת- לראות את החוזה שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כחוזה תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי החוזה ועל פי כל דין לשם אכיפתו של החוזה או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי החוזה ו/או על פי כל דין.
- 5.4. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק הימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.
- 5.5. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת מתן השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת השירותים.
- 5.6. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדארית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

6. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

- 6.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה של המציע בתנאי הסף, הזוכה במכרז יהא המציע אשר קיבל את הניקוד הגבוה ביותר, אחר סכימת הניקוד בהתאם לטבלת הקריטריונים שלהלן, כאשר הניקוד המירבי הוא **100 נקודות** :

ניקוד	פירוט	מסמכים שימשו לצורך בחינת רכיב האיכות	רכיב איכות
10 נקודות	ניסיון של <u>לפחות שנתיים</u> - יזכה ב- 3 נקודה. ניסיון של <u>למעלה משלוש</u> שנים - יזכה ב 5 נקודות. ניסיון של <u>למעלה מחמש</u> שנים - יזכה ב 10 נקודות.	המלצות, טבלת ניסיון ומסמכים שיצורפו להצעת המציע. (במידת הצורך תעשה בדיקה עם הממליצים).	ניסיון בהפעלת תכניות מועדוניות ציון מרבי – 10 נקודות
5 נקודות	ניסיון עם אוכלוסייה <u>ערבית</u> - יזכה ב- 2 נקודות. ניסיון עם אוכלוסייה <u>בדואית</u> יזכה ב- 5 נקודות.	המלצות טבלת ניסיון ומסמכים אשר יצורפו להצעה. (במידת הצורך תעשה בדיקה עם הממליצים).	ניסיון בעבודה עם אוכלוסייה ערבית / בדואית ציון מרבי – 5 נקודות
5 נקודות	התנהלות כספית תקינה תזכה ב- <u>עד</u> 5 נקודות.	דו"חות כספיים שיצורפו.	התנהלות כספית תקינה ציון מרבי – 5 נקודות
10 נקודות	התחייבות לקיום <u>2</u> ימי כף/טיולים בשנה לכל מועדון - תזכה ב- 5 נק' התחייבות לקיום <u>3</u> ימי כף/טיולים ומעלה לכל מועדון - תזכה ב- 10 נק'	התחייבות ומפרט שיצורף ע"י המציע (כנדרש בנספח א').	ימי כף/ טיולים ציון מרבי – 10 נקודות
10 נקודות	התחייבות לקיום חוג שבועי <u>אחד</u> לאורך כל השנה בכל מועדוניות – תזכה ב- 5 נק' התחייבות לקיום <u>שני</u> חוגים שבועיים ומעלה לאורך כל השנה בכל שבוע בכל מועדוניות – תזכה ב- 10 נק'	התחייבות ומפרט שיצורף ע"י המציע (כנדרש בנספח א').	הפעלות וחוגים בתחומים מגוונים : טיפוח, דימוי עצמי, תזונה נכונה, בריאות, אומנות ויצירה , טיפול דרך בעלי חיים, תכשיטנות, רובוטיקה ועוד נושאים שיעלו כצרכים במהלך עבודת המועדוניות) ציון מרבי – 10 נקודות
10 נקודות	התחייבות לגיוס הון עד 20,000 ₪ לכל מועדוניות – תזכה ב- 3 נקודות. התחייבות לגיוס הון של למעלה מ 20,000 ₪ עד 30,000 ₪ לכל	התחייבות (כנדרש בנספח א') לרבות התחייבות תקציבית מטעם רו"ח המציע (נוסח עצמאי).	גיוס הון נוסף

	מועדונית – תזכה ב- 7 נקודות. התחייבות לגיוס הון בסך של למעלה מ 30,000 ₪ לכל מועדונית – תזכה ב- 10 נקודות. ההון שיגויס ישמש לשיפוץ החיצוני של המבנים והתקנת משחקי חוץ בטיחותיים המותאמים לגילאי הילדים.		ציון מירבי 10 נקודות
10 נקודות		התחייבות המציע להעסקת מעצב פנים ויישום המלצותיו (כנדרש בנספח א').	העסקת מעצב פנים לייעוץ ויישום המלצותיו לעיצוב פנים המועדונית. ציון מירבי 10 נקודות
10 נקודות		התחייבות המציע להסעת ילדים נזקקים (כנדרש בנספח א').	הסעות ילדים נזקקים עפ"י המלצת עו"ס המשפחה מהמועדונית חזרה לביתם. ציון מירבי 10 נקודות
10 נקודות	הדרכה – פעמיים בחודש פיקוח על הפעילות, על נוכחות, על הסעות, על המזון – שבועי סכום תקופתי- 3 פעמים בשנה עד 10 נקודות.	1. צירוף אישור העסקה וקו"ח של מנהל התוכן 2. הצגת כלי הפיקוח על כל אחד מרכיבי הפיקוח, כולל יומן העבודה	מינוי מנהל תוכן שבין יתר תפקידיו כקובע תכניות עבודה במועדונית תפקידו: ליווי והדרכה מקצועית לצוות המועדונית ריכוז מפגשי ועדת היגוי העברת סיכום תקופתי על הפעילות השוטפת במועדונית הפעלת יומן עבודה יומי פקוח שבועי על פעילות המועדונית ציון מירבי – 10 נקודות
20 נקודות	יקבע עלפי ראיון וביקורים בשטח שיערכו ע"י גורמי המקצוע במחלקת הרווחה בשיתוף מפקחת בתחום ילד ונוער וכן עפ"י בחינת המסמכים והאישורים המקצועיים שיוגשו ע"י המציעים השונים.		חו"ד כללית ציון מירבי - 20 נקודות

- 6.2. המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 6.3. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.
7. על אף האמור לעיל, המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.
8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז.
9. המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הינו יום 26/05/2019 ולא יאוחר מהשעה 12:00. מעטפות שתגענה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

סלאמה אלאטרש

ראש המועצה האזורית אל קסום

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 16/2019

הצהרת המשתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 1 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את ההסכם למתן השירותים האמורים, ביקרתי במקומות המיועדים למתן השירותים לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על מתן השירותים.
2. הנני מצהיר/ה בזה כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום מתן השירותים, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך מתן השירותים ו/או על היקף הוצאות השירותים, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים המוצעים, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את השירותים לכל מציע אחר.
5. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "הפיצוי המוסכם"), והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת מתן השירותים לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהיום שנועד לתחילת מתן השירותים ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
7. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.
8. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כנ"ל לכל דבר ועניין.
9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

- 9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.
- 9.2. כי ההתקשרות בהסכם המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.
- 9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.
- 9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____.

