

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 09/2021

מכרז להפעלת 20 קבוצות הכנה לכיתה א'

במועצה האזורית אל קסום

שנת הלימודים תשפ"ב

מאי 2021

מועצה אזורית אל קסום

טל': 08-6796120



מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 09/2021

מועצה אזורית אל קסום (להלן: "המועצה" ו/או "המזמינה") עורכת מכרז פומבי לקבלת שירותי הפעלת 20 קבוצות הכנה לכיתה א' בשטח שיפוטה של המוא"ז אל קסום (להלן יכוננו יחדיו: "העבודות" או "השירותים").

1. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, ייפסלו ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שיידונו על ידי המועצה.
2. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
3. מובהר בזאת, כי השימוש בלשון "הצעה" נעשה לצרכי הנוחות בלבד, והוא אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף כדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.
4. מסמכי המכרז ניתנים להורדה ללא תשלום מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו www.alqasoum.org.il מציעים אשר יבקשו לקבל את מסמכי המכרז, שלא באמצעות אתר האינטרנט כאמור אלא בעותק קשיח (Hard Copy) שיופק ע"י המועצה יוכלו לקבלם במשרדי המועצה.
5. המשתתף מתבקש לעיין היטב בכל מסמכי המכרז ולהגיש הצעתו על גבי טופס ההצעה, ולהחזיר את מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו בצירוף כל האישורים המפורטים במסמכי המכרז.
6. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי המועצה האזורית אל קסום, שברח' שד' שז"ר 31, קומה 10 באר שבע (להלן: "משרדי המועצה") בימים א' – ה' בין השעות 09:00-15:30, תמורת **סך של 500 ₪** (אשר לא יוחזרו בשום מקרה). ניתן לעיין במסמכי המכרז, טרם רכישתם, באתר המועצה.
7. **יש לרכז את כל השאלות ככל וישנם, ולהעלותן על הכתב עד ליום חמישי ה- 13/05/2021 ועד השעה 12:00**, בקובץ Word בלבד, לידי הגב' מלי פול לדוא"ל: r.m.h@alqasoum.org.il ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 08-6797312.
8. מסמכי הבהרות ובכללם מענה לשאלות הבהרה ופרוטוקול כנס/סיור מציעים (ככל ויהיו), לא ישלחו למציעים כי אם יועלו לאתר המועצה. משכך, באחריות משתתפי המכרז להתעדכן באתר המועצה וביחס להבהרות ככל ויהיו.
9. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל חומרי המכרז ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד, כולל בעמודי מפרט השירותים.
10. **את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה נכתב "מכרז פומבי 09/2021" עד ליום שלישי ה- 25/05/2021** ולא יאוחר מהשעה 12:00, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה, שד' זלמן שז"ר 31א, בית השקמה קומה 10, באר שבע (להלן: "משרדי המועצה"). בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם. הצעות אשר תוגשנה לאחר מועד ההגשה לא יתקבלו.



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

11. על מגיש ההצעה לצרף לה את כל מסמכי המכרז כאשר הם חתומים כדבעי וכנדרש ובנוסף, ערבות בנקאית בלתי מותנית וצמודה כנדרש בתנאי המכרז.
12. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת אינו עונה על דרישות המכרז והנו על אחריותו הבלעדית של המשתתף.
13. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
14. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים על פי שיקול דעתה הבלעדי ולפצל את ביצוע השירותים לשלבים, להזמין מהזוכה את השירותים כולם או רק חלק מהם או לפצל את השירותים בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור ייחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.
15. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שירותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.
16. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

תנאי ניהול המכרז – כללי מועדים - להלן טבלת ריכוז מועדים במכרז (כפוף להוראות המכרז):

הפעילות	התאריכים	
מועד אחרון בו לקבלת שאלות הבהרה מאת המציעים.	13/05/2021	1.2
המועד <u>האחרון</u> להגשת ההצעות לתיבת המכרזים. ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים, שבמשרדי המועצה.	25/05/2021	1.4
תוקף ההצעה.	90 יום	1.5
תוקף ערבות לקיום הצעה (הבטחת הצעה – ערבות אוטונומית).	01/07/2021	1.6



רקע

הגדרת תכנית הכנה לכיתה א':

מסגרת חינוכית משלימה לאחר שעות הלימודים שמטרתה, לקדם את מצבו הלימודי והחברתי של הילד.

ההכנה לכיתה א' מציעה מגוון פעילויות של למידה חווייתית ועזרה בשיעורי בית, פעילות יצירתית במשחקים, מלאכות ואומנויות, ארוחה קלה, טיפוח הרגלי למידה, הרגלי סדר וניקיון והרגלי חיים בסיסיים נוספים לילדים בגילאים: 5-8.

מובהר בזאת כי התקציב להפעלת קבוצות ההכנה לכיתה א' הינו תקציב מטעם מפעל הפיס המועבר ישירות למועצה אשר באחריותה להעביר למפעיל לפי מספר המדריכות בפרויקט.

- יחד עם זאת, יובהר כי המועצה איננה מתחייבת למספר הילדים אשר יופנו אל מסגרת הפרויקט ופעילות הפרויקט מותנית בגובה התקציב והכספים שיועברו מטעם מפעל הפיס.
- המועצה אינה מתחייבת ושומרת לעצמה את הזכות לשנות את מיקום הקבוצות הפעילות.
- המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את מס' הקבוצות להכנה לכיתה א' בהתאם להגדלה תקציבית או הקטנת התקציב.
- אוכלוסיית היעד: 20 קבוצות הכנה לכיתה א', בכל קבוצה 6 ילדים בגילאי 5-8, סה"כ 120 ילדים.

1. מפרט ביצוע הפעלת קבוצות ההכנה לכיתה א' במועצה אזורית אל קסום

תיאור התוכנית ואוכלוסיית היעד:

20 קבוצות הכנה לכיתה א', בכל קבוצה עד 6 ילדים בגילאי 5-8

סה"כ: 120 ילדים

כללי

- 1.1 על המציע להגיש ולצרף להצעתו כנספח א'1 תכנית מפורטת מוצעת על ידו, שתכלול את הנושאים המפורטים במפרט השירותים ואשר מרכיביה יענו על הנדרש.
- 1.2 בנוסף, על המציע לנקוב בהצעתו את המחיר המוצע על ידו - בהצעת המחיר המסומנת כנספח ב' להסכם - בגין מתן כלל השירותים בהתאם למפרט השירותים ויתר התחייבויותיו מכח המכרז. תשומת הלב לעלות המקסימאלית לקבוצה אחת המפורטת. ניתן להציע רק הנחה. הצעה שתכיל תוספת למחיר תיפסל מבלי שתידון.



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

1.3. המחיר המוצע ע"י המציע, כמפורט בהצעת המחיר (להלן: "מחיר התמורה") כולל את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלות, טובין, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות הפרשי הצמדה למדד כלשהו (בכפוף לאמור בהסכם בנוגע לתשלום הפרשי הצמדה בתקופת האופציה בלבד, ככל שזו תתקיים).

1.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.

1.5. כל שינוי או תוספת שייעשו בכתב הכמויות, בטופס ההצעה או בתנאי ההסכם, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

1. חובת המכרז הכוללת

1.1. הזמנה להציע הצעות

1.2. תנאי מכרז.

1.3. הצהרת המשתתף במכרז.

1.4. כתב הצעה.

1.5. טופס פירוט ניסיון קודם.

1.6. נוסח ערבות בנקאית להבטחת הצעה.

1.7. הסכם ונספחיו.

1.7.1. נספח מפרט שירותים – מסומן כנספח א' להסכם.

1.7.2. אישור קיום ביטוחים – מסומן כנספח ב' להסכם.

1.7.3. תצהיר העדר הרשעות – מסומן כנספח ג' להסכם.

1.7.4. נוסח ערבות לביצוע ההסכם - מסומן כנספח ד' להסכם.

2. כללי

2.1. התמורה הקבועה במכרז זה, בגין מתן כלל השירותים הנדרשים, כוללת את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלת הטובין, פריקתם ביעד, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב ככל וישנם, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות, רווח קבלת ראשי, תוספת מרחק, תוספת אזור, הפרשי הצמדה למדד כלשהו (בכפוף לאמור בחוזה לתשלום הפרשי הצמדה בתקופת האופציה בלבד, ככל שזו תתקיים).



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.

2.3. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

2.4. כל שינוי או תוספת שייעשו בטופס ההצעה או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

3. ביטוח

3.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מזהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

3.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

3.3. **לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.**

3.4. למען הסר ספק מובהר בזאת:

3.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

3.4.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.



המחלקה לשירותים חברתיים **מكتب الشؤون الاجتماعية**

3.4.3. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח ב' להסכם) מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

בכבוד רב,

סלאמה אלאטרש

ראש המועצה האזורית אל קסום



מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 09/2021

תנאי המכרז

1. **כללי**
 - 1.1. ההצעות למכרז כפופות באופן מוחלט לאמור במסמכי המכרז אשר כוללים (להלן: "מסמכי המכרז"):
 - 1.1.1. הזמנה להציע הצעות.
 - 1.1.2. תנאי המכרז (מסמך זה).
 - 1.1.3. הצהרת המשתתף במכרז.
 - 1.1.4. כתב הצעה.
 - 1.1.5. טופס פירוט ניסיון קודם.
 - 1.1.6. נוסח ערבות בנקאית להבטחת הצעה.
 - 1.1.7. ההסכם על נספחיו.
 - 1.1.7.1. מפרט השירותים – נספח א' להסכם.
 - 1.1.7.2. אישור קיום ביטוחים – נספח ב' להסכם.
 - 1.1.7.3. תצהיר העדר הרשעות – נספח ג' להסכם.
 - 1.1.7.4. נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם – נספח ד' להסכם.
 - 1.8. כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.
- למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.
- תנאי הסף להשתתפות במכרז :**
 - רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל תנאי הסף הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל האישורים והמסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה:
 - 1.9. **יחיד או תאגיד רשום כחוק** - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.
 - 1.10. **מציע בעל ניסיון מוכח** של חמש שנים לפחות, במהלך השנים 2015 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, בהפעלת תוכניות לילדים (להוכחת עמידתו בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים הנדרשים בטופס ניסיון המציע, לרבות המלצות ואישורים להוכחת הניסיון המפורט בטבלה כדוגמת חוזה מול משרד הרווחה או רשות מקומית בהתאמה).



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

1.11. **מציע שהגיש ערבות בנקאית** אוטונומית בגובה 75,000 ₪ (ובמילים: שבעים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש מרץ 2021, שפורסם ביום 15.04.2021, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 01/07/2021 לפקודת "המועצה האזורית אל קסום", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם לנוסחו **המדויק** של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף **למסמכי המכרז**.

1.12. **המציע התחייב וצירף כתב התחייבות** בנוסח המופיע במפרט השירותים (נספח א'), **לאספקת המבנה** בו יופעל הקבוצה לרבות **תחזוקתו**, **הכל כנדרש במפרט השירותים** ועל חשבוננו.

1.13. מתמחה במתן שירותי רווחה לרבות כוח אדם מקצועי ומיומן.

מסמכים שצירופם נדרש:

1.14. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח הנדרש:

1.14.1. **כל מסמכי המכרז**, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.

1.14.2. **קבלה על רכישת מסמכי המכרז**.

1.14.3. **ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת הצעה**, כנדרש בתנאי הסף לעיל ובנוסחו **המדויק** של "נוסח ערבות להבטחת הצעה".

1.14.4. **טופס ניסיון המציע מלא וחתום**, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון (כנדרש בתנאי הסף לעיל, לרבות המלצות ואישורים להוכחת הניסיון המפורט בטבלה כדוגמת חוזה מול משרד הרווחה או רשות מקומית בהתאמה).

1.14.5. **אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס**.

1.14.6. **אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים** (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

1.14.7. **העתק מרישיון העסק** ככל והעסק טעון רישוי ע"פ חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968. ככל והעסק **אינו** טעון רישוי, יש לציין זאת במפורש.

1.14.8. **תעודת עוסק מורשה**.

1.14.9. על משתתף במכרז שהוא **תאגיד** לצרף:

א. **עותק מתעודת ההתאגדות** מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.

ב. **אישור עדכני אודות מורשי חתימה במציע**.

1.14.10. **המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים** כמפורט בטופס הניסיון ובהן התייחסות לטיב הביצוע ויתר הפרטים הנדרשים.

1.14.11. **כל המסמכים הנדרשים** לשם קבלת ניקוד בהתאם לטבלת בחינת איכות ההצעות ואמות המדיה לבחירת הזוכה (התחייבויות, מפרטים, קורות חיים וכו').

1.14.12. **נוסח החוזה על נספחין מלא וחתום**.



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, ללא יוצא מהכלל, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה תנאי מוקדם יסודי להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

אופן הגשת ההצעות :

- 1.1. על המציע להגיש את כל המסמכים כמפורט במסמך זה, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.
- 1.2. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדין כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע להציע הצעתו בהתאם לאמור בסעיף 14 לעיל (הזמנה להציע הצעות).
- 1.4. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.5. היו למציע הערות או הסתייגויות או מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי המכרז או ספק בקשר למובנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, עד למועד האחרון להגשת שאלות להבהרה.
- במידה והמועצה תמצא, כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים במכרז.
- 1.6. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמו לא יחייבו את המועצה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.
- 1.7. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע והמועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.
- 1.8. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות :



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב השוון الاجتماعية

- 1.8.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 1.8.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
- 1.8.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.
- 1.9. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו "חתימת המציע" או "חתימת הספק" וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.
- העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.10. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את השירותים או כל חלק מהם, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.
- 1.11. על המציע להגיש את מסמכי המכרז במעטפה חלקה עליה רשום "מכרז פומבי מס' 09/2021" בלבד וזו תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה ע"י המציע או שליחו, או בנוכחותם.
- 1.12. ההצעה תוגש ידנית על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במשרדי המועצה - עד למועד האחרון להגשת ההצעות.
- בכל מקרה לא תתקבלנה הצעות ששוגרו בדואר וכן לא תתקבל כל הצעה בחלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 1.13. במקרה וכמות המסמכים רבה יש לפצל ל-2 מעטפות. בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם כאשר הם מלאים וחתומים ע"י המציע.

2. פתיחת המעטפות:

- 2.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מחויב להמציא למועצה את ערבות הביצוע, ולאחר מכן, תחזיר המועצה לזוכה את הערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.
- 2.2. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז – תוכל המועצה לחלט המועצה את הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

2.3. סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו מועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזיקהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.

2.4. על אף האמור לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה -אך לא חייבת- לראות את החוזה שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כחוזה תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי החוזה ועל פי כל דין לשם אכיפתו של החוזה או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי החוזה ו/או על פי כל דין.

2.5. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק הימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.

2.6. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת מתן השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת השירותים.

2.7. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

3. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

3.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה של המציע בתנאי הסף, הזוכה במכרז יהא המציע אשר קיבל את הניקוד הגבוה ביותר, אחר סכימת הניקוד בהתאם לטבלת הקריטריונים שלהלן, כאשר הניקוד המירבי הוא 100 נקודות:

ניקוד	פירוט	מסמכים שימשו לצורך בחינת רכיב האיכות	רכיב איכות
10 נקודות	ניסיון של <u>לפחות שנתיים</u> - יזכה ב- 3 נקודה. ניסיון של <u>למעלה משלוש שנים</u> - יזכה ב 5 נקודות.	המלצות, טבלת ניסיון ומסמכים שיצורפו להצעת המציע.	ניסיון בהפעלת תכניות לילדים בגילאי 5-8



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

	ניסיון של למעלה מחמש שנים - יזכה ב 10 נקודות.	(במידת הצורך תעשה בדיקה עם הממליצים).	ציון מרבי – 10 נקודות
10 נקודות	ניסיון עם אוכלוסייה ערבית - יזכה ב- 3 נקודות. ניסיון עם אוכלוסייה בדואית יזכה ב-7 נקודות.		ניסיון בעבודה עם אוכלוסייה ערבית / בדואית ציון מרבי – 10 נקודות
10 נקודות	התנהלות כספית תקינה תזכה ב- עד 5 נקודות.	דו"חות כספיים שיצורפו	התנהלות כספית תקינה ציון מרבי – 10 נקודות
30 נקודות			התחייבות ל 5 ימי השתלמות בשנה למפעילות בתחומים הנדרשים לפעילות
20 נקודות	הדרכה – פעמיים בחודש פיקוח על הפעילות, על נוכחות, על הסעות, על המזון – שבועי סכום תקופתי- 3 פעמים בשנה התחייבות לביקורים במקום הפעילות אחת לחודש	1. צירוף אישור העסקה וקו"ח של מנהל התוכן 2. הצגת כלי הפיקוח על כל אחד מרכיבי הפיקוח, כולל יומן העבודה	מינוי מנהל תוכן שבין יתר תפקידיו כקובע תכניות עבודה לפרויקט, תפקידו: ליווי והדרכה מקצועית העברת סיכום תקופתי על הפעילות השוטפת הפעלת יומן עבודה יומי התחייבות לפקוח דו שבועי על פעילות ,



המחלקה לשירותים חברתיים **مكتب الشؤون الاجتماعية**

		כולל ביקורים במקום הפעילות ציון מרבי -20 נקודות
20 נקודות	יקבע עלפי ראיון וביקורים בשטח שייערכו ע"י גורמי המקצוע במחלקת הרווחה בשיתוף מפקחת בתחום ילד ונוער וכן עפ"י בחינת המסמכים והאישורים המקצועיים שיוגשו ע"י המציעים השונים.	חו"ד כללית ציון מרבי -20 נקודות

דרישות מהספק:

- ✓ מתמחה במתן שירותי רווחה לרבות כוח אדם מקצועי ומיומן.
- יתרון:**
- ✓ ספק שיודע לעבוד עם רשות מקומית ומכיר את אופני ההתקשרות והתשלום
- ✓ המלצות על מקצועיות מהימנות ואמינות הספק
- ✓ קליטת כוח האדם תעשה בשיתוף ובאישור אנשי המקצוע של מחלקת הרווחה, לאחר ראיונות קבלה ברווחה ובדיקת מסמכים המעידים על השכלה נדרשת.
- ✓ נכונות לעבודה בשעות גמישות.
- ✓ אחריות כוללת לבניית תכניות טיפול, קיום ועדות הערכה ומעקב אחר תוצאות הטיפול.
- ✓ אחריות לקשר שותף עם שותפי התפקיד, עו"סים ושירותים בקהילה.
- ✓ אחריות לריכוז נתונים כולל.
- ✓ יחסי אנוש טובים.
- ✓ ידיעת עברית וערבית ברמה של דיבור וכתובה.

- 3.1 **על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים/המסמכים שיש בהם בכדי להוכיח את עמידתו בקריטריונים הנדרשים (ככל ועד כמה שניתן) בטבלת הקריטריונים דלעיל.**
- 3.2 **המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.**
- 3.3 **עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.**
4. **על אף האמור לעיל, המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.**



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

5. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז.

6. המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הינו יום ראשון ה- 02/05/2021 ולא [מפר] יאחר מהשעה 12:00.
מעטפות שתגענה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

סלאמה אלאטרש

ראש המועצה האזורית אל קסום

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 09/2021

הצהרת המשתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 1 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידיים להוות, כולם יחד, את ההסכם למתן השירותים האמורים, ביקרתי במקומות המיועדים למתן השירותים לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על מתן השירותים.
2. הנני מצהיר/ה בזה כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום מתן השירותים, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך מתן השירותים ו/או על היקף הוצאות השירותים, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

3. הנני מתחייב/ת לבצע את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים המוצעים, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את השירותים לכל מציע אחר.
5. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "הפיצוי המוסכם"), והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת ההצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת מתן השירותים לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהיום שנועד לתחילת מתן השירותים ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
7. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.
8. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת ההוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כנ"ל לכל דבר ועניין.
9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:
 - 9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.
 - 9.2. כי ההתקשרות בהסכם המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.
 - 9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.



המחלקה לשירותים חברתיים | מכתב الشؤون الاجتماعية

9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.



המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 09/2021

ניסיון המציע

ניסיון מוכח של חמש שנים לפחות, במהלך השנים 2014 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, בהפעלת קבוצת הכנה לכיתה א' (להוכחת עמידתו בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים הנדרשים בטופס זה, לרבות המלצות ואישורים להוכחת הניסיון המפורט בטבלה כדוגמת חוזה מול משרד הרווחה או רשות מקומית בהתאמה).

הערה: יש לצרף **המלצות בכתב** ואישור הלקוח על השירותים שניתנו על ידי המציע כמפורט בטבלה,

<u>שם הלקוח ופרטיו ליצירת קשר</u>	<u>תיאור מלא של השרות, לרבות כמויות המשתתפים/קבוצות</u>	<u>תקופת ביצוע השירותים</u> (מ- חודש/שנה) <u>ועד -חודש/שנה)</u>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

תוך ציון תקופת השירותים (חודש ושנה כנדרש בטבלה דלעיל). ניתן להוסיף טבלה דומה במידת הצורך.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות, ליצור קשר עם הרשויות/גופים המצוינים בטבלה דלעיל, לשם אימות הנתונים.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת:

שם חותם/ים:

תפקיד/ים:



המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 09/2021

נוסח "ערבות להבטחת ההצעה"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

שד' זלמן שז"ר 31א, בית השקמה, קומה 10, באר שבע

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 75,000 ₪ (במילים: שבעים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 09/2021. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש מרץ 2021 אשר פורסם ביום 15/04/2021 (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת הפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

2. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 01/07/2021 ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.



המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 09/2021

הסכם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום _____ שנת 2021

- בין -

המועצה האזורית אל קסום

משד' שזר 31א, בית השקמה, קומה 10, באר שבע
על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, גזברה והחשב המלווה
(להלן: "המועצה")

מצד

אחד;

- לבין -

_____ , ת.ז.ח.פ.

מרחוב _____,

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____

(להלן: "הספק")

מצד

שני;

הואיל: והמועצה מעוניינת בהפעלת תכנית הכנה לכיתה א, בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן כנספח א' להסכם זה (ולהלן: "השירותים");

והואיל: והספק הציע למועצה לבצע עבורה את השירותים, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים לספק בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הספק למתן השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 09/2021 שפורסם ע"י המועצה (להלן: "המכרז");



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש הספק לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב למתן השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לספק את ביצוע השירותים או חלקן כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לספק מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:

1.2.1. מפרט השירותים - מסומן כנספח א' להסכם.

1.2.2. אישור קיום ביטוחים - מסומן כנספח ב' להסכם.

1.2.3. תצהיר העדר הרשעות - מסומן כנספח ג' להסכם.

1.2.4. נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם – מסומן כנספח ד' להסכם.

1.3. הספק מתחייב בזה לבצע עבור המועצה את השירותים לשביעות רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים במפרט ועל פי כל דין.

1.4. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם למפורט במפרט השירותים שנקבע כנספח א' להסכם זה.

1.5. כל הבנה ו/או הסכמה ו/או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי ההזמנה להשתתף במכרז הסותר הוראות הסכם זה.

2. מונחים

בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:

"המועצה" או "המזמין" - המועצה האזורית אל קסום;

"המנהל" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.

"ההסכם" - תנאי הסכם זה (להלן: "תנאים אלו"), וכל המסמכים המפורטים להלן:



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

הנספחים להסכם.

מסמכי המכרז;

"הספק" - לרבות: נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו

או

בשבילו בביצוע השירותים או כל חלק מהן, ובתנאי שניתן אישור להעסקת

ספק

משנה מאת המועצה מראש ובכתב;

"המפקח" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם

זה;

"השירותים" - הפעלת תוכנית הכנה לכיתה א', הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן

כנספח א' להסכם זה;

פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו

בפקודה האמורה.

3. הצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.

3.2. רואים את הספק, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים, וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העלולות להשפיע על מתן השירותים.

3.3. הספק מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם מתן השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.

3.4. כן מצהיר הספק, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.

3.5. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.

3.6. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.



המחלקה לשירותים חברתיים | מכתב השוואת האגרות

- 3.7. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה.
- 3.8. הספק מצהיר, כי יש ברשותו אישורים כחוק על ניהול ספרי חשבונות ומע"מ משלטונות המס ואישור ניכוי מס במקור.
- 3.9. הספק מתחייב ומצהיר, כי אין כל מגבלה, חוקית או אחרת, המונעת ממנו להתקשר בהסכם זה.
- 3.10. הספק מצהיר ומתחייב, כי לא הורשע הוא ו/או מי מעובדיו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977. כמו כן, הספק מתחייב כי ימציא ככל ויידרש על ידי המועצה, תעודת יושר תקפה או אישור תקף על העדר רישום פלילי לגביו ו/או לגבי מי מעובדיו.

4. התחייבויות הספק

- 4.1. הספק יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן השירותים, ובכללם הוראות התע"ס הרלוונטיות לשירותים וכפי שאלו תתעדכנה מעת לעת.
- 4.2. הספק מצהיר בזאת ומאשר במפורש, כי השירותים וכל התחייבויותיו על פי חוזה זה ייעשו אך ורק במסגרת החוק ובכפוף לכל דין.
- 4.3. הספק מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.
- 4.4. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים למתן השירותים (עובדים אלו יקראו להלן: "נותני השירותים").
- 4.5. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי נותני השירותים בלבד ובפיקוחו האישי וכי נותני השירותים ימלאו את כל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישורונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.
- 4.6. ככל ומי מעובדי הספק לא יבצע את השירותים לשביעות רצון המועצה, הספק מתחייב להחליפו בהתאם לדרישת המועצה.
- 4.7. הספק מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.



המחלקה לשירותים חברתיים | מכתב الشؤون الاجتماعية

4.8. הספק מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על מתן השירותים וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא השירותים מייד עם היוודע לו עליה.

5. השירותים

5.1. הספק מתחייב בזאת להפעיל עבור המועצה ובתחום שיפוטה, **תכנית הכנה לכיתה א**, הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן **כנספח א'** להסכם זה (להלן: "השירותים").

5.2. **היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה. משכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף מספר משתתפים כל שהוא, גם לא להיקף המוערך המצויין במפרט השירותים, אשר יכול להיות גבוה או נמוך ממנו.**

6. התמורה

6.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ובמועדם, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, (מפורט בנספח א')

6.2. התמורה תשולם לספק כאמור, בהתאם לביצוע בפועל משכך, לספק לא תהא כל טענה בדבר עיכוב תשלומים וכיוצ"ב.

6.3. מוסכם, כי הספק לא יתבע ו/או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע ו/או לדרוש מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

6.4. למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן.

6.5. התמורה המפורטת לעיל הינה סופית וקבועה, כוללת את כל הוצאות הספק ו/או מי מטעמו ללא יוצא מן הכלל ולא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא, למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי התמורה המצוינת לעיל כוללת הוצאות נסיעה, ביטול זמן, הוצאות משרדיות וכן כל הוצאה אחרת באשר היא וכי לא יתווספו אליה הפרשי הצמדה כלשהם.



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

6.6. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.

7. אספקת ציוד וחומרים

7.1. הספק מתחייב לספק, על חשבונו, כל הציוד הנדרש החומרים המתקנים וכל דבר אשר יידרש לביצוע יעיל ומלא של השירותים. רואים את הספק כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד, החומרים והמתקנים הדרושים לביצוע יעיל של השירותים.

8. בעלות במסמכים וסודיות

8.1. כל המסמכים הקשורים להסכם זה וכן כל תוצרי השירותים, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי הספק בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיוצ"ב, אשר הספק חייב להכניס, לבצעם, לספקם, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך מתן השירותים ו/או בקשר אליהם - הנם רכושה של המועצה בלבד.

8.2. הספק מתחייב בזה לשמור על סודיות התכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים למתן השירותים, בין שהוכנו על ידי הספק ו/או מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מטעמה ו/או על חשבונה.

8.3. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור בסעיף 8.1 לעיל.

8.4. הספק ימסור למועצה מיד עם דרישתה או עם תום הסכם זה - לפי המוקדם - את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר למתן השירותים.

8.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לספק אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי הספק בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

9. תקופת ההסכם

9.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם").

9.2. למועצה בלבד, שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם בארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן (להלן: "תקופות האופציה"), בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה.



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

- 9.3. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ללא נימוק או סיבה בהודעה מראש של 30 ימים.
- 9.4. מוסכם כי הוראות סעיפים 3-4, 7-8, 10-12, 16 (על תתי סעיפיהם) מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 9.5. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 9.5.1. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 9.5.2. הספק הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 9.5.3. הספק אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 9.6. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה הספק זכאי לתשלום רק בגין השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. הספק מותר בזאת, בוותר סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין שירות שניתן בפועל, כאמור לעיל.

10. שלילת יחסי עובד מעביד

- 10.1. הספק מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם הספק בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.
- 10.2. הספק מתחייב, כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 10.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של הספק הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה, מיד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

11. אחריות הספק



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

- 11.1. הספק יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור במתן השירותים נשוא הסכם זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.
- 11.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לספק על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם מתן השירותים המפורטות בהסכם זה.
- 11.3. אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הספק לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הספק על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.
- 11.4. הספק מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הספק ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהספק לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את הספק בתשלום התיקונים.

12. העברת זכויות

הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

13. העדר בלעדיות

הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת מתן השירותים הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לספק לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

14. ניגוד עניינים

במשך תקופת ההסכם ומתן השירותים לא יעסוק הספק בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע השירותים למועצה.

15. זכות קיזוז ועיכבון

- 15.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי הספק בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזוז מכל סכום המגיע לספק.
- 15.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לספק וכל ציוד של הספק, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שהספק יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן הספק.

16. ערבות לקיום ההסכם

- 16.1. להבטחת מילוי חיובי הספק בהתאם להסכם זה, ימציא הספק למועצה, עובר לחתימת הסכם זה, ערבות בנקאית (ערבות ביצוע) צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש מרץ לשנת 2021 שפורסם ביום ה-15/04/2021, לפקודת "המועצה האזורית אל קסום", ברת פירעון עם דרישה, בסך של 120,000 ₪ (ובמילים: מאה ועשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות ביצוע").
- נוסח ערבות הביצוע יהא לפי הנוסח המצורף להסכם זה והמסומן כנספח ד.
- 16.2. ערבות הביצוע תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת הביצוע. היה ובשלב כלשהו תפקע ערבות הביצוע והספק לא האריכה, לא ישלם המנהל תשלומים כלשהם לספק עד להארכתה או חידושה של ערבות הביצוע וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

17. ביטוח

- 17.1. המועצה בסעיף זה (ביטוח) תקרא: מועצה אזורית אל קסום ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידי עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או מוסדות חינוך ו/או גופים קשורים למועצה ו/או מפעל הפיס.
- 17.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, הספק מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה.
- 17.3. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הספק לפני ההתקשרות בין הצדדים.



המחלקה לשירותים חברתיים | מכתב الشؤون الاجتماعية

- 17.4. הספק יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שימשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המועצה בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.
- 17.5. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום הביטוחים המצ"ב כנספח ב' (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי.
- 17.6. הפר הספק את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המועצה, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי ולא תהינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיה, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המועצה כל טענה כאמור.
- 17.7. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
- 17.8. 14 ימי עבודה לפני החתימה על הסכם זה וכתנאי לחתימת המועצה על הסכם זה, ימציא הספק למועצה את אישור קיום ביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.
- 17.9. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הספק למועצה אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
- 17.10. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 17.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות אך לא תהיה חייבת לעשות כן. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המועצה או מי מטעמה אינה פוטרת את הספק מאחריותו על פי דין או אחריותו על פי הסכם זה.
- 17.12. הספק יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המועצה, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיוצ"ב.



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

- 17.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום הביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- 17.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 17.15. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה או ההשתתפות העצמית.
- 17.16. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לספק.
- 17.17. הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח סיכוני צד שלישי. ביטוח חבות מעבידים. ביטוח אחריות מקצועית.
- 17.18. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמה, הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הספק. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המועצה והביטוח של הספק הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המועצה. כיסוי ביטוחי בגין רשלנות ו/או רשלנות רבתי אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הספק בתום לב לא תפגע בזכויות המועצה לקבלת שיפוי.
- 17.19. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית יבוטלו חריגים או סייגים בגין: כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות בתום לב. אובדן השימוש ועיכוב עקב נזק מכוסה. אחריות בגין קבלני משנה. פגיעה בפרטיות. דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע. אובדן מידע ומסמכים.
- 17.20. בפוליסה לביטוח אחריות מקצועית ירשמו:
- 17.20.1. סעיף "תקופת ביטוח רטרואקטיבית". מועד תחילת הכיסוי הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר מיום ההתקשרות בין המועצה לבין הספק.



המחלקה לשירותים חברתיים | מכתב الشؤون الاجتماعية

- 17.20.2. סעיף "תקופת ביטוח וגילוי מאורכת". תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח למעט עקב מעשה מרמה או אי תשלום ע"י נותן השירות, ובתנאי שאין ביטוח אחר המכסה את חבות הספק באותו היקף ביטוח כפי הפוליסה שפקעה.
- 17.21. הפוליסה לביטוח אחריות סיכוני צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות המועצה. שימוש במכשירי הרמה.
- 17.22. הפוליסות (מלבד אחריות מקצועית) תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט ' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- 17.23. הרחבי שיפוי:
- 17.23.1. פוליסת אחריות סיכוני צד שלישי תכלול הרחבת שיפוי לטובת המועצה בגין אחריותה למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הספק ותכלול סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.
- 17.23.2. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה באם תחשב כמעביד של עובדי הספק.
- 17.24. האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח כדלקמן:
- ביטוח סיכוני צד שלישי – 10,000,000 ₪. ביטוח חבות מעבידים – כפי הפוליסה של הספק. אחריות מקצועית – 1,000,000 ₪.
- 17.25. ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הספק ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הספק את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
- 17.26. ביטוח אחריות מקצועית יהיה בתוקף, כל עוד קיימת לספק אחריות על פי כל דין.
- 17.27. מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בהסכם זה לעיל, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על הספק חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.
- 17.28. מבלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ו/או על פי כל דין, הספק מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו-אם יקבעו-מעת לעת ע"י המועצה ו/או ע"י המבטח. כן מתחייב הספק שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק לרכוש, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.



המחלקה לשירותים חברתיים | מכתב الشؤون الاجتماعية

- 17.29. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הספק לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המועצה שלא היו קיימות כלפיה, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המועצה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.
- 17.30. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

18. שונות

- 18.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.
- 18.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או הספק לא ייחשבו כוויתור על זכויות המועצה או הספק לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.
- 18.3. הסמכות המקומית הייחודית, בקשר להסכם זה, ביצעו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע בלבד.
- 18.4. הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הספק, אם היו.
- 18.5. כתובות הצדדים הינן כבכותרת להסכם זה וכל הודעה שנשלחה מצד למשנהו, לפי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בתקשורת מחשבים – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה



המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 09/2020

קובץ נספחים

מפרט השירותים	נספח א'
אישור קיום ביטוחים	נספח ב'
תצהיר העדר הרשעות	נספח ג'
נוסח ערבות לביצוע	נספח ד'



נספח א'

מפרט השירותים

1. מבוא

מחלקת הרווחה של המועצה האזורית אל קסום מבקשת לצאת למכרז להפעלת 20 קבוצות הכנה לכיתה א' בישובים שבתחומי המועצה האזורית אל קסום. מפעל הפיס נתן אישור לתמיכה בהפעלת התוכנית בסך של 1,500,000 ₪ למשך שלוש שנים.

הגדרת תוכנית הכנה לכיתה א':

מסגרת חינוכית משלימה לאחר שעות הלימודים שמטרתה, לקדם את מצבו הלימודי והחברתי של הילד.

ההכנה לכיתה א' מציעה מגוון פעילויות של למידה חווייתית ועזרה בשיעורי בית, פעילות יצירתית במשחקים, מלאכות ואומנויות, ארוחה קלה, טיפוח הרגלי למידה, הרגלי סדר וניקיון והרגלי חיים בסיסיים נוספים לילדים בגילאים: 5-8.

מובהר בזאת כי התקציב להפעלת קבוצות ההכנה לכיתה א' הינו תקציב מטעם מפעל הפיס המועבר ישירות למועצה אשר באחריותה להעביר למפעיל לפי מספר הקבוצות בפרויקט.

- יחד עם זאת, יובהר כי המועצה איננה מתחייבת למספר הילדים אשר יופנו אל מסגרת הפרויקט ופעילות הפרויקט מותנית בגובה התקציב והכספים שיועברו מטעם מפעל הפיס.
- המועצה אינה מתחייבת ושומרת לעצמה את הזכות לשנות את מיקום הקבוצות הפעילות.
- המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את מס' הקבוצות להכנה לכיתה א' בהתאם להגדלה תקציבית או הקטנת התקציב.

מפרט ביצוע הפעלת קבוצות ההכנה לכיתה א' במועצה אזורית אל קסום

ותאור התוכנית

אוכלוסיית היעד:

20 קבוצות הכנה לכיתה א', בכל קבוצה עד 6 ילדים בגילאי 5-8

סה"כ: 120 ילדים

מטרת המסגרת



המחלקה לשירותים חברתיים | מכתב الشؤون الاجتماعية

רוב הילדים מגיעים לכיתה א' עם העדר מיומנויות בסיסיות, ללא הרגלי למידה, ללא הרגלי הסתגלות למסגרת. רבים מהם אף לא בקרו במסגרות של גן-כל אלה יוצרים קשיים שאם לא יטופלו בזמן יורחבו הפערים ויפגעו בהתפתחותם של הילדים.

לילדים אלה מעט מענים טיפוליים בקהילה, לכן הקמת שירותים בקהילה הבדואית לילדים בסיכון היא מטרה חשובה לשם יצירת סביבה, המספקת תנאים ראויים להתפתחותם התקינה בתוך המסגרת החברתית-תרבותית הטבעית שלהם.

מפרט ביצוע

הקבלן מתחייב לתת את שירותי הפעלת קבוצות ההכנה לכיתה א' אשר על כל אחד מהם יכללו ההוראות הבאות:

א. כללי:

- הקבוצות יופעלו במשך כל תקופת ההתקשרות, בין הימים א'-ה' וזאת למעט בימי חג ומועד. בכל יום 3 שעות של למידה ופעילות.
- בכל קבוצה ישתתפו עד 6 ילדים בלבד. המועצה תקבע מי הילדים אשר ישהו בקבוצה ועל פי שיקול דעתה המוחלט. קודם לתחילת ההתקשרות יקבל הקבלן רשימה מסודרת של כל הילדים הזכאים לשירות זה.
- הקבלן מתחייב לקיים בכל יום יומן נוכחות מדויק של כל הילדים שינכחו בקבוצה. העתק היומן יועבר לידי נציג המועצה על פי בקשתו ובכל מקרה, אחת לחודש.
- הגעת הילדים לבית המדריכה וכן עזיבתם את המקום וחזרה אל בתיהם יעשו באופן עצמאי.
- הקבלן ידווח למועצה באופן שוטף על כל אירוע חריג.
- אירוע חריג: היעדרות של יותר מפעמיים, פציעה ו/או נזק לבית ו/או לעובד הפרעה חיצונית לפעילות ו/או אחר.
- הקבלן מתחייב לקיים שיתוף פעולה מלא והדוק עם כל הגורמים להלן: מחלקת הרווחה במועצה האזורית אל קסום, בתי הספר והורי הילדים.
- במידת הצורך, יקיים הקבלן ביקורי בית וביקורים מתמידים בבתי הספר באישור ההורים.



המחלקה לשירותים חברתיים | מכתב الشؤون الاجتماعية

- הקבלן מתחייב לשמור ולהקפיד על ביטחונם של הילדים במהלך כל שעות הפעלת הקבוצה ובכלל זה ידאג לכך שכל הילדים ימצאו במהלך כל שעות הפעילות בתוך בית המדריכה ולא יסתובבו בכל מקום אחר.
- במידה ואחד הילדים נפצע/ת במהלך שהותו בפעילות ידאג הקבלן לכך שהוא יקבל טיפול רפואי הולם, ובכלל זה יעבירו בליווי הוריו, ועל פי חומרת הפציעה אל מרפאה ו/או בית חולים. הקבלן יחזיק בבית המדריכה ערכת עזרה ראשונה ועובדיו יעברו הכשרה מתאימה לעזרה במצבי חירום וע"פ המקובל והמתחייב במוסדות חינוך עפ"י דין.
- הקבלן מתחייב להקפיד על סביבה חינוכית נאותה עם דגש על ניקיון אישי, פעילות חינוכית, ותזונה נאותה והולמת.
- הקבלן מתחייב להעסיק מדריכים בעלי לפחות תעודת בגרות, רצוי ניסיון בעבודה עם ילדים, דוברי עברית וערבית.
- הקבלן מתחייב לקיים מפגשי השתלמויות לפחות חמש פעמים בשנה.
- העובדים נדרשים להיות מיומנים ובעלי רקע בעבודה עם ילדים. העסקתם של העובדים כפופה לאישורה של המועצה.

סל השירותים:

- **ארוחה קלה בכל יום** - הילדים מגיעים לפעילות לאחר שעות ביה"ס. ההזנה היא חלק מהתוכנית. מדובר בילדים שלעיתים זו ארוחתם היחידה משעות ביה"ס ועד למחרת היום המדריכה ו/או מי מטעמה ידאגו להגשת הארוחה במקום. הקבלן מתחייב לכך שהמזון שיוגש לילדים יהיה טרי וכי ההגשה תיעשה בצורה נקייה ותוך שמירה על כל כללי התברואה בעניין זה וכן כל הכללים הקיימים בעניין עפ"י דין.
- **ציוד מתכלה** - הקבלן ידאג לרכישתו של ציוד מתכלה על בסיס קבוע הנחוץ להפעלה השוטפת של התוכנית לילדים כגון: בריסטול, טושים, אמצעי המחשה, משחקי קופסא וכיוצא באלה. המועצה באמצעות תקציבי מחלקת הרווחה תסייע בהצטיידות בסך של כ- 5000 ₪.

כוח אדם ועלויות משוערות נכון לאוקטובר 2020

תפקיד המדריכה: הפעלת הילדים בפעילות העשרה חווייתית ולימודית בהתאם להנחיות העו"ס האחראי מטעם מחלקת הרווחה.

בכל קבוצה מדריכה שתעבוד 72 שעות בכל חודש (כולל שעות הכנה לקראת המפגשים), 12 חודשים בשנה.



המחלקה לשירותים חברתיים **מكتب الشؤون الاجتماعية**

עלות לחודש לקבוצה: - 3888 ש"ח

עלות לשעה ל-20 קבוצות: 1080 ₪ לשעה

תיאור פיזי של מקום הפעילות:

חדר מרווח וגדול לפחות בגודל של 12 מ"ר

מטבח מצויד פינת ישיבה ואזורי מנוחה

תא שירותים אחד לפחות

אמצעי לחימום בחורף ואמצעי קירור בקיץ (מזגן או מאוורר).

הריהוט: שולחנות, כסאות, כורסאות, מגירות, אמצעי אחסון.

חומרי ניקוי (לרבות נייר טואלט).

עמדת כיבוי אש.

התקציב כולל:

העסקת כוח אדם

ציוד שוטף

הזנה וכיבוד קל

טיול ל-120 ילדים שימומן בחציו ע"י מפעל הפיס ובחציו ע"י תקציבי מחלקת

הרווחה של מועצת אלקסום.

התקציב להפעלת 20 הקבוצות מוגדר באופן הבא:

העלות הכוללת לשנה: 1,051,432 ₪

הערות	גורמי מימון נוספים	סה"כ עלויות	עלויות	פירוט התוכנית
	933,120 ₪ מפעל הפיס	933,120	הדרכה: ל-12 חודשים 72 שעות חודשיות - לכל קבוצה עלות לחודש לקבוצה: - 3888 ש"ח	20 קבוצות הכנה לכיתה א', בכל קבוצה 6 ילדים סה"כ: 120 ילדים



המחלקה לשירותים חברתיים **מكتب الشؤون الاجتماعية**

			<p>עלות לשעה ל-20 קבוצות: 1080 ₪ לשעה</p> <p>עלות לשנה לסה"כ 20 קבוצות-933,120 ש"ח</p>	
<p>הילדים מגיעים לפעילות לאחר שעות ביה"ס. ההזנה היא חלק מהתוכנית. מדובר בילדים שלעיתים זו ארוחתם היחידה משעות ביה"ס ועד למחרת היום</p>	<p>88,312 ש"ח מפעל הפיס משרד הרווחה/ הרשות 5000 ₪</p>	93,312 ש"ח	<p>הזנה + הצטיידות</p> <p>ארוחה קלה או כיבוד קל וכן הצטיידות, הכוללת: משחקי קופסה</p> <p>חומרים מתכלים- 10% מכלל העלות</p>	
	<p>12,000 ₪ מפעל הפיס 13,000 ₪ משרד הרווחה</p>	25,000 ש"ח	טיול ל- 120 ילדים לשם הפגה	



המחלקה לשירותים חברתיים **מكتب الشؤون الاجتماعية**

נספח ב'

אישור קיום ביטוחים לשימוש המועצה אל קסום
מכרז מספר 09/2021 אישור קיום ביטוחים בהסכם עם _____ בקשר להפעלת 20 קבוצות הכנה לכיתה א' במועצה האזורית אל-קסום.
לשימוש המועצה האזורית אל קסום

תאריך הנפקת האישור _____	אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
ממעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	ממבקש האישור
<input checked="" type="checkbox"/> מזמין השירותים	הפעלת 20 קבוצות הכנה לכיתה א' במועצה האזורית אל-קסום	שם : _____ ת.ז./ח.פ. _____ מען : _____	שם : מועצה אזורית אל קסום ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או מוסדות חינוך ו/או גופים קשורים למועצה ו/או מפעל הפיס ת.ז./ח.פ. _____ מען : _____

כיסויים נוספים בתוקף	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	₪	10,000,000			ביט		צד ג'
302 – אחריות צולבת. 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 315 – כיסוי לתביעות מלייל. 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור. 328 – ראשוניות. 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'.							



המחלקה לשירותים חברתיים **מكتب الشؤون الاجتماعية**

309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 319 - מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח. 328 - ראשוניות	נח						אחריות מעבידים
301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת 303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 325 - מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה הביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי 6 חודשים	נח	1,000,000					אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): :

--

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח :

--



נספח ג'

תצהיר העדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבינה אותם.

1. הנני נותנת תצהיר זה בשם _____, מספר ח.פ. _____, הגוף המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי 09/2020 הכנת ילדים לכיתה א עבור המועצה האזורית אל קסום (להלן: "המציע").

2. אני מצהירה כי הנני מוסמדת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעלת זיקה/ או בעלת שליטה במציע או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.

3. הריני מצהירה כי המציע/או בעל זיקה/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות **בדיני עבודה ושכר מינימום**:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988



המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה- 1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה").

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו לא הורשעו / הורשעו בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

6. הנני מצהיר/ה כי לא נפתחה נגד המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשעו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

ככל והינו, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:



המחלקה לשירותים חברתיים | מכתב الشؤون الاجتماعية

שם המורשעים	סעיפי האישום	ניתנה לפיו החיקוק ההרשעה	תאריך ההרשעה

7. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב-2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.

ככל והיו, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושתו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:

שם הנקנסים	סכום הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	תאריך הקנס

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

8. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

חתימת המצהיר

תאריך



אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה
_____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר
אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת עו"ד

חתימת עו"ד

תאריך



נספח ד'

נוסח "ערבות ביצוע ההסכם"

בנק : _____
 סניף : _____
 כתובת הסניף : _____
 תאריך : _____

לכבוד
 המועצה האזורית אל קסום

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 120,000 ₪ (ובמילים: מאה עשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר למכרז פומבי 09/2020. סכום הערבות יהיה צמוד למודד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש **מרץ** 2021 אשר פורסם ביום 15/04/2021 (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____.

כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____



מופצה אזורית
אל-קסום
المجلس الإقليمي العربي في إسرائيل

המחלקה לשירותים חברתיים מכתב الشؤون الاجتماعية

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחותמת הסניף.