



**מועצה אזורית
אל-קסום**
المجلس الإقليمي القيصوم

מכרז פומבי מסגרת מס' 03/2023

**הזמנה לקבלת הצעות להפעלת הסכם מסגרת לאספקת ציוד
משרדי, חומרי ניקוי, ציוד מתכלה וחומרי יצירה**

ינואר 2023

מועצה אזורית אל קסום

טל': 08-6796101

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 03/2023

הזמנה לקבלת הצעות

לאספקת ציוד משרדי, חומרי ניקוי, ציוד מתכלה וחומרי יצירה

מועצה אזורית אל קסום (להלן: "המועצה ו/או הרשות") מעוניינת להתקשר בהסכם מסגרת לאספקת ציוד משרדי, חומרי ניקוי, ציוד מתכלה וחומרי יצירה להלן: "הטובין" / "המוצרים" / "הפריטים", הכל כמפורט ביתר מסמכי המכרז, החוזה על כל נספחיהם ומסמכיהם (להלן – "השירותים" ו/או "העבודות").

❖ יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב עד ליום שלישי 21/02/2023 השעה 12:00 בקובץ Word בלבד לדוא"ל: R.m.h@alqasoum.org.il, לידי מחלקת הרכש ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 08-6796312.

❖ הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד, כולל בעמודי מפרט השירותים וכתב הכמויות.

❖ מסמכי המכרז יועמדו למכירה במשרדי המועצה האזורית אל קסום שברח' שדרות זלמן שזר 31, בית השקמה, קומה 3, באר שבע (להלן: "משרדי המועצה"), בימים א'–ה' בין השעות 08:30 עד 15:00, תמורת סך של 500 ₪ (אשר לא יוחזרו בכל מקרה), בשיק לפקודת "המועצה האזורית אל קסום".

❖ את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה נכתב "מכרז פומבי 03/2023 עד ליום שלישי בתאריך 21/03/2023 ולא יאוחר מהשעה 12:00", לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה. בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם. הצעות אשר תוגשנה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

אירוע	מועד
המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה.	בתאריך 21/02/2023 עד השעה 12:00
המועד האחרון להגשת מסמכי ההצעה.	בתאריך 21/03/2023 עד השעה 12:00
500 ₪	קניית מכרז
35,000	ערבות להבטחת הצעה תוקף עד 01.07.2023
65,000	ערבות ביצוע שנתי

❖ התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

❖ אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההסכם וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לצרכיה ובהתאם לתקציב הגורם המתקצב.

❖ כמו כן, רשאית המועצה לפצל את ביצוע השירותים לשלבים, להזמין מהזוכה את השירותים כולם או רק חלק מהם או לפצל את השירותים בין מציעים שונים, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

- ❖ המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שרותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.
- ❖ על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

כללי

❖ המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודה גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.

❖ יובהר ויודגש לעניין בחירת הזוכים – למועצה שמורה הזכות לפצל על פי שיקול דעתה ולבחור מס' זכיינים.

❖ במקרה כזה יחתם החוזה עם סכום השונה מן ההצעה, אך מחירי היחידה לא ישתנו. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים בין מספר קבלנים

❖ המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

❖ מודגש בזאת, כי מתן צו התחלת עבודה מותנה בקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי חוק מהרשויות המוסמכות, במידה ויידרשו.

1. מסמכי המכרז:

- ❖ מסמך א' - הודעה בדבר פרסום המכרז ;
- ❖ מסמך ב' - הוראות ותנאים כללים למשתתפים במכרז ;
- ❖ מסמך ב' 1' – נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז ;
- ❖ מסמך ב' 2' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;
- ❖ מסמך ב' 3' – נוסח אישור מורשי חתימה של המציע ;
- ❖ מסמך ב' 4' – הצהרה על היעדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה
- ❖ מסמך ב' 5' – דף מידע על המציע והצהרה על פעילות המציע ;
- ❖ מסמך ב' 7' – הצהרה על אי תיאום הצעות במכרז ;
- ❖ מסמך ב' 8' – אישור רו"ח / יועץ מס מטעם המציע על מחזור כספי ;
- ❖ מסמך ג' - הצעת המשתתף ;
- ❖ מסמך ד' - נוסח הסכם לרבות נספחיו אשר הינם :
- ❖ נספח ד' 1' - נוסח ערבות ביצוע ;
- ❖ נספח ד' 2'-אישור קיום ביטוחים
- ❖ נספח ד' 4' - התחייבות לעבודה בחירום ;
- ❖ מסמך ה' – מפרט ותנאים מיוחדים ;
- ❖ מסמך ו' - פירוט הטובין ו המחירים ;

כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים. המועצה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז .

1. נושא המכרז ועיקרי ההתקשרות:

- 1.1. במהלך תקופת התקשרות עם המציע שייבחר כזוכה במכרז (להלן: "הזוכה"), המועצה תהא רשאית לרכוש מעת לעת, בכפוף להוצאת הזמנות עבודה כמפורט להלן, ציוד מתוך רשימת המוצרים המפורטים במכרז, לפי צרכיה ושיקוליה ועל פי כל תנאי המכרז, החוזה, על נספחיהם ומסמכיהם.
- 1.2. הסכם המסגרת עם הזוכה במכרז (להלן: "ההסכם" / "החוזה"), יהיה לתקופה של 12 חודשים מיום חתימתו ע"י כל הצדדים ויהיה ניתן להארכה מעת לעת לתקופות נוספות, על פי בחירת המועצה ושיקול דעתה הבלעדי ובלבד שסך תקופת החוזה הכוללת לא תעלה על 5 שנים.
- 1.3. ההתקשרות עם הזוכה תהא בכפוף לחתימת החוזה עם הזוכה, ע"י מורשי החתימה של המועצה. כל רכישה מחייבת הוצאת הזמנת עבודה חתומה כדין מראש ובכתב, ע"י ראש הרשות, מנכ"ל וגזבר המועצה שתומצאנה לידי הזוכה. בכל הזמנה ירשמו המוצרים המוזמנים, הכמויות, המקומות המיועדים לאספקתם והובלתם ופרטי איש קשר המוסמך לקבלם (להלן: "הזמנת עבודה" / "הזמנה" / "צו התחלת עבודה" / "צו").
- 1.4. רשימת הטובין הכלולים במכרז, לרבות מחירי המקסימום לכל פריט, מפורטים במסמך ו' המצורפים למכרז זה.
- 1.5. המציעים יציינו בטופס הצעת המחיר (מסמך ג' של המכרז) את אחוז ההנחה המוצע על ידם על מחירי המקסימום המפורטים במסמך ו', בשיעור אחיד וקבוע על כל המוצרים. מחיר ההצעה יכלול את כל העבודות והשירותים הנלווים נשוא המכרז, לרבות אספקת המוצר, אריזה, משלוח והובלה ו פריקה בכל אתר עליו תורה המועצה, כמפורט בתנאי המכרז, החוזה והמפרט הטכני.
 - 1.5.1. יובהר, כי יש לציין אחוז הנחה בלבד.
 - 1.5.2. יובהר, כי הזוכה במכרז מתחייב לספק למועצה ו/או מוסדותיה את כל המוצרים המפורטים במסמך ו', כפוף להזמנתם בהזמנת עבודה כדין, ועליו להחזיק בכל עת במלאי זמין לאספקת מוצרים כאמור.
 - 1.5.3. התמורה שתשולם לזוכה תהא לפי המוצרים שהוזמנו וסופקו בפועל, במחיר הנקוב במחירון המוצרים המצורף כמסמך ו' למכרז, ובהפחתת ההנחה הקבועה ש הוצעה ע"י הזוכה בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' של המכרז, ולא תשולם כל תמורה נוספת. לא יתווספו הצמדות ו/או תוספות כספיות למחיר, בכל תקופת ההתקשרות, למעט מע"מ.
- 1.6. לצורך שיתוף במידע ומבלי שיהיה בכך לחייב את המועצה, היקף הרכישות המשוער של הטובין מהסוג הכלול במכרז, מוערך נכון למועד עריכת המכרז בכ - 800 אלש"ח כולל מע"מ בשנה. למרות האמור לעיל מובהר כי המועצה איננה מתחייבת לבצע רכישות ב היקף האמור לעיל ו/או בהיקף מינימאלי כלשהו אם בכלל. היקף הרכישות שיבוצעו בפועל מהזוכה, יהיה אך ורק בהתאם לצרכי המועצה, לשיקוליה ולתקציבים שיעמדו לרשותה, וכפוף להוצאת הזמנות עבודה כדין.
- 1.7. המועצה רשאית להוציא הזמנות עבודה לספק הזוכה, מעת לעת, בכל היקף שתראה לנכון. סכום מינימום לאספקה, בגין הזמנה אחת או מספר הזמנות יחד למספר גנים / מוסדות חינוך ו/או מבני ציבור/ אתרים סמוכים, יעמוד ע"ס של 250 ₪ + מע"מ לכל הזמנה. הזוכה מחויב לספק כל הזמנה שתצא לו, על פי כל תנאי המכרז, כולל שירותי הובלה ופריקה, ללא יוצא מן הכלל.
- 1.8. מובהר כי רכישות בהיקף גדול ו/או קטן מהצפוי, לא יהו עילה לשינוי המחיר ו/או ההנחה שתוצע ע"י הזוכה במכרז.
- 1.9. יובהר כי הזמנות העבודה, תצאנה במהלך תקופת החוזה עם הזוכה, אך ורק לפי צרכיה ו/או שיקוליה של המועצה ובכפוף לקיומם של אישורים תקציביים, והמועצה איננה מתחייבת להוציא הזמנות בהיקף מינימאלי כלשהו, אם בכלל, ולזוכה לא תהיה כלפי המועצה כל תביעה או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא בגין כך.
- 1.10. אין בהתקשרות של המועצה עם הזוכה לפי מכרז זה, להוות בלעדיות של הזוכה בתחום ההתקשרות נשוא המכרז כלפי המועצה. המועצה רשאית להתקשר לפי שיקוליה עם גורמים אחרים ו/או נוספים, בתחום נשוא המכרז וזאת ללא הגבלה.
- 1.11. הוראות אלו באו להוסיף על הוראות החוזה ולא לגרוע מהן.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז :