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 16/2019

כתב הצעה

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

שד' זלמן שז"ר 31א, בית השקמה, קומה 10

באר שבע

א.ג.נ.;

הנדון: הצעה למתן השירותים

1. אני הח"מ (שם הגוף המשפטי) _____ ת.ז.ח.פ. _____
כתובת _____ מיקוד _____
טלפון: _____, פקס: _____.

מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, ובכלל זה בהסכם ובנספחיו, במלואם ושאיני בעל הידע והניסיון במתן השירותים הנ"ל כנדרש על ידכם כאמור בתנאי הסף, בהסכם ונספחיו, ולשם כך מצורפים אישורים מתאימים והמלצות בנוסף לטופס פירוט ניסיון מלא וחתום והתחייבויותיי במסגרת נספח א'.

2. רצ"ב המסמכים הבאים:

2.1. כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.

2.2. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

2.3. ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת הצעה, כנדרש בתנאי הסף לעיל ובנוסחו המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה".

2.4. טופס ניסיון המציע מלא וחתום, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון (כנדרש בתנאי הסף לעיל).

2.5. אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי (כנדרש בתנאי הסף לעיל).

2.6. דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2015, 2016, 2017.

2.7. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.

2.8. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות (מס), התשל"ו-1976).

- 2.9. העתק מרישיון העסק, ככל והעסק טעון רישוי ע"פ חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968. ככל והעסק אינו טעון רישוי, יש לציין זאת במפורש.
- 2.10. תעודת עוסק מורשה.
- 2.11. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף:
- א. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.
- ב. אישור עדכני אודות מורשי חתימה במציע.
- 2.12. המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים כמפורט בטופס הניסיון ובהן התייחסות לטיב הביצוע ויתר הפרטים הנדרשים.
- 2.13. כל המסמכים הנדרשים לשם קבלת ניקוד בהתאם לטבלת בחינת איכות ההצעות ואמות המדיה לבחירת הזוכה (התחייבויות, מפרטים, קורות חיים וכו').
- 2.14. נוסח החוזה על נספחין מלא וחתום.
3. אני מתחייב לבצע את כל פרטי ההסכם ונספחיו במלואם, ולהתחיל במתן השירותים מיידית, או בכל יום אחר אחרי תאריך זה, כפי שייקבע על ידכם, ולהמשיך בנתינתו בתנאים המפורטים בהסכם, תמורת התשלום המוצע על ידנו.
4. הצעתי זו אינה ניתנת לביטול והיא עומדת בתוקפה שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעה.
5. הננו מתחייבים להחזיר את ההסכם על נספחיו למועצה, כשהוא מלא ושלם על פי דרישות המועצה, בתוך 7 ימים מרגע קבלת הודעה בדבר מוכנות ההסכם לחתימתנו.
- יש לצרף המלצות בכתב ואישור הלקוח על פרטי השירותים.

חתימה וחותמת

תאריך

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 16/2019

ניסיון המציע

ניסיון מוכח של שנה אחת לפחות, במהלך השנים 2014-2018, במתן השירותים

כדוגמת השירותים נשוא המכרז

<u>שם הלקוח ופרטיו ליצירת קשר</u>	<u>תיאור מלא של השרות, לרבות כמויות (ילדים, מועדוניות וכו')</u>	<u>תקופת ביצוע השירותים (מ- חודש/שנה ועד -חודש/שנה)</u>
.1		
.2		
.3		
.4		
.5		

הערה: יש לצרף **המלצות בכתב** ואישור הלקוח על השירותים שניתנו על ידי המציע כמפורט בטבלה, תוך ציון תקופת השירותים (חודש ושנה כנדרש בטבלה דלעיל).

המועצה שומרת לעצמה את הזכות, ליצור קשר עם הרשויות/גופים המצוינים בטבלה דלעיל, לשם אימות הנתונים.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת:

שם חותם/ים:

תפקיד/ים:

אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי

כרואה החשבון של המציע _____
ת.ז. / ח.פ. / ח.צ. _____ (להלן: "המציע"), במכרז פומבי
16/2019 להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה של המועצה האזורית אל קסום,
הריני לאשר, כי המציע בעל מחזור כספי בהיקף של 5,000,000 ₪ בשנה, בכל אחת מהשנים 2016, 2017,
2018.

חתימה וחותמת הרו"ח

תאריך

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 16/2019

נוסח "ערבות להבטחת ההצעה"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

שד' זלמן שז"ר 31א, בית השקמה, קומה 10, באר שבע

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 90,000 ₪ (במילים: תשעים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 16/2019. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש **מרץ 2019** אשר פורסם ביום **15.04.2019** (או סמוך לכך).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"הפרשי הצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי הצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
2. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-**15 ימים** מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה למדד.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **30.08.2019** ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 16/2019

הסכם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום _____ שנת 2019

- בין -

המועצה האזורית אל קסום

משד' שזר 31א, בית השקמה, קומה 10, באר שבע
על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, גזברה והחשב המלווה
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

_____, ת.ז.ח.פ. _____,
מרחוב _____,
על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____
(להלן: "הספק")

מצד שני;

והואיל: והמועצה מעוניינת בהפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן כנספח א' להסכם זה (ולהלן: "השירותים");

והואיל: והספק הציע למועצה לבצע עבורה את השירותים, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים לספק בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הספק למתן השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 16/2019 שפורסם ע"י המועצה (להלן: "המכרז");

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש הספק לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב למתן השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לספק את ביצוע השירותים או חלקן כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לספק מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
 - 1.2.1. מפרט השירותים - מסומן כנספח א' להסכם.
 - 1.2.2. אישור קיום ביטוחים - מסומן כנספח ב' להסכם.
 - 1.2.3. תצהיר העדר הרשעות - מסומן כנספח ג' להסכם.
 - 1.2.4. נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם – מסומן כנספח ד' להסכם.
- 1.3. הספק מתחייב בזה לבצע עבור המועצה את השירותים לשביעות רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים במפרט ועל פי כל דין.
- 1.4. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם למפורט במפרט השירותים שנקבע כנספח א' להסכם זה.
- 1.5. כל הבנה ו/או הסכמה ו/או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי ההזמנה להשתתף במכרז הסותר הוראות הסכם זה.

2. מונחים

- בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
- "**המועצה**" או "**המזמין**" - המועצה האזורית אל קסום;
 - "**המנהל**" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.
 - "**ההסכם**" - תנאי הסכם זה (להלן: "**תנאים אלו**"), וכל המסמכים המפורטים להלן:
 - הנספחים להסכם.
 - מסמכי המכרז;
 - "**הספק**" - לרבות: נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע השירותים או כל חלק מהן, ובתנאי שניתן אישור להעסקת ספק משנה מאת המועצה מראש ובכתב;
 - "**המפקח**" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם זה;
 - "**השירותים**" - הפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן כנספח א' להסכם זה;
- פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

3. הצהרות הספק

- 3.1. הספק מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 3.2. רואים את הספק, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים, וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העוללות להשפיע על מתן השירותים.
- 3.3. הספק מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם מתן השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 3.4. כן מצהיר הספק, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.
- 3.5. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידי כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.
- 3.6. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.
- 3.7. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה.
- 3.8. הספק מצהיר, כי יש ברשותו אישורים כחוק על ניהול ספרי חשבונות ומע"מ משלטונות המס ואישור ניכוי מס במקור.
- 3.9. הספק מתחייב ומצהיר, כי אין כל מגבלה, חוקית או אחרת, המונעת ממנו להתקשר בהסכם זה.
- 3.10. הספק מצהיר ומתחייב, כי לא הורשע הוא ו/או מי מעובדיו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977. כמו כן, הספק מתחייב כי ימציא ככל ויידרש על ידי המועצה, תעודת יושר תקפה או אישור תקף על העדר רישום פלילי לגביו ו/או לגבי מי מעובדיו.

4. התחייבויות הספק

- 4.1. הספק יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן השירותים, ובכללם הוראות התע"ס הרלוונטיות לשירותים וכפי שאלו תתעדכנה מעת לעת, הוראות משרד החינוך וחוזרי מנכ"ל.

- 4.2. הספק מצהיר בזאת ומאשר במפורש, כי השירותים וכל התחייבויותיו על פי חוזה זה ייעשו אך ורק במסגרת החוק ובכפוף לכל דין.
- 4.3. הספק מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.
- 4.4. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים למתן השירותים (עובדים אלו יקראו להלן: "נותני השירותים").
- 4.5. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי נותני השירותים בלבד ובפיקוחו האישי וכי נותני השירותים ימלאו אחר כל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישרונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.
- 4.6. ככל ומי מעובדי הספק לא יבצע את השירותים לשביעות רצון המועצה, הספק מתחייב להחליפו בהתאם לדרישת המועצה.
- 4.7. הספק מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.
- 4.8. הספק מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על מתן השירותים וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא השירותים מייד עם היוודע לו עליה.

5. השירותים

- 5.1. הספק מתחייב בזאת להפעיל עבור המועצה וביישובים המצויים בתחום שיפוטה, מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון, הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן כנספח א' להסכם זה והכרוך בכך (להלן: "השירותים").
- 5.2. היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה. משכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף עבודה כל שהוא, גם לא להיקף הילדים שישוהו במועדוניות.
- 5.3. כמו כן, המועצה אינה מתחייבת ושומרת לעצמה את הזכות לשנות את מיקומן של המועדוניות ואזור הפעילות ו/או להקטין או להגדיל את מס המועדוניות.

6. התמורה

- 6.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ובמועדם, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא הספק זכאי לתשלום בהתאם לתעריף הנקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד"), ועבור כל ילד שהשמתו אושרה (להלן: "התמורה").
- התעריף, נכון להיום, מופיע במפרט השירותים (נספח א').

- 6.2. התמורה תשולם לספק **בהתאם לביצוע בפועל**, כנגד חשבונית מס כדין, בתנאי תשלום של 'שוטף + 60 יום' מיום אישור החשבונית לתשלום החתומה ע"י הגורם המוסמך במועצה.
- 6.3. מוסכם, כי הספק לא יתבע ו/או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע ו/או לדרוש מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.
- 6.4. למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן.
- 6.5. התמורה המפורטת לעיל הינה סופית וקבועה, כוללת את כל הוצאות הספק ו/או מי מטעמו ללא יוצא מן הכלל ולא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא, למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי התמורה המצוינת לעיל כוללת הוצאות נסיעה, ביטול זמן, הוצאות משרדיות וכן כל הוצאה אחרת באשר היא וכי לא יתווספו אליה הפרשי הצמדה כלשהם.
- 6.6. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.
- 6.7. מוסכם ומוצהר על ידי הצדדים, כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב תשלום בשיעור 5% מהתמורה במשך 3 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם לספק על ידי המועצה, וזאת בתור ערובה לביצוע השירותים וטיבם על ידי הספק ו/או מי מטעמו.

7. אספקת ציוד וחומרים

- 7.1. הספק מתחייב לספק, על חשבונו, כל הציוד הנדרש החומרים המתקנים וכל דבר אשר יידרש לביצוע יעיל ומלא של השירותים. רואים את הספק כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד, החומרים והמתקנים הדרושים לביצוע יעיל של השירותים.
- 7.2. הספק מתחייב, בכל שנה, במשך כל תקופת ההסכם והאופציה ככל ותמומש, להעשיר את הציוד ולהוסיף ציוד עפ"י המלצת מחלקת הרווחה של המועצה.
- 7.3. בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, הציוד הקבוע, כגון: מחשבים, מקרר, מזגן, טלוויזיה, כיריים, תנור, ספות וכיוצ"ב יוותרו ברשות המועצה כקניינה והספק לא יהא רשאי לקחת עמו הציוד.

8. בעלות במסמכים וסודיות

- 8.1. כל המסמכים הקשורים להסכם זה וכן כל תוצרי השירותים, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי הספק בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיוצ"ב, אשר הספק חייב להכניס, לבצע, לספק, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך מתן השירותים ו/או בקשר אליהם - הנם רכושה של המועצה בלבד.
- 8.2. הספק מתחייב בזה לשמור על סודיות התכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים למתן השירותים, בין שהוכנו על ידי הספק ו/או מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מטעמה ו/או על חשבונה.
- 8.3. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור בסעיף 8.1 לעיל.
- 8.4. הספק ימסור למועצה מיד עם דרישתה או עם תום הסכם זה - לפי המוקדם - את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר למתן השירותים.
- 8.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לספק אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי הספק בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

9. תקופת ההסכם

- 9.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההסכם**").
- 9.2. למועצה בלבד, שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם בארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן (להלן: "**תקופות האופציה**"), בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה.
- 9.3. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ללא נימוק או סיבה בהודעה מראש של 30 ימים.
- 9.4. מוסכם כי הוראות סעיפים 3-4, 7-8, 10-12, 16 (על תתי סעיפיהם) מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 9.5. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 9.5.1. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 9.5.2. הספק הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 9.5.3. הספק אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 9.6. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה הספק זכאי לתשלום רק בגין השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. הספק מוותר בזאת, בוותר סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום

10. שלילת יחסי עובד מעביד

- 10.1. הספק מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם הספק בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.
- 10.2. הספק מתחייב, כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוצאות הסכם זה במלואו.
- 10.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של הספק הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה, מיד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנייל.

11. אחריות הספק

- 11.1. הספק יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור במתן השירותים ששוא הסכם זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.
- 11.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לספק על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם מתן השירותים המפורטות בהסכם זה.
- 11.3. אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הספק לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הספק על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.
- 11.4. הספק מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים

הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הספק ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהספק לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את הספק בתשלום התיקונים.

12. העברת זכויות

הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

13. העדר בלעדיות

הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת מתן השירותים הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לספק לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

14. ניגוד עניינים

במשך תקופת ההסכם ומתן השירותים לא יעסוק הספק בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע השירותים למועצה.

15. זכות קיזוז ועיכבון

- 15.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי הספק בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע לספק.
- 15.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לספק וכל ציוד של הספק, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שהספק יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן הספק.

16. ערבות לקיום ההסכם

- 16.1. להבטחת מילוי חיובי הספק בהתאם להסכם זה, ימציא הספק למועצה, עובר לחתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש מרץ לשנת 2019 שפורסם ביום 15.04.2019, לפקודת "המועצה האזורית אל קסום", ברת פירעון עם דרישה, בסך של 180,000 (ובמילים: מאה ושמונים אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות ביצוע").
נוסח ערבות הביצוע יהא לפי הנוסח המצורף להסכם זה והמסומן **כנספח ד**.
- 16.2. ערבות הביצוע תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת הביצוע. היה ובשלב כלשהו תפקע ערבות הביצוע והספק לא האריכה, לא ישלם המנהל תשלומים כלשהם לספק עד להארכתה או חידושה של ערבות הביצוע וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

- 17.1. המועצה בסעיף זה (ביטוח) תקרא : מועצה אזורית אל קסום ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או מי שמקבל שרותים מוניציפאליים ו/או גופים קשורים .
- 17.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוח כמפורט בנספח אישור קיום ביטוחים המצ"ב להסכם זה **כנספח ב'** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום ביטוחים"). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק בלבד. אי המצאת אישור קיום ביטוחים מכל סיבה שהיא ו/או שינוי בתוכנו מכל סיבה שהיא, לא פוטרים את הספק מכל אחריות על פי דין או על פי הסכם זה.
- 17.3. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה להסדיר ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו.
- 17.4. הספק יסדיר ביטוח מפני אבדן או נזק לכל הציוד ורכוש שבו הוא משתמש במסגרת ביצוע השירותים נשוא ההסכם.
- 17.5. הספק אחראי לכך שכל נותן שירות מטעמו יסדיר ביטוחים מתאימים על מנת למנוע הפסד לו ולמועצה . נותן שירות מקצועי (בעל רישיון או תעודת הסמכה או היתר) יסדיר גם ביטוח אחריות מקצועית .
- 17.6. ביטוחי אחריות מקצועית של נותני שירותים מקצועיים יורחבו לשפות את המועצה בגין מעשה או מחדל מקצועי שלהם .
- 17.7. בכל הביטוחים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים למושא החוזה, ירשמו סעיפים בדבר ויתור על זכות התחלוף של מבטחי הקבלן כלפי המועצה.
- 17.8. בכל הביטוחים אשר יערוך הקבלן ואשר קשורים למושא החוזה, ירשמו סעיפים בדבר ויתור של חברת הביטוח לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המועצה.
- 17.9. 14 ימי עבודה לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, המוקדם מבניהם, ימציא הספק למועצה את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו. קיום סעיף זה הנו תנאי להחלת ותקפות הסכם זה.
- 17.10. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים, ימציא הספק למועצה שוב את אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחיו בסיפא שלו תחת הכותרת " אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן: ".
- 17.11. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של הספק במתן השירותים נשוא ההסכם. בחתימתו על ההסכם מאשר הספק כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 17.12. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.
- 17.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה

- לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 17.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- 17.15. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא ולא תגרע מאחריות הספק על פי דין או על פי הסכם זה.
- 17.16. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 17.17. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 17.18. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 17.19. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה /או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 17.20. לא עמד הספק בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת (וככל שתוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הספק ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הספק תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

18. שונות

- 18.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.
- 18.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או הספק לא ייחשבו כוויתור על זכויות המועצה או הספק לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.
- 18.3. הסמכות המקומית הייחודית, בקשר להסכם זה, ביצעו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע בלבד.
- 18.4. הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הספק, אם היו.

18.5. כתובות הצדדים הינן כבותרת להסכם זה וכל הודעה שנשלחה מצד למשנהו, לפי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בתקשורת מחשבים – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 16/2019

קובץ נספחים

מפרט השירותים	נספח א'
אישור קיום ביטוחים	נספח ב'
תצהיר העדר הרשעות	נספח ג'
נוסח ערבות לביצוע ההסכם	נספח ד'

נספח א'

מפרט השירותים

1. מבוא

המועצה האזורית אל קסום (להלן: "המועצה") מעוניינת בהפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון ביישובים שונים המצויים בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במסמך זה ויתר הוראות המכרז וההסכם (להלן: "השירותים").

מובהר בזאת, כי הספק יידרש להפעיל את המועדוניות גם בהוראותיו של משרד החינוך וחוזרי המנכ"ל הקיימים בנושא, הוראות משרד העבודה, הרווחה השירותים החברתיים והנהלים המתפרסמים מטעמו מעת לעת.

הגדרת מועדוניות:

מסגרת חינוכית-טיפולית משלימה לאחר שעות הלימודים.

מטרת המועדוניות לקדם את מצבו הרגשי, התנהגותי, חינוכי וחברתי של הילד ולשפר את הקשר בין הילד להוריו תוך חיזוק התפקוד ההורי.

המועדוניות מציעות מגוון פעילויות חברה והעשרה, ספורט, טיפול דרך בעל חיים, עזרה בשיעורי בית, פעילות יצירתית במשחקים, מלאכות ואומנויות, ארוחה חמה, טיפוח הרגלי למידה, הרגלי סדר וניקיון והרגלי חיים בסיסיים נוספים.

אוכלוסיית היעד של המועדוניות:

- ✚ ילדים מגיל 6 ועד גיל 12.
- ✚ תושבי מועצת אל קסום.
- ✚ ילדים הזקוקים לקשר אישי קרוב עם דמויות קבועות ולדוגמה של חיי משפחה תקינים.
- ✚ ילדים בעלי חסכים ניכרים בתהליך חברות, אולם ללא בעיות התנהגות קשות.
- ✚ ילדים שהוריהם מתקשים לגדלם ולענות לצרכיהם הרגשיים, החינוכיים וההתפתחותיים הנובעים ממצבם האישי, החברתי והכלכלי.

מטרת המועדוניות:

- ✚ לחזק את ביטחונם האישי
- ✚ לשפר את תפקודם האישי, החברתי והלימודי
- ✚ לשפר את מערכת היחסים שבין הילדים להוריהם
- ✚ למנוע סידור חוץ ביתי

סדר היום של המועדוניות:

המועדוניות פועלות אחרי יום הלימודים ופועלות 5 שעות אחה"צ עד הערב מיום א' ועד יום ה'

בחופשות ביה"ס המועדוניות תופעלנה בשעות הבוקר, ובתאום עם המחלקה.

קבלת הילדים, שיחה ראשונית עד הגעת כלל הילדים.

✚ הילדים מקבלים ארוחה חמה, ולומדים לאכול בצורה מקובלת ולאחר מכן מנקים את מה שנשאר אחריהם. הזמן המוקצב לארוחה חמה חצי שעה.

✚ עזרה בלימודים שעה.

✚ פעילות החוג הראשונה שעה.

✚ פעילות החוג השני שעה.

✚ בסוף היום המדריכים יושבים עם הילדים שיחת סיכום אשר בה מביע הילד מה מצא חן בעיניו או מה לא מצא חן בעיניו או למשל אם הוא רוצה לספר על חייו הפרטיים ומה עובר עליו בבית.

נהלים:

נהלי העבודה במועדונית יהיו ידועים וכתובים וימצאו בכל מועדונית.
יש לערוך תיעוד מסודר של הפעילות הנעשית במועדונית.

סדר יום קבוע הכולל:

- פעילות קבוצתית.
- פעילות הפגתית
- שיעורי בית/פעילות לימודית
- פעילות טיפולית
- אכילה

תכנית עבודה פרטנית (ילד ומשפחתו):

במהלך שנת העבודה יערכו שתי ועדות הערכה לבחינת מצבו של הילד והתקדמותו. לקראת ועדות ההערכה ובהתאם לשיטת הרף המונהגת במועדונית, ימולא הכלי להערכת מצבו של הילד ע"י הצוות, מחנכת הכיתה ועו"ס במועדונית. כלים אלה ישמשו כבסיס לשיבות הערכה וכן כלי עזר בניית תוכנית טיפול לילד ולהוריו.

תוכנית הטיפול תכיל יעדים טיפוליים לילד ולהוריו, אופן השגת היעדים ואחראים לביצוע. בדיקת השגת היעדים תערך פעמיים בשנה בוועדת הערכה.

רישום וקבלת ילדים:

במועדונית תהיה רשימת ילדים מעודכנת הכוללת טלפון וכתובת וכן טלפון לשעת חירום.

במועדונית תהיה רשימת נוכחות יומית של הילדים.

לכל ילד הנמצא במועדונית יהיה תיק אישי הכולל: שאלון הפניה, תכנית התערבות, שאלוני מעקב והערכה, שאלון מצב רפואי וכל חומר רלוונטי אחר.

ערך כל השמה: 1839 ₪ לחודש לילד נכון למרץ 2019

השתתפות הילדים נקבעת על פי מבחן הכנסה חודשי אשר מבוצע על ידי עו"ז של מחלקת הרווחה, יועבר למועצת אלקסום על ידי המפעיל בצי/ בהנחיית מחלקת הגביה במועצה בתחילת כל שנת פעילות.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את מיקום המועדונית ואזור הפעילות ו/או להקטין או להגדיל את מס המועדוניות.

מס' המועדוניות	סוג המועדונית	אזור המועדונית	מס' משתתפים ילדים ומי פעילות	כ"א מבוקש	הערות
2	טיפוליות מדגם 9425	אום בטין	15 ילדים בכל מועדונית 5 ימים 5 שעות	מדריכה 83% ואם בית 66% בכל מועדונית 25% עו"ס + 10% עו"ס להתייעצויות 50% מטפלים שונים	כיום פועלות 2 מועדוניות טיפוליות בבית מושכר . אשת בעל הבית עובדת כאם בית.
2	טיפוליות מדגם 9425	אלסייד	15 ילדים בכל מועדונית 5 ימים 5 שעות	מדריכה 83% ואם בית 66% בכל מועדונית 25% עו"ס + 10% עו"ס להתייעצויות 50% מטפלים שונים	כיום פועלת מועדונית אחת במרכז הרב תכליתי. מועדונית נוספת ניתן לפתוח בבית שכור (ע"ח המציע)
1	טיפוליות מדגם 9425	אבו גודה		מדריכה 83% ואם בית 66% בכל מועדונית 25% עו"ס + 10% עו"ס להתייעצויות 50% מטפלים שונים	
1	טיפוליות מדגם 9425	מכחול		מדריכה 83% ואם בית 66% בכל מועדונית 25% עו"ס + 10% עו"ס להתייעצויות 50% מטפלים שונים	
1	טיפוליות מדגם	אלאטרש		מדריכה 83% ואם בית 66% בכל מועדונית	

				9425	
	25% עו"ס + 10% עו"ס להתייעצויות				
	50% מטפלים שונים				

כוח אדם:

מדריכה 83% - בכל מועדונית (35 שעות שבועיות- 7 שעות יומיות)

ואם בית 66% בכל מועדונית (28 שעות שבועיות- 5.5 יומיות)

25% עו"ס (10 שעות שבועיות)

10% עו"ס להתייעצויות (2 שעות הדרכה שבועיות לעו"ס המועדונית 21 שעות הדרכה שבועיות לצוות כולו)

50% מטפלים שונים (20 שעות שבועיות לכל מועדונית, חוץ מהחוגים הקבועים).

היעדרות יומית או שבועית או מפאת מחלה או חתונה או לידה או כל סיבה אחרת מחייבת את הספק לעובדים מחליפים לתקופת היעדרות. על המחליף לעמוד בסטנדרטים הנדרשים לכוח האדם במועדונית.

פירוט תפקידי כוח האדם במועדונית:

אם הבית- משמשת דוגמא לאם המשפחה, מסייעת לילדים בהכנת שערי הבית, מארגנת אותם לעשייה חברתית, מבשלת את הארוחה החמה ואחראית על הניקיון במועדונית.

המדריך/כה- עליו להיות בעל ידע מקצועי בתחומים, כגון: טיפוח, ניסיון בעבודה עם ילדים, אומנות, יכולת לסייע בשעורי בית, ידע במחשבים, אחריות ומוטיבציה לעבודה עם ילדים, לטפוח המועדונית ולשמירה על הציוד וניקיון המקום.

העובד הסוציאלי- הוא חלק מצוות המועדונית ומשמש מנהל הטיפול לכל ילד ולכל המשפחה. הוא עומד בקשר עם המשפחות והילדים ובונה עם חברי הצוות תכנית פעולה לכל ילד ומשפחה. על העובד הסוציאלי ליידע את חברי הצוות בנוגע לכל הדרוש להם להתייחסות לילדים ולקבל מהצוות מידע שוטף על תפקוד הילדים במועדונית ועל בעיות מיוחדות במועדונית וייתן הדרכה

שוטפת למפעילי המועדונית. ומשתתף בהכנת תוכנית טיפולית ייחודית לילדים, מטפל בקשר שבין הילדים למועדונית ובקשר בין הילדים להוריהם הן בעבודה פרטנית והן בעבודה קבוצתית.

העובד הסוציאלי יהיה בקשר קבוע ורצוף עם האחראי על המועדונית במחלקת הרווחה וידווח באופן קבוע בפגישה מוסדרת פעם בשבועיים ויהיה חבר בוועדת ההיגוי המקומית.

מרכיבים נוספים : מזון (ארוחה חמה בכל יום), העשרה, חוגים וחומרי עבודה.

גודל הקבוצה והראות אחרות;

בכל מועדונית יהיו 15 ילדים

גילאי הילדים יהיו 6-12.

מחלקת הרווחה במועצה, תקבע מיהם הילדים שיגיעו אל המועדונית, בתיאום עם בתי הספר ועל פי שיקול דעתה המוחלט. קודם לתחילת ההתקשרות יקבל הספק רשימה מסודרת של כל הילדים שזכאים לביקור במועדונית.

הגעתם של הילדים אל המועדונית תיעשה באופן עצמאי ואולם, עזיבתם של הילדים את המועדונית תיעשה בתיאום עם הוריהם. ילדים שביכולתם להגיע אל ביתם באופן עצמאי, יעשו כן באישור הוריהם בכתב. במידה וישנם ילדים המתגוררים בבית המרוחק ממקום המועדונית, ידאג הספק להסעה חזרה הביתה.

למועדונית חייב להיות מראה נעים ואסתטי.

מבנה המועדונית והחצר יתוחזקו בצורה תקינה והולמת.

יש לדאוג לטיפול המועדונית- קירות החדרים מקושטים לפי רוח המקום, בהתאם לגיל הילדים. תמונות עציצים, וילונות ושטיחים במקומות המתאימים.

יש לדאוג לשמירת תנאי הבטיחות בכל מבנה המועדונית.

יש לשתף את הילדים בטיפול המועדונית וללמדם לכבד המקום ולשמור על הציוד הקיים ואחזקתו.

הזנה:

כללי: המזון שהוא מרכיב עיקרי בהתפתחות הפיזית של הילד, חייב להיות מותאם לצרכיו, לגילו, לפעילויותיו ולהרגלי התזונה שלו. מעבר לזה, אין לראות את המזון רק מהצד התרבותי והחברתי שבו, מכאן שהמזון המוגש חייב להיות בנוי על אבות המזון בצורה מחושבת ומאוזנת מצד אחד, ומצד שני יש להגישו בצורה מגוונת, אסתטית ומספקת.

האחראים: אם הבית והמדריכה

הארוחות במועדונית:

הארוחות כוללות את כל אבות המזון (פחמימות, חלבונים, שומנים, ויטמינים, מינרלים, מים)

המזון מגוון

המזון טרי

האוכל מוגש בטמפרטורה מתאימה
האוכל מוגש לילדים על פי תפריט שבועי/חודשי קבוע
הילדים אוהבים את המזון המוגש
הילדים שותפים בהכנת הארוחה (כגון : הכנת האוכל, סדור השולחנות, פינוי הכלים וכד')
ישנה גמישות של חברת הקייטרינג לשינוי התפריט במידת הצורך
המזון מותאם לצרכים מיוחדים של הילדים (דיאטות מיוחדות, אלרגיות למזון וכד')

בעיות אכילה:

כללי: הימנעות מאכילה או אכילת יתר יכולה להעיד שיש לחניך בעיות גופניות או נפשיות ויש להתייחס לכך.

נהלים כלליים:

יש דיווח הדדי בין אם הבית, המדריך, העו"ס וההורים על ילדים שיש להם בעיות אכילה. ילדים עם בעיות בהרגלי אכילה מתבצעת תוכנית לשיפור הרגלי האכילה.

תברואה:

אין להרשות שום פעילות במטבח ללא לבוש נקי ומסודר.
אם הבית תעבור בדיקה רפואית לעובדות מזון.
הכנת האוכל תעשה בשיער אסוף ועם כפפות עבודה.
גודל שטח הפעילות המרכזי במועדונית הוא 75 מ"ר לפחות (שטח זה כולל אזור כניסה, אזורי פעילות סביב שולחנות, אזור פעילות פתוח, פינת ישיבה ואזורי מנוחה)
חלוקה לפינות שונות במועדונית.
חצר הכוללת מתקני חצר המתאימים לגיל הילדים ולפעילותיהם, גינון ותאורה.

מבנה וציוד להפעלת מועדונית:

בכל מועדונית המבנה יכלול שני חדרים: חדר פרטני (לפחות 10 מטר מרובע), וחדר קבוצתי בגודל 20 מטר מרובע), מרחב חיצוני למשחקים ופעילויות ספורט, המבנה יכלול מטבחון, ובו ארונות ומקרר, תנור בישול, כיריים לבישול (או תנור משולב), סירים, מחבתות, צלחות, סכו"ם, כוסות וכד'.

תאי שירותים, מתקן למים קרים וחמים, מיזוג אויר,

מכשיר טלוויזיה חכמה, 3 מחשבים

2 ספות (לפחות 3 מושבים כל אחת) לכל מועדונית.

שטיחים

משחקי קופסה המותאמים לגילאים ועל פי תוכנית מובנית לפיתוח החשיבה

ספרייה עם ספרי עיון

סלי אשפה

התחייבות לרכישת ציוד מתכלה שימשם לאורך כל השנה.

16 כסאות המותאמים לילדים בגילאי 6-12 לפי התקן של משרד החינוך.

8 שולחנות המותאמים לילדים בגילאי 6-12 לפי התקן של משרד החינוך.

המבנה יכלול ציוד ורהוט, המותאמים לצרכי הילדים במועדונית ובמצב תקין לחלוטין, וכל פרט המופיע בתע"ס בפרק 8 תקנה 8.30

כל הציוד יהיה לרווחת הילדים, לשימושם ולבילויים בשעות הפנאי.

באחריות הגוף המפעיל לדאוג לתקינות המבנה, לשיפוצו, לציוד ולשמירה על כל הנמצא במקום.

הספק מתחייב, בכל שנה, במשך כל תקופת ההסכם והאופציה ככל ותמומש, להעשיר את הציוד ולהוסיף ציוד עפ"י המלצת מחלקת הרווחה של המועצה.

בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, הציוד הקבוע, כגון: מחשבים, מקרר, מזגן, טלוויזיה, כיריים, תנור, ספות וכיוצ"ב יוותרו ברשות המועצה כקניינה והספק לא יהא רשאי לקחת עמו הציוד.

ציוד חיוני:

תיק עזרה ראשונה:

מטף כיבוי אש

כתובות וטלפונים של רופא ושירותי חירום נמצאים במקום בולט במועדונית.

בטיחות ובטחון

כללי: על כל מפגע בטיחותי באחריות צוות המועדונית להודיע בכתב ובע"פ למועצה ולהשאיר עותק מן המכתב במועדונית.

נהלים:

- שטח המועדונית מגודר
- כניסה מבוקרת (הדלת/שער נעול וישנו פעמון כניסה)
- מתקני המשחקים בחצר תקינים ובטיחותיים
- משטחי הריצוף בחצר תקינים
- לחצן מצוקה תקין ומקושר מוקד
- טלפון במועדונית
- מערכת החשמל במועדונית נבדקה בשנתיים האחרונות על-ידי חשמלאי מוסמך ונמצאה תקינה
- מישהו בצוות הקבוע של המועדונית עבר קורס עזרה ראשונה בשנה האחרונה

- מישהו בצוות הקבוע של המועדון עבר קורס החייאה בשנה האחרונה
- קיים תיאום בין המועדון לרשות המקומית (ביטחון, מחלקת שירותים חברתיים) בנושאי חירום
- חומרי הניקוי מאוחסנים בארון סגור עם שלט "רעיל"

הוראות כלליות

הספק מתחייב לנעול את המועדון במהלך כל שעות הפעילות למניעת יציאתם של ילדים מן המועדון. הספק ידווח לקב"ט המועצה ולהורי הילד באופן מיידי על היעדרותו של ילד מן המועדון.

הספק ידווח למועצה באופן שוטף על כל אירוע חריג, כהגדרתו להלן במועדון.

אירוע חריג: היעדרות ילד מן המועדון במהלך שעות הפעילות, פציעה ו/או נזק לילד ו/או לעובד המועדון, הפרעה חיצונית לפעילות במועדון ו/או אחר.

הספק מתחייב לקיים שיתוף פעולה מלא והדוק עם כל הגורמים להלן:

משרד החינוך והתרבות

מחלקת הרווחה והחינוך במועצה האזורית אלקסוס ובשיתוף משרד הרווחה.

בתי הספר

הורי הילדים

במידת הצורך, יקיים הספק ביקורי בית וביקורים מתמידים בבתי הספר.

הספק מתחייב לשמור ולהקפיד על ביטחונם של הילדים במהלך כל שעות הפעילות המועדון ובכלל זה ידאג לכך שכל הילדים ימצאו במהלך כל שעות הפעילות בתוך המועדון ולא יסתובבו בכל מקום אחר.

במידה ואחד הילדים נפצע במהלך שהותו במועדון ידאג הספק לכך שהוא יקבל טיפול רפואי הולם, ובכלל זה יעבירו, במידת הצורך, ועל פי חומרת הפציעה אל מרפאה ו/או בית חולים. הספק יחזיק במועדון ערכת עזרה ראשונה ועובדיו יעברו הכשרה מתאימה לעזרה במצבי חירום וע"פ המקובל והמתחייב במוסדות חינוך עפ"י דין.

הספק מתחייב להקפיד על סביבה חינוכית נאותה עם דגש על ניקיון אישי, פעילות חינוכית, כפי שתאושר על ידי משרד החינוך ותזונה נאותה והולמת.

הספק מתחייב להפעיל את המועדון על פי הוראותיו של משרד החינוך וחוזרי המנכ"ל הקיימים בנושא, עפ"י הוראות משרד הרווחה והנהלים המתפרסמים מטעמו מעת לעת ועל פי הוראותיה של המועצה כפי שימסרו מעת לעת.

הספק ידאג לספק לילדים במועדון בכל יום ארוחה בשרית שתוגש חמה, אשר תוגש עם הגעת הילדים למועדון בצהריים. אם הבית ו/או מי מטעמו ידאגו להגשת הארוחה במקום. הספק מתחייב לכך שהמזון שיוגש לילדים יהיה טרי וכי ההגשה תיעשה בצורה נקייה ותוך שמירה על כלל התברואה.

השתתפות הורים- במידה וההורים לא יוכלו לשאת בהוצאות השתתפות ההורים למועצה, הספק מתחייב להשלים תשלום זה.

הספק ידאג לרכישתו של ציוד מתכלה על בסיס קבוע הנחוץ להפעלתה השוטפת של המועדונית כגון: בריסטול, טושים, אמצעי המחשה וכיוצא באלה.

הספק ישא בכל התשלומים הנובעים מהפעלת המועדונית ובכלל זה בכל ההוצאות הכרוכות בכך ובהן דמי שכירות, חשמל, מים וחומרי ניקוי למועדונית וכיוצא באלה.

הערה: ניתן לקבל כל המידע באתר התע"ס פרק 8 הוראה 8.30

הקישור: (תעשה העתק והדבק)

http://www.molsa.gov.il/CommunityInfo/Regulations/SocialRegulations/Documents/%D7%A4%D7%A8%D7%A7%208-%20%D7%98%D7%99%D7%A4%D7%95%D7%9C%20%D7%91%D7%99%D7%9C%D7%93%D7%99%D7%9D%20%D7%95%D7%91%D7%91%D7%A0%D7%99%20%D7%A0%D7%95%D7%A2%D7%A8/8_30.pdf

א. התחייבות להפעלת ימי כיף/טיולים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, מורשה

החתימה _____ מטעם _____ המציע _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ומוסמך לחתום ולהתחייב בשמו, מתחייב

בזאת לספק, במסגרת מכרז 16/2019 להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה של

המועצה האזורית אל קסום, במהלך כל תקופת ההתקשרות, _____ ימי כיף/טיולים בשנה, לכל

מועדונית.

(יש להשלים הכמות, בהתאם למינימום הנדרש באמות המידה לבחירת הזוכה-תנאי המכרז)

מצורפים להתחייבותי זו מפרטים מוצעים.

שם מלא של המצהיר/המתחייב: _____

חתימת המצהיר/המתחייב: _____

ב. התחייבות להפעלת חוגים בתחומים מגוונים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, מורשה

החתימה _____ מטעם _____ המציע _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ומוסמך לחתום ולהתחייב בשמו, מתחייב

בזאת לספק, במסגרת מכרז 16/2019 להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה של

המועצה האזורית אל קסום, במהלך כל תקופת ההתקשרות, **חוג אחד / שני חוגים בשבוע, לאורך כל**

השנה, בכל מועדונית, בתחומים מגוונים.

(יש לסמן את החלופה הרצויה).

מצורפים להתחייבותי זו מפרטים מוצעים.

שם מלא של המצהיר/המתחייב: _____

חתימת המצהיר/המתחייב: _____

ג. התחייבות לגיוס הון נוסף לכל מועדונית

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, מורשה

החתימה _____ מטעם _____ המציע _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ומוסמך לחתום ולהתחייב בשמו, מתחייב

בזאת, במסגרת מכרז 16/2019 להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה של המועצה

האזורית אל קסום, לגייס הון נוסף, לכל מועדונית, בסך של (הקף את החלופה הרצויה):

- עד 20,000 ₪

- למעלה מ 20,000 ₪ ועד 30,000 ₪

- למעלה מ 30,000 ₪

מצורפת להתחייבותי זו, התחייבות תקציבית מטעם רואה החשבון מטעמי.

שם מלא של המצהיר/המתחייב: _____

חתימת המצהיר/המתחייב: _____

שם המציע וחתימה: _____ ת.ז./ח.פ. _____

ד. התחייבות להעסקת מעצב פנים למועדוניות

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ מורשה

החתימה _____ מטעם _____ המציע _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ומוסמך לחתום ולהתחייב בשמו, מתחייב

בזאת, במסגרת מכרז 16/2019 להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה של המועצה

האזורית אל קסום, להעסיק מעצב פנים לשם ייעוץ לעיצוב פנים המועדוניות בהתאם לדרישות המועצה

לרבות יישום המלצותיו במועדוניות.

שם מלא של המצהיר/המתחייב: _____

חתימת המצהיר/המתחייב: _____

ה. התחייבות להסעת ילדים נזקקים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ מורשה

החתימה _____ מטעם _____ המציע _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ומוסמך לחתום ולהתחייב בשמו, מתחייב

בזאת, במסגרת מכרז 16/2019 להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה של המועצה

האזורית אל קסום, להסעת ילדים נזקקים עפ"י המלצת עו"ס המשפחה, מהמועדונית חזרה לביתם.

שם מלא של המצהיר/המתחייב: _____

חתימת המצהיר/המתחייב: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוצב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)
2. ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב אותו, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך

***יש לצרף להתחייבות לגיוס הון נוסף, התחייבות תקציבית מטעם רו"ח המציע – אישור כי בהתאם לבדיקת הרו"ח יש ביכולת המציע לעמוד בהתחייבותו לגיוס הון נוסף ובסכומי התחייבותו.**

נספח ב'

אישור קיום ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית אל קסום ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או בתי ספר ו/או מוסדות חינוך ו/או עמותות קשורות ו/או גופים מוניציפאליים ו/או גופים קשורים (להלן לשם הקיצור: "המועצה")
כתובת למשלוח דואר: שד' זלמן שז"ר 31א, באר שבע

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של

מספר חברה _____ (להלן: "הספק")

בקשר להפעלת מועדוני טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה של המועצה האזורית אל קסום

(להלן: "השירותים")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם הספק והמועצה בקשר לשירותים את הביטוחים להלן:

פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי. הפוליסה מבטחת את חבותו על פי דין של המבוטח כלפי צד שלישי, לרבות המועצה בגבולות אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.
ביטוח זה מכסה תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח כפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי ביטוח זה.

פוליסה לביטוח אחריות מעבידים. הפוליסה מבטחת את חבותו על פי דין של המבוטח כלפי העובדים המועסקים על ידו. גבולות האחריות בפוליסה זו הנם 20,000,000 ₪ למקרה אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

בהתייחס לפוליסות לעיל:

1. נוסח הפוליסות הנו ביט 2016 או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
2. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם וכלפי מבטחיהם.
3. בפוליסות מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 יום מראש.
4. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על הספק בלבד.
5. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המועצה והבאים מטעם המועצה. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
6. הננו מאשרים כי הפרת תנאי הפוליסה בתום לב ע"י הספק ו/או מי מטעמו לא תיפגע בזכויות המועצה.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח _____

_____ תאריך
שם החותם
תפקיד החותם
חתימת וחותמת המבטח

פרטי הפוליסות התקפות:

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	
			ביטוח צד שלישי
			ביטוח אחריות מעבידים

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____; כתובת _____; טלפון _____

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

<u>פוליסה מס'</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>מתאריך</u>	<u>רשימת הפוליסות:</u>
			ביטוח צד שלישי
			ביטוח אחריות מעבידים

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח _____

_____ תאריך
שם החותם
תפקיד החותם
חתימת וחותמת המבטח

נספח ג'

תצהיר העדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____ לאחר _____
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה
בזה בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים
ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבין/ה אותו.

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ מספר ח.פ. _____,
הגוף המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי
16/2019 להפעלת מועדוניות טיפוליות לילדים בסיכון בתחום שיפוטה של המועצה האזורית אל קסום
(להלן: "המציע").

2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעל/ת זיקה/ או בעל/ת שליטה
במציע או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.

3. הריני מצהיר/ה כי המציע /או בעל זיקה ו/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו**
בפסק דין חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות **בדיני עבודה ושכר מינימום**:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995 (כולל חוק בריאות ממלכתית)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה").

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי **(סמן X במשבצת המתאימה):**

המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי **חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001**.

6. הנני מצהיר/ה כי לא נפתחה נגד המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשעו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

ככל והינן, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:

שם המורשעים	סעיפי האישום	החיקוק לפיו ניתנה ההרשעה	תאריך ההרשעה

7. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.

ככל והינן, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:

שם הנקנסים	סכום הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	תאריך הקנס

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

8. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
 _____ חתימת המצהיר
 _____ חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
 _____ חתימת עו"ד
 _____ חותמת עו"ד

נספח ד'

נוסח "ערבות ביצוע ההסכם"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 180,000 (ובמילים: מאה ושמונים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי 16/2019. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש מרץ לשנת 2019 אשר פורסם ביום 15.04.2019 (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____.

כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

_____ בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.