רשאי להשתתף במכרז זה מציע (להלן: "המשתתף" / "המציע"), העומד במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים להלן:

- 2.1. המציע הינו אישיות משפטית אחת, שהינה יחיד תושב ישראל או תאגיד הרשום כדין בישראל (לא ניתן להגיש הצעות ע"י מספר מציעים במשותף).
 - 2.1.1. מציע שהוא תאגיד יצרף את תעודת התאגדות.
 - 2.2. המציע עסק פעיל לאספקת ציוד מהסוגים הכלולים במכרז.
 - 2.2.1. להוכחת תנאי זה על המציע לפרט בהצהרתו, במסמך "דף מידע על המציע והצהרה על פעילות המציע" המצורף כמסמך ב'5 למכרז, את פרטי העסק שברשותו, כנדרש לעיל.

- 2.3. המציע בעל ניסיון באספקת ציוד משרדי, חומרי יצירה ו ציוד מתכלה מהסוגים הכלולים במסמכי המכרז או דומים להם, עבור גוף אחד לפחות, ב מהלך שנתיים לפחות מתוך 5 השנים שקדמו למועד הגשת הצעות.
- 2.3.1. להוכחת תנאי זה על המציע לפרט בהצהרתו, במסמך " דף מידע על המציע והצהרה על פעילות המציע" המצורף כמסמך ב'5 למכרז, את פרטי ההתקשרות עם הלקוח כנדרש לעיל.
- 2.4. היקף המחזור הכספי של המציע ממכירת טובין מהסוג הכלול במכרז, במהלך שתי שנים, מתוך 3 השנים 2021, 2020, 2019 עמד ע"ס של 600,000 ₪ ומעלה בכל שנה.
- 2.4.1. להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור רו"ח / יועץ מס מטעמו, על היקף המחזור הכספי של המציע לשנים 2021-2019 בנוסח מסמך ב'8 למכרז.
- 2.5. המציע שילם את דמי השתתפות במכרז, כמפורט במסמך א' למכרז.
- 2.5.1. להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף אסמכתא על ביצוע תשלום כאמור - קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 2.6. ערבות בנקאית אוטונומית בגובה 35,000 ₪ (ובמילים: שלושים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש ינואר 2023, שפורסם ביום 15.02.23, אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 01.07.2023, לפקודת "המועצה האזורית אל קסום", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם ל"נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף למסמכי המכרז.
- 2.7. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.
- 2.8. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 2.9. העתק מרישיון העסק, ככל ונדרש ע"פ חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968. ככל ואין העסק טעון רישוי, יש לציין זאת במפורש ולהציג אישור על כך.
- 2.10. תעודת עוסק מורשה.
- 2.11. על משתתף במכרז ככל והוא תאגיד לצרף:
- 2.11.1. עו"ת מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.
- 2.11.2. עו"ת מפרוטוקול הנהלת התאגיד, הכולל החלטה בדבר השתתפות במכרז, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד.
- 2.11.3. פירוט עדכני של מורשי החתימה של התאגיד, לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עוה"ד של התאגיד או רוה"ח שלה.
- 2.11.4. תמצית מידע עדכנית מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד ואת היותו של המציע תאגיד פעיל.
- 2.12. נוסח החוזה על נספחיו מלא וחתום כנדרש.
- 2.13. בנוסף המציע יכלול בהצעתו כל אחד מן המסמכים הבאים:
- 2.13.1. ערבות בנקאית מקורית או ערבות חברת ביטוח מקורית, חתומה כדיון, בנוסח מסמך ב'1 למכרז זה.
- 2.13.2. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח מסמך ב'2 למכרז זה
- 2.13.3. אישור בדבר מורשי חתימה מטעם המציע בנוסח מסמך ב'3 למכרז זה
- 2.13.4. הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד מועצה ו/או חבר מליאה, בנוסח מסמך ב'4 למכרז זה
- 2.13.5. דף מידע על המציע, בנוסח מסמך ב'5 למכרז זה
- 2.13.6. הצהרת מציע בדבר עמידתו בתנאי הסף 2.3 - 3.3, בנוסח מסמך ב'5 למכרז זה .
- 2.13.7. הצהרה בדבר אי תיאום מכרז בנוסח מסמך ב'7 למכרז זה.
- 2.13.8. אישור רו"ח / יועץ מס מטעם המציע על היקף המחזור הכספי של המציע, בנוסח מסמך ב'8 למכרז זה.
- 2.13.9. הצעת המחיר של המציע בנוסח המצורף כמסמך ג' למכרז זה, כשהיא חתומה על ידי המציע .
- 2.14. יובהר, כי אי צירוף המסמכים ו/או האישורים המפורטים לעיל, עלול לשמש בסיס לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים .

2.15. מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו המסמכים המפורטים לעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה/ההארכה, לפי העניין.

2.16. למועצה שמורה הזכות לפנות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, למציעים להשלמת מסמכים דקלרטיביים להוכחת עמידתם בתנאי הסף, ובלבד שאין בהם לפגוע בשוויון, כמו כן רשאית המועצה לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו ולהציג כל מידע ו/או מסמך שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו המקצועי, מומחיותו, איתנותו הפיננסית והתאמתו לביצוע השירותים נשוא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות), אף אם לא צורפו על ידו להצעה. המציע יהיה חייב למסור למועצה את מלוא המידע, המסמכים, הפרטים וההבהרות שנדרשו להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

***מובהר בזאת, כי באם המציע מאוגד בצורה אחרת, עליו לצרף את האישורים דלעיל בשינויים המחייבים.**

3. תנאים כלליים:

3.1. הבהרה - לעניין בחירת הזוכים – למועצה שמורה הזכות לפצל על פי שיקול דעתה ולבחור מס' זכיינים למכרז זה.

3.1.1. ככל וועדת המכרזים תחליט על פיצול המכרז לשני זכיינים שונים או יותר, המציעים במכרז, בעלי אחוז ההנחה הנמוך יותר ישוו את הצעתם לאחוז ההנחה הגבוה (ככל וישנה הסכמה לכך), ובהתאם לקריטריונים שנקבעו במסמכי המכרז, כפי שיפורט להלן.

3.1.2. יובהר ויודגש לעניין הזכיינים – למועצה שמורה הזכות להעביר הזמנות עבודה באופן רנדומלי לזוכה/זוכים ע"פ צרכיה, מלאי המציע, אספקה ורמת איכות השירותים.

3.2. המשתתף במכרז יערוך על חשבונו את כל הבדיקות, לרבות בדיקות משפטיות וכלכליות, הנדרשות להבנת דרישות המכרז וההתקשרות, וישג לעצמו ועל אחריותו הבלעדית את כל המידע שעשוי להיות לו למועיל וחיוני או שיוכל להשפיע בצורה כל שהיא על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה. כן חייב הוא לבדוק ולקרוא את כל מסמכי המכרז, החוזה ומסמכיו שלהלן.

3.3. מובהר כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית להתחשב במסגרת שיקוליה לצורך בחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע, באיכות הצעתו, בניסיון קודם של המועצה עם המציע ובכושרו לבצע את השירותים הנדרשים ברמה מעולה.

3.4. המועצה רשאית לבטל מכרז זה או לצאת במכרז חדש ללא צורך במתן הסבר ו/או הודעה כלשהי למציעים. במקרה זה לא יוחזר למשתתפים הסכום ששולם על ידם עבור השתתפות במכרז.

3.5. אין במכרז זה בכדי לחייב את המועצה בהוצאות הכרוכות בהכנתה ו/או הגשתה של הצעת המחיר המבוקשת או חלק ממנה, כמו כן אין במכרז זה בכדי לקשור את הרשות בהסכם כלשהו עם מי מהמציעים, על כל המשתמע מכך.

3.6. המשתתף חייב להגיש הצעה עבור כל השירותים הכלולים במכרז זה. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז, וכן כל הדרוש לשם ביצוען המיטבי של כל השירותים המפורטים במכרז על נספחיו לא תמורה נוספת.

3.7. המועצה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה, בהודעה מוקדמת של 30 יום בכתב לזוכה, כמפורט בהסכם ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.

3.8. למרות האמור לעיל, אם הזוכה לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז וההסכם, המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות בהתאם להוראות ההסכם, במקרה זה למועצה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, האם להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

3.9. הופסקה ההתקשרות בין הצדדים מתחייב הזוכה למסור ו/או להשיב למועצה כל מידע או מסמך המצוי ברשותו והשייך למוא"ז אל קסום או בקשר עימה. כמו כן מתחייב הזוכה לבצע העברה מסודרת של החומר לכל גוף שיחליף אותו בהתאם ובכפוף להנחיות המועצה.

3.10. בהתאם ובכפוף להוראות הדין, מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. מציע אשר סבור כי נספחים שהוא צירף או נתונים מסוימים שהוא פירט בהצעתו מהווים סוד מסחרי או סוד מקצועי ושהוא מתנגד להתיר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בהם, ירשום את המילה "חסוי" בכתב יד גדול, ברור, בולט ומודגש בראש כל נספח/מסמך רלוונטי כאמור, וכן בכל עמוד רלוונטי ובנוסף לצד כל נתון אשר לטענתו הינו חסוי (להלן: "סוד מסחרי"). (יובהר, כי מחיר ההצעה אינו יכול להיחשב "סוד מסחרי").

3.10.1. מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו כסוד מסחרי כאמור, יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך ומידע אשר לשיטתה ולפי שיקול דעתה אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי לעניין זה, אף אם המציע ציין לגביהם "חסוי". ההחלטה הסופית בעניין העיון באיזה ממסמכי ו/או נתוני ההצעות מסורה לשיקול דעת המועצה בלבד.

3.11. במקרה של הוראות סותרות בין תנאי המכרז, ו/או בין מסמכי המכרז השונים, תגבר ההוראה המיטיבה עם המועצה, לפי החלטת המועצה ולפי שיקול דעתה.

4. הצעת המשתתף ואופן הגשתה:

4.1. יש להדפיס את קובץ המכרז במלואו מאתר האינטרנט של המועצה, וכן כל מסמך ו/או הודעה ו/או קובץ נוסף שתפרסם המועצה מעת לעת בקשר למכרז.

4.2. יש למלא את חוברת המכרז ולהגישה מלאה על גבי חוברת המכרז שתודפס מאתר האינטרנט של המועצה. יש להגיש את חוברת המכרז חתומה בכל עמוד ועמוד על ידי המציע ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.

4.3. על המציעים לציין בהצעתם, על גבי מסמך ג' - הצעת המשתתף, את אחוז ההנחה המוצע על ידם, ביחס למחירי המקסימום המפורטים במסמך ו' של המכרז.

4.4. על המציע ל הגיש את הצעתו יחד עם כל הצרופות והמסמכים שיש לצרף, בשני עותקים וזהים, (עותק אחד מקור + עותק מצולם). במקום העותק המצולם. כל עותקי ההצעה חייבים להיות זהים ויוכנסו לתוך מעטפה.

4.5. על המציע לציין על המעטפה: "מכרז פומבי מס 03/2023 לאספקת ריהוט משרדי, ציוד מתכלה, חומרי יצירה וניקיון".

4.6. את ההצעה יש להגיש ידנית לתיבת המכרזים של המועצה, הנמצאת בלשכת גזבר המועצה עד לתאריך 21/03/2023 ולא יאוחר מהשעה 12:00, הצעות אשר תוגשנה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

4.7. יובהר כי המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי ההליך, להוסיף (למעט ככל שנדרש) ו/או למחוק מהם, ו/או להסתייג ו/או להתנות עליהם ו/או להוציא עמוד מהמסמכים, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת. בכל מקרה של שינוי ו/או הסתייגות ו/או השמטה ו/או תוספת בכל דרך ו/או צורה כלשהי (להלן: "הסתייגויות") שנעשו על ידי המציע בהליך, רשאית המועצה:

4.7.1. לפסול את הצעת המציע;

4.7.2. לראות בהסתייגויות הנ"ל כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן;

4.7.3. לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד;

4.7.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את המחיר המוצע ו/או פרט מהותי בהצעה;

4.8. ההחלטה בין האפשרויות הנ"ל נתונה לשיקול דעת המועצה. אם תחליט המועצה לנהוג לפי אחת האפשרויות המנויות בס"ק (2)-(4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאית המועצה לפסול את ההצעה ו/או לראות בכך חזרה מההצעה, על כל המשתמע מכך.

5. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז:

5.1. המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית בסך 35,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד למועד הנקוב במסמך ב'1 של המכרז. נוסח הערבות יהיה כנוסח מסמך ב'1, המצורף למסמכי המכרז.

5.2. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד המצוין בנוסח המצורף כמסמך ב' 1' למכרז, והמדד הקובע יהיה המדד האחרון הידוע במועד חילוט הערבות.

5.3. על הערבות להיות חתומה כדין.

5.4. הערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, על שם המציע וניתנת על פי תנאיה לחילוט, תוך 7 ימי עסקים, על פי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה ו/או הגזבר ו/או מי מטעמם.

5.5. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 120 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהבנק או מהמציע לפי בחירתה, להאריך את תוקף הערבות למשך 60 יום נוספים ובמידה שינקטו הליכים משפטיים בעניין המכרז, עד לתום הליכים משפטיים אלה ובתוספת 30 יום או עד תום 180 ימים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לפי המאוחר מבניהם.

5.6. יובהר, כי הארכת תוקף ערבות המכרז משמעה כהארכת תוקף הצעת המציע. מציע שיסרב להארכת תוקף הערבות, ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והמועצה תהיה רשאית לחלט את ערבותו, להמשיך בהליך המכרז ולבחור בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות כאמור, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הווארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

5.7. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי המכרז ו/או ההצעה. חילוט הערבות לא יפגע בזכות הרשות לכל סעד נוסף ו/או אחר המגיע למועצה על פי תנאי המכרז ו/או כל דין ולא יגרע מזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים שיגרמו למועצה, עקב אי קיום ההצעה.

5.8. בעת החתימה על ההסכם יחליף הזוכה את הערבות, בערבות קבועה להבטחת ביצוע החוזה נשוא מכרז זה לפי תנאי ההסכם בנוסח המצורף כנספח ד'1' למכרז.

5.9. **השבת ערבות המכרז:**

משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן: ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז. מציע כאמור אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה תעוכב ערבותו עד לתום ההליכים. מציע שימשוך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות הזכייה.

5.10. למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לשירותים נשוא ההסכם בנוסח המצ"ב כנספח ד'1' למכרז ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

5.11. מציע אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו. מציע שימשוך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות הזכייה.

5.12. עם חתימת חוזה עם הזוכה, תוחזרנה הערבויות לשאר המשתתפים שלא זכו במכרז.

6. **שאלות הבהרה ו/או הסתייגות**

6.1. המתעניין בהליך / המעוניין להשתתף במכרז, רשאי להירשם למכרז, לצורך קבלת הודעות ו/או הבהרות הנוגעות למכרז. ההרשמה למכרז תתבצע באמצעות משלוח פרטי הנרשם, למייל של מחלקת המכרזים שכתובתו R.m.h@algasoum.org.il, לידי מחלקת הרכש ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 08-6796312.

6.2. מסמכי המכרז יועמדו למכירה במשרדי המועצה האזורית אל קסום שברח' שדרות זלמן שזר 31, בית השקמה, קומה 3, באר שבע (להלן: "משרדי המועצה"), בימים א'-ה' בין השעות 08:30 עד 15:00, תמורת סך של **500 ₪** (אשר לא יוחזרו בכל מקרה), בשיק לפקודת "המועצה האזורית אל קסום".

6.3. באחריות הנרשמים לוודא קבלת אישור הרשמה במייל חוזר ממחלקת המכרזים. הבהרות ו/או הודעות שוטפות בנושא המכרז, תשלחנה למי שנרשם למכרז וקיבל אישור הרשמה.

6.4. אין בהרשמה כאמור לעיל לגרוע מאחריות המציע לעקוב בעצמו ועל אחריותו אחר עדכונים ו/או הודעות שהמועצה תפיץ ו/או תפרסם בנוגע למכרז.

6.5. יובהר כי המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב על שאלות אשר הוגשו לאחר המועד הנקוב הנ"ל.

6.6. השאלות תועברנה בקובץ word בטבלה מסודרת לפי הדוגמא להלן:

פירוט השאלה / הבקשה	העמוד והסעיף במכרז לגבי מתייחסת השאלה	נושא השאלה	מס' שאלה
			1.
			2.

6.7. המועצה רשאית, בכל עת טרם המועד האחרון להגשת ההצעות, להשיב לשאלות ההבהרה ו/או להכניס במכרז שינויים ו/או תיקונים ו/או הבהרות מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח למשתתפים מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, זאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא תלות ו/או זיקה לשאלות המציעים הפוטנציאליים. באחריות משתתפי המכרז לעקוב בעצמם אחר הודעות ועדכונים כאמור ולצרפם למכרז.

6.8. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי רק הבהרות, שינויים ותיקונים שנמסרו בכתב (לעיל ולהלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה ויהוו חלק ממסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות, ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות לבין עצמם, יגבר האמור במסמך הבהרות המאוחר יותר.

6.9. לא תישמע טענה מפי המציע כי בהצעתו הסתמך על תשובות, מידע ו/או הבהרות ו/או תיקונים שנעשו על ידי המועצה, אלא אם כן ניתנו על ידי המועצה בכתב ונשלחו על ידה למציעים אשר רשמו למכרז כאמור לעיל, ו/או פורסמו על ידי המועצה באתר האינטרנט של המועצה.

6.10. כל טענה בדבר אי התאמה, ו/או שגיאה ו/או אי הבנה ו/או אי הסכמה לתנאי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה ו/או לאחר תום המועד להגשת הצעות, לפי המוקדם מבניהם, ובעצם הגשת הצעות, מסכים המציע לכל התנאים והאמור במכרז ובחוזו, על נספחיה ולהתקשרותו עם המועצה במקרה שבו תיבחר הצעות כזוה.

7. שיקולי ועדת המכרזים:

7.1. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה אחרת כלשהי.

7.2. המועצה שומרת על זכותה לפנות לפי שיקול דעתה במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות אל המציעים (כולם או חלקם) על מנת לקבל הבהרות להצעותיהם או בכדי להסיר אי בהירויות שעשויות להתעורר בבדיקת ההצעות, וכן לזמנם לראיון ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים לרבות בקשר לביורר עמידתם בתנאי הסף של המכרז.

7.3. למען הסר ספק, ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה אשר לדעתה הינה הצעה גירעונית ו/או הצעה אשר מעלה חשש לאי מילוי התחייבויות הספק כלפי עובדיו לפי תנאי מכרז זה ובהתאם להוראות דיני עבודה.

7.4. למכרז זה הוכן אומדן של שווי פרטי הטובין (להלן: "האומדן"). המועצה שומרת על זכותה לפסול הצעות החורגות מהאומדן, גם אם הן עומדות בתנאי הסף, ואף אם הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד או שנותרה הצעה אחת בלבד לדיון. ככל שיוחלט על ידי המועצה לפסול הצעה בשל היותה חורגת מהאומדן, לא תיבחן ההצעה ולא תנוקד כלל, על אף האמור בכל מקום אחר במכרז זה. לא תישמע כל טענה מצדו של מציע על כך שהצעות עומדת בדרישות המכרז, אם היא נפסלה בשל היותה חורגת כאמור מהאומדן הכספי.

7.5. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לתנאי וסעיפי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונעת הערכת ההצעה כראוי.

7.6. כן תהא רשאית המועצה לערוך בדיקות ולקבל חוות דעת מיועצים ומגורמים שונים לגבי המציעים ו/או הצעותיהם, כולם או חלקם, לרבות ביחס לטיב השירות ו/או לניסיונם ו/או ביחס ליכולתם למתן השירותים נשוא מכרז וחוזו זה במיומנות ובאיכות גבוהים.

7.7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר קיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו וטיב מתן השירותים על ידו, למועצה או לגוף אחר אשר המועצה סומכת על חוות דעתו. במקרים אלה תינתן

למציע זכות טיעון בכתב ו/או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ה מועצה .

7.8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול מציע אשר הוא, או מי מבעליו, הורשעו בפלילים בשבע (7) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או נגד רכושו של אדם ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה אשר לא התיישנו, ו/או אשר מתנהלים נגדו הליכים בגין עבירה כאמור. כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לפסול מציע אשר עומדות כנגדו ו/או כנגד מי מבעליו, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים .

7.9. החלטת הפסילה הנ"ל תיעשה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, בין היתר, בהתחשב בהשלכות של ההרשעות/הליכים על אמינות ומהימנות המציע ו/או יכולתו לבצע את השירותים נשוא המכרז כנדרש.

8. בדיקת תנאי הסף ובחירת הזוכה/זוכים :

8.1. המועצה תבדוק את עמידת ההצעות בתנאי הסף. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף, תיפסל .

8.2. בעת הדיון בהצעות תהיה המועצה רשאית להפעיל קשת רחבה של שיקולים לבחירת המציע הזוכה לרבות, בין היתר, כושרו, ניסיונו, יכולתו המקצועית של המציע, יכולתו הארגונית והכלכלית, הצידוד שברשותו וכן כל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא לנכון והיא אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

8.3. מבין ההצעות הכשירות תיבחר ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה מבין ההצעות, בכפוף לאמור בסעיף 10 לעיל ובסעיפים להלן.

8.4. למרות האמור לעיל, מובהר כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם המועצה לבחירת הזוכה/ ים (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") רשאית הועדה בנסיבות מיוחדות לשקול, בין היתר, את חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות ביצוע ההסכם, לרבות ניסיון קודם של המועצה עם המשתתף (ככל שקיים), ולרבות פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות או השירותים נשוא המכרז בהתאם לתנאי המכרז .

8.5. במידה ותהיינה הצעות זהות שתהיינה רלוונטיות לבחירה, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך הגרלה בין המציעים שהצעתם זהה בלבד או לערוך בין המציעים שהצעתם זהה, הליך תחרותי נוסף כדלקמן : ועדת המכרזים תודיע למשתתפים שהצעתם זהה כאמור, כי הם רשאים להגיש, במועד ובאופן שתורה הועדה, הצעה סופית מטיבה עם המועצה לעומת הצעתם המקורית (להלן : "הצעה נוספת"). בחר המשתתף שלא להגיש הצעה נוספת, תהיה הצעתו המקורית הצעה סופית .

8.6. ועדת המכרזים רשאית לבחור זוכה נוסף במעמד של "כשיר שני", שזכייתו תמומש במקרה שהזוכה הראשון לא יחתום על החוזה או יבוטל עימו החוזה במהלך תקופת ההתקשרות, בכפוף להסכמתו להשאיר את ערבות במכרז שלו בתוקף למשך זמן לפי בחירתו .

8.7. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז .

9. ביטוחים :

9.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל(יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

9.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

9.3. לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

9.4. למען הסר ספק מובהר בזאת :

9.4.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

9.4.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

9.5. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח ד'2) מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

10. חובת הזוכה/ים במכרז:

10.1. משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא ערבות ביצוע בנוסח שבמסמך דינאות יתר האישורים והמסמכים ככל שיידרש, וזאת, בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז;

10.2. לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה לבטל את הזכייה, ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמציע יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד האמור. כמו כן המועצה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע השירותים נשוא המכרז או חלקם למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי המועצה, יפצה את המועצה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך ולא תהיינה לו כל טענות בקשר לכך.

11. הצהרות המציע:

11.1. המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.

11.2. המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

11.3. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו עליו.

11.4. מציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. כמו כן, המועצה רשאית לפצל את הזכייה בין זוכים שונים, או לבטל את המכרז, על פי שיקול דעתה.

11.5. המציע מצהיר שידוע לו שהמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישוריו אינם מספקים על פי שיקול דעתה.

11.6. ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

12 הגשת ההצעות:

את מסמכי המכרז, בצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשות, יש למסור על פי כל תנאי המכרז, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס 03.2023 ל אספקת ציוד משרדי, ציוד מתכלה, חומרי ניקוי ויצירה למוסדות המועצה ומחלקותיה", במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים בלשכת גזבר המועצה, בבניין המועצה רח' שד' שז"ר 31א, בית השקמה באר שבע קומה 10, **עד ליום 21/03/2023**

בשעה 12:00 בצהריים.

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, ייפסלו.

מכרז פומבי מס' 03/2023
נוסח "ערבות להבטחת ההצעה"

לכבוד

מועצה אזורית אל קסום

שד' זלמן שזר 31, בית השקמה, קומה 10, באר שבע

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת
_____ : הסניף
_____ : תאריך

הנדון: ערבות בנקאית מס'

- אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 35,000 ₪ (במילים: שלושים וחמש אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 03/2023 למכרז מסגרת לאספקת חומרי יצירה, ציוד משרדי וחומרי ניקיון ומתכלים הנדרשים במועצה.
- סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש ינואר 2023 אשר פורסם ביום 15.02.2023 (או סמוך לכך).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
- ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
- לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
- ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 01.07.2023 ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,
בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף

לכבוד:

מועצה אזורית אל קסום

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע _____ (יש למלא את שם המציע), המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "המציע").

אני מצהיר כי אני מכהן כ- _____ (יש למלא בהתאם), המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "המציע").

במציע, וכי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע ולחייבו וכי אין מניעה על פי כל דין לחתימתי על תצהיר זה.

תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").

הנני מצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):

עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים) איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 ו/או עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

נוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. (למצהיר שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):

חלופה 1- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה 2- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר והוא מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן, לחילופין, המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן) במקרה שהמצהיר התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 3 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימת המצהיר אימות עו"ד

תאריך

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימת עו"ד + חותמת

מסמך ב' 3'
אישור מורשי חתימה של המציע

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד

מועצה אזורית אל קסום

א.ג.ג.

הנדון: אישור מורשי חתימה

אני הח"מ עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. / ע.ר. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 03/2023 לאספקת ציוד משרדי, ציוד מתכלה, חומרי ניקוי וחומרי יצירה למוסדות המועצה, מחלוקותיה ויחידות הסמך שלה (להלן - "המכרז").

כעו"ד / רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן:

1. המציע הינו תאגיד המא וגד ורשום בישראל כדין, פעיל ומס' רישומו _____.
2. בעלי המניות / השותפים במציע הינם, בין היתר: _____, _____, _____.
3. מנהלי המציע הינם, בין היתר: _____, _____, _____.
4. שמות ופרטי מורשי החתימה של המציע הינם:
גבי' / מר _____ ת.ז. _____.
גבי' / מר _____ ת.ז. _____.
5. הרכב החתימות המחייב את המציע, הינו _____.
6. התקבלה החלטה במציע להגיש את ההצעה ולהתקשר עם מועצה אזורית אל קסום באמצעות חוזה ההתקשרות, על פי כל דין ובהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע וביצוע העבודות / השירותים נשור מכרז זה, הן במסגרת סמכויות התאגיד.
7. החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.
8. הצעת המציע ומסמכי המכרז וההצעה, לרבות ההצעה וחוזה ההתקשרות, נחתמו על ידי מורשי החתימה של המציע והם מחייבים את המציע לכל דבר ועניין.
9. מצורף בזה העתק של תעודת ההתאגדות של המציע.

שם עוה"ד/רו"ח, מס' רשיון,
חתימה וחותמת

תאריך

מסמך ב' 4'
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד
מועצה אזורית אל קסום

א.ג.נ. .

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית אל קסום הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ."

כלל 12 (א) של ההודעה בד בר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית : לעניין זה , "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-2(1) (ב) ."

3.1 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן -זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה ."

בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

בין חברי מועצת המועצה אין לי :בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף .

אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות .

ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה .

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת .

אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן חברי המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות .

חתימת המציע :

שם המציע :

לכבוד
מועצה אזורית אל קסום

להלן פרטי המציע במכרז פומבי מס 03/2023:

	שם המציע:
	יחיד/סוג התאגיד ת.ז. / ח.פ. / ע.ר. :
	תחומי עיסוק של המציע:
	כתובת:
	טלפון קווי :
	פקס:
	דוא"ל:
	שם איש הקשר:
	טלפון נייד של איש הקשר:
	הערות / פרטים נוספים על המציע :

* כל מידע שיימסר לאיש הקשר יחשב כאילו נמסר כדין למציע

חתימת המציע

תאריך

מסמך ב' 5 (המשך) הצהרה בדבר ניסיון המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ (שם מלא + ת.ז. של המצהיר מטעם המציע) ו מוסמך להלן: "המציע"). (למסור תצהיר זה מטעם _____

- א. לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:
- ב. ברשות המציע עסק פעיל לממכר ציוד מהסוגים הכלולים במכרז זה (להלן: "העסק").
השם המסחרי של העסק: _____ כתובת העסק: _____
בעסק נמכרים טובין מהסוגים המפורטים במסמך ו' למכרז .

ג. המציע בעל ניסיון באספקת ציוד משרדי, חומרי ניקוי, חומרי יצירה וציוד מתכלה מהסוגים הכלולים במסמכי המכרז או דומים להם, עבור גוף אחד לפחות, במהלך שנתיים לפחות מתוך 5 השנים שקדמו למועד הגשת הצעות כמפורט להלן.

שם הלקוח	שם ממליץ מטעם הלקוח ותפקידו	טלפון נייד של הממליץ

אני מצהיר כי זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת .

פרטי המצהיר:

שם ושם משפחה _____ טלפון _____ תפקיד _____ חתימת המצהיר _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת המציע _____

אישור עו"ד מטעם המציע

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

עורך דין

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ המציע/העובד בתאגיד/חברה _____ (שם התאגיד/החברה) שהינו המציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת

כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך ל חתום על תצהיר זה בשם התאגיד המציע ומנהליו – במקרה שהמציע הינו תאגיד בשמי- (במקרה ואני הוא המציע).

2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע/ב תאגיד המציע להצעה המוגשת מטעמי/מטעם התאגיד/חברה המציע במכרז זה.

3. בכפוף לאמור בתנאי המכרז בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד תחום השירותים בו ניתנת פרטי יצירת קבלנות המשנה קשר

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

אין באמור כדי להתיר ביצוע השירותים או חלק מהם באמצעות קבלני משנה שלא בהתאם להוראות המכרז והחווזה על נספחיהם .

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא .

9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה .

10. התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. אם כן, אנא פרט:

11. התאגיד מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים.

אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מרח' _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

חתימה וחותמת עו"ד

תאריך _____

לכבוד
מועצה אזורית אל קסום

שלום רב,

הנדון: אישור על היקף מחזור כספי

אני מאשר כי היקף המחזור הכספי של _____ (המציע) ממכירת טובין מהסוג הכלול במכרז, במהלך השנים 2019, 2020, *2021, עמד ע"ס של 600,000 ₪ ומעלה בכל שנה.

*ניתן למחוק את המיותר - על ההצהרה להתייחס לפחות לשתי שנים מתוך השנים 2019 - 2021.

_____ חתימה + חותמת רו"ח / יועץ מס

_____ תאריך

מסמך ג' הצעת המשתתף – טופס הצעת המחיר

לכבוד מועצה אזורית אל קסום
הנדון: הצעת המחיר למכרז פומבי מס 03/2023

לאספקת ציוד משרדי, ציוד מתכלה, חומרי ניקוי, חומרי יצירה למוסדות המועצה, מחלוקותיה ויחידות הסמך שלה (להלן - "המכרז").

1. לאחר שעיינו ובדקנו את מסמכי מכרז פומבי מס 03/2023 לאספקת ציוד, חומרים, עבור מועצה אזורית אל קסום, על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקנו את השירותים הנדרשים, התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם המועצה ולאחר שבדקנו את כל הדרישות במסגרת העבודות השירותים האמורים, הננו מציעים לספק למועצה אזורית אל קסום את העבודות והשירותים המבוקשים במלואם ועל פי כל בתנאי המכרז לרבות החוזה ו ההוראות המפרט.
2. ידוע לנו כי המועצה רשאית במהלך תקופת החוזה, להוציא לנו הזמנות לפי צרכיה מעת לעת. ידוע לנו כי המועצה איננה מחויבת להוציא הזמנות בהיקף מינימאלי כלשהו או מקסימאלי אם בכלל ולא נבוא בטענות ו/או דרישות ו/או טענות כלפי המועצה בגין כך .
3. **ידוע לנו - שלמועצה שמורה הזכות לפצל על פי שיקול דעתה את השירותים ולבחור מס' זכיינים למכרז זה.**
4. ידוע לנו, כי למועצה שמורה הזכות להעביר הזמנות עבודה באופן רנדומלי למי מהזכיינים שנבחרו וע"פ צרכיה, מלאי המציעים, מועדי אספקה ואיכות השירותים.
5. הצעה זו הינה בלתי חוזרת ולא ניתנת לביטול על ידנו והיא מחייבת אותנו כאמור בה. בהגשת הצעתנו הננו מסכימים לכל תנאי המכרז והחוזה על נספחיהם לרבות מפרט המוצרים, העבודות והשירותים המצורף כמסמך ו' למכרז, ולא יהיו לנו טענות ו/או דרישות כלפי המועצה ביחס להליך המכרז ולתנאיו.
6. ידוע לנו כי במכרז נקבעו מחירי מקסימום למוצרים, כמפורט במסמך ו' של המכרז כשהם כוללים את כל ההוצאות, העבודות והשירותים הנלווים, לרבות אספקת המוצר, הובלה ופריקה בכל אתר עליו תורה המועצה, ולא ניתן להגיש הצעה העולה על מחירי המקסימום האמורים.
7. אנו מתחייב ים לספק למועצה את כל המוצרים המפורטים במסמך ו' ולהחזיק בכל עת במלאי זמין לאספקת מוצרים כאמור.

<p>אחוז ההנחה המוצע על ידינו, בשיעור אחיד וקבוע על כלל מחירי המקסימום שנקבעו במסמך 1' של המכרז (לרבות 0) :</p> <p style="text-align: center;">% _____</p>	<p>* יש לנקוב באחוז ההנחה המוצע(ל רבות 0) .</p> <p>** יובהר – כי אחוז ההנחה הינו אחיד לכלל האומדן + ציוד נוסף במחירון אשר ברשותו של הזכייין ואינם מופיעים/מתומחרים באומדן המחירים.</p>
--	--

- ניתן לציין אחוז הנחה, הכולל עד 2 ספרות לאחר הנקודה העשרונית. לדוג :55.5%.
- לא ניתן להציע הצעה המהווה תוספת על מחיר המקסימום (התמחור הרשום בעמודת הפריטים "להלן האומדן")
- הצעה המהווה תוספת על מחיר המקסימום תיפסל על הסף .

8. התמורה המוצעת על ידנו לעיל, מהווה מחיר סופי ומוחלט עבור אספקת הטובין, וכוללת בין היתר את כל העבודות והשירותים הנלווים, לרבות כל ההוצאות העקיפות והנלוות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת הטובין ובביצוע העבודה, לרבות תיאומים, אספקת כ"א הנדרש, הובלות, נסיעות, ביטול זמן, שירות, מיסים וכיוצ"ב גם אם לא נרשמו במפורש במסמכי המכרז, ולא תשולם בגינם כל תמורה נוספת.

תאריך _____ חתימה וחותמת המציע: _____

אישור עו"ד מטעם המציע

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום

_____ התייצבו בפני: _____ המוסמכים לחתום בשם המציע _____ וחתמו על הצעה זו בפני.

_____ חתימת עו"ד

_____ תאריך

מסמך ד'
מכרז פומבי מס' 03/2023

הסכם

שנערך ונחתם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום _____ שנת 2023

- בין -

המועצה האזורית אל קסום

משד' זלמן שז"ר 31, בית השקמה קומה 10, באר שבע
על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, גזברה והחשב המלווה
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

_____ , ח.פ.ת.ז./ע.מ.
מרחוב _____,
על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה
(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל; והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס 03/2023 לאספקת ציוד משרדי, ציוד מתכלה, חומרי ניקיון, וחומרי יצירה למוסדות חינוך, צעבור ויחידות הסמך של המועצה אל קסום (להלן: "המכרז");

והספק הגיש את הצעתו למכרז והצעתו נבחר כזוכה במכרז ;
והואיל; והספק מצהיר כי ביכולתו לספק את השירותים במלואם ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי **והואיל;** המועצה, הכל כמפורט בהסכם זה ;

והואיל; והמועצה, על סמך הצעת הספק והצהרותיו, מסכימה להתקשר עימו בחוזה, בכפוף להתחייבויות הספק למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בהסכם זה ;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1.

המבוא והנספחים

1.1 המבוא ל הסכם זה ונספחיו, על כל האמור בהם, הינם חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2 הגדרות:

"**המועצה**" – מועצה אזורית אל קסום באמצעות מורשי החתימה מטעמה מכח סעיף 203 לפקודת העיריות .

"**הזוכה**" / "**הספק**" – הגוף שנבחר לבצע את העבודות והשירותים נשוא מכרז 03/2023 או כל עובד מטעמו ו/או כל גורם אחר מטעמו.

"**העבודות**" / "**השירותים**" – אספקת ציוד, חומרים מסוגים שונים, עבור מוסדות המועצה ו/או מוסדות הסמך שלה, כולל הובלה ו פריקה בכל אתר עליו תורה המועצה, על פי כל הוראות המכרז, מפרט העבודות וחוזה זה, על כל נספחיהם ומסמכיהם.

"המנהל" או "נציג המועצה" – מנהלת מח' הרכש ו/או גורם אחר / נוסף עליו תחליט המועצה לצורך ליווי ופיקוח על השירותים נשוא החוזה. מובהר כי סמכויות המנהל מוקנות למתן הוראות מקצועיות בתחום העבודות נשוא החוזה ובלבד שאין בהן כדי להשית הוצאה כספית על המועצה מעבר לסכום המאושר בחוזה.

2. הצהרות והתחייבויות הספק:

- 2.1** הספק מצהיר כי הוא בדק היטב את כל תנאי החוזה על מסמכיו וביצע טרם הגשת הצעתו את כל הבדיקות הנדרשות להתקשרותו עם המועצה בהסכם, לרבות בדיקות כלכליות ומשפטיות הקשורות להסכם, וכי יש בידו וביד נציגיו הידע המקצועי, עובדתי, טכני, החומרי, המיומנות, האמצעים וכוח אדם מקצועי ומיומן הדרוש למתן כל השירותים הנדרשים בהתאם לכל תנאי ההסכם, הוראות החוק והתקנים המחייבים.
- 2.2** הספק מצהיר בזאת כי השירותים נשוא הסכם זה יינתנו על ידו ברמה המקצועית ביותר בין היתר באמצעות אנשי מקצוע איכותיים ומקצועיים, בעלי ידע וניסיון בתחום, בכפוף לכל דין ובכפוף לשמירה על כל הוראות החוק, התקנים והוראות הבטיחות המתחייבים.
- 2.3** הספק מצהיר ומתחייב כי כל הוראות הסכם זה, יחולו ויחייבו את כל עובדיו ו/או כל הבאים מטעמו ו/או מכוחו המיועדים לביצוע השירותים, ובכלל זאת עובדיו, מועסקיו, מנהליו וקבלני משנה שיועסקו על ידו בביצוע השירותים.
- 2.4** הספק מצהיר כי בידי הכושר והיכולת הפיזית, המקצועית, הכלכלית והמשפטית להתקשר עם המועצה לאספקת השירותים, לקיים את כל התחייבויותיו על-פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת לרבות ניגוד עניינים המונע את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על-פיו.
- 2.5** הספק מצהיר כי יש ביכולתו לספק את הטובין ולבצע את כל העבודות והשירותים הנלווים, לקיים ולבצע את כל הדרוש למתן השירותים המבוקשים, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם זה, בתנאי המכרז, מפרט העבודות על נספחיהם ומסמכיהם.
- 2.6** הספק מתחייב לספק למועצה את כל המוצרים המפורטים במסמך ו' ועליו להחזיק בכל עת במלאי זמין לאספקת מוצרים כאמור.
- 2.7** הספק מתחייב להחזיק בכל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים לפי כל דין לביצוע העבודות והשירותים נשוא החוזה, לרבות רישיון עסק ככל שמתחייב על פי דין וכיוצא ב, ומתחייב להמשיך להחזיקם בתוקף בכל תקופת ההתקשרות לרבות כל תקופות הארכה. יובהר, כי ככל שיתברר למועצה במהלך תקופת ההסכם כי אין לספק אישור כלשהו הנדרש על פי דין, תהא המועצה רשאית לבטל את הסכם האלתר וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה בהתאם להוראות חוזה זה ולכל דין.
- 2.8** הספק מתחייב להעסיק עובדים בהתאם להנחיות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים.
- 2.9** הספק מתחייב כי יספק את הטובין למועצה כשהם תואמים את דרישות מפרט המוצרים, חדשים, באיכות מעולה, סוג א' ובעלי תו תקן ככל שקיים לגביהם תקן מחייב. כמו כן הספק מתחייב לבצע את כל העבודות והשירותים נשוא המכרז באופן מקצועי, על פי כל תנאי המכרז, החוזה, המפרט ולשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 2.10** הספק מצהיר כי קיבל את כל המידע הנדרש לאספקת המוצרים והשירותים וכי אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לספק את השירותים באיכות ובטיב מעולים.
- 2.11** הספק מצהיר כי יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם נציגיו עובדי המועצה וכל הגורמים הרלוונטיים לצורך אספקת המוצרים והשירותים נשוא ההסכם.
- 2.12** בכל הקשור לאספקת טובין למוסדות חינוך ו/או מוסדות בהם שוהים קטינים ובכלל, הספק מתחייב לפעול על פי כל הוראות החוק הנוגעות למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001 ולספק למועצה על פי דרישתה כל אישור לצורך קיום הוראות חוק זה.
- 2.13** הספק מצהיר כי יש ביכולתו את המשאבים הדרושים בכדי לעמוד בכל התחייבויותיו על הצד הטוב ביותר.
- 2.14** הספק מתחייב לשמור על סודיות כל מידע הקשור למועצה שיגיע אליו בשל ההתקשרות עימו.

- 3.1.** הספק יספק את המוצרים עבור המועצה אך ורק כנגד קבלת הזמנת עבודה בכתב מטעם המועצה חתומה כדון ע"י ראש המועצה, מנכ"ל/ית המועצה וגזבר המועצה, בה ירשמו המוצרים המבוקשים, היקפם, האתר המיועד לביצוע ההובלה ופרטי איש הקשר המוסמך לקבלם בשם המועצה כולל שם ומספר טלפון (להלן: "צו התחלת עבודה / "הזמנת עבודה. ")
- 3.2.** הטובין יסופקו בהתאם לכל תנאי המכרז והחווה ובהתאם למועדים ולהנחיות המנהל כפי שיהיו מעת לעת.
- 3.3.** המועצה איננה מתחייבת לרכוש טובין בכמות מינימלית כלשהי אם בכלל. היקף הרכישות יהיה בהתאם לצרכי המועצה בפועל, בכפוף להוצאת הזמנות עבודה שיצאו לספק בפועל ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 3.4.** האספקה תבוצע ע"י הזוכה, על פי כל התנאים המפורטים במפרט הטובין, העבודות והשירותים.
- 3.5.** באחריות הספק לתאם את יום ושעת אספקת הטובין עם נציג המועצה המוסמך שנרשם בהזמנת העבודה ולספק לו את המוצר בתוך המועד שנקבע במפרט העבודות, באתר המיועד לביצוע האספקה. באחריות הזוכה להחתיים את נציג המועצה על תעודת משלוח ולצרף את תעודות המשלוח החתומות לחשבון בחודשי.
- 3.6.** ככל שהספק הנו תאגיד, יחולו התחייבויות הספק גם על הבעלים והשותפים של התאגיד (ככל שקיימים) ביחד ולחוד.
- 3.7.** כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור, במהלך ההתקשרות ובכל שלב משלביה, המועצה רשאית לעדכן, להוסיף, להפחית ו/או לשנות את הכמויות שברצונה לרכוש מהספק, הכל כפוף להזמנות עבודה כדן.
- 3.8.** אין בהתקשרות עם הספק להוות בלעדיות לספק בביצוע העבודות נשוא המכרז עבור המועצה. המועצה רשאית להתקשר לפי שיקוליה עם גורמים אחרים ו/או נוספים, ללא הגבלה.
- 3.9.** המועצה רשאית להוציא הזמנות עבודה לספק, מעת לעת, בכל היקף שתראה לנכון. סכום מינימום לאספקה, בגין הזמנה אחת או מספר הזמנות יחד, יעמוד ע"ש של 250 ₪ + מע"מ. הספק מחוייב לספק כל הזמנה שתצא לו, על פי כל תנאי חוזה זה, כולל שירותי הובלה ופריקה, ללא יוצא מן הכלל.

4. תיעוד ודיווח על ביצוע השירותים:

.4

הספק ימציא למועצה כל מידע ו/או נתון שיידרש לה, בנוגע לרכישות שבוצעו ממנו מכח הסכם זה, וכן כל נתון רלוונטי אחר, כפי שיתבקשו ממנו מ עת לעת, והוא ימסור למנהל את כל הנתונים שיתבקשו ממנו על פי דרישה בתוך זמן סביר.

5. אי קיום יחסי עובד / מעביד:

.5

- 5.1.** הספק מצהיר בזה, כי אין ב הסכם זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הספק ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, ככל שיועסקו, יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד ולא היו ו/או יהיו בינם לבין המועצה ו/או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.
- 5.2.** כל התשלומים לעובדי הספק ו/או מי מטעמו וכל המיסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לצורך ביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה - יחולו על הספק וישולמו על-ידו במלואם ובמועד, והמועצה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.
- 5.3.** למען הסר ספק, הספק מצהיר בזאת, כי אין למועצה ו/או למי מטעמה כל חבות ו/או אחריות ביחס לעובד ו/או לקבלני משנה מטעמו ואף לא למי מטעמם.

5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ה ספק מצהיר ומתחייב בזאת מפורשות, כי אין לו ולא יהיו לו או למי מטעמו דרישות או תביעות לכל דבר ועניין הכרוך ביחסי עבודה עם ה מועצה, לרבות פיצויי פיטורים, דמי חופשה, הודעה מוקדמת, זכויות ותנאים סוציאליים, הפרשות לקופות או לקרנות וכדומה, וכי חתימתו על הסכם זה מהווה, לכל דבר ועניין, כתב סילוק וויתור מלא .

5.5. בכל מקרה בו ייקבע, בפסק דין, כי על המועצה חלה חובת תשלום כלשהי מתחום יחסי העבודה, בין של שכר, בין של תנאים סוציאליים ובין של נלוות, ישיב, יפצה וישפה הספק את המועצה בגין כל עלות, הוצאה או פיצויי שיהא על המועצה לשלם בגין פסק הדין, וזאת בתוך 7 ימים מקבלת דריש ה ראשונה מהמועצה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כדין.
מוסכם בזאת, כי המועצה תהא רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לספק כל סכום שהוא יחויב בו כאמור לעיל .

7 פיקוח ובקרה מטעם המועצה:

7.1 נציג המועצה יהא מוסמך לעקוב אחר מהלך ביצוע השירותים, כולם ו/או חלקם וכן על כל פעולה הנדרשת לצורך ביצוע השירותים, לבדוק ולפקח על טיב השירותים, ועל טיב המלאכה הנעשית לצורך ביצוע השירותים .

7.2 אין בפיקוח של נציג המועצה כאמור כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי המועצה ומאחריותו לביצוע השירותים בהתאם להוראות החוזה וכל דין, ואין בביקורת נציג המועצה כדי להקטין את אחריותו של הספק ביחס לביצוע השירותים ואיכותם.

7.3 מובהר בזה, כי המועצה ו/או מי מטעמה לא יהיו מוסמכים לדרוש מהספק לבצע שינויים הכרוכים בתוספת תשלום כלשהי, ואשר לא נכללו במסגרת השירותים המפורטים ב מכרז וההסכם זה. כל שינוי מעבר לאמור במכרז ובהסכם זה הכרוך בתוספת תשלום למועצה, טעון אישור מראש שיעוגן במסמך כתוב שיחתם על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה .

7.4 הספק יהא כפוף בכל הנוגע לחיוביו נשוא הסכם זה להוראותיו והנחיותיו של המנהל ויבצע כל הוראה והנחיה מטעמו בנוגע לכך.

7.5 הספק, ידווח למנהל בע"פ ו/או בכתב בכל עת שיידרש לכך על כל פרט, בכל נושא ועניין הנוגעים לעבודתו נשוא הסכם זה .

8 התמורה:

8.1 תמורת אספקת הטובין וביצוע השירותים הנלווים, ובכפוף להזמנה/ות חתומה/ות כדין שנשלחה/ו לספק על ידי המועצה, תשולם לספק תמורה, לפי מחירון המוצרים המצורף כמסמך ו' למכרז, ובהפחתת ההנחה שהוצעה על ידו בטופס הצעת המחיר – מסמך ג' של המכרז, וזאת בכפוף לעמידת הספק במלוא הדרישות לביצוע השירותים, כמפורט בחוזה זה וביתר תנאי המכרז.
יובהר, כי המחירים הכלולים בפרק ב' למסמך ו' מתייחסים למוצר המפורט בפרק זה או למוצר שווה ערך. ההחלטה האם מוצר הינו מוצר שווה ערך או לא הינה בשיקול דעתה הבלעדי של המועצה .

8.2 התמורה האמורה תהווה תשלום סופי וכולל לספק ולכל מי מטעמו שיבצע את השירותים או איזה חלק מהם, והספק לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו, לרבות בגין הוצאות אחרות מכל מין וסוג שהוא, שבהם יישאו הוא או מי מטעמו באספקת המוצרים וביצוע השירותים .

8.3 סכום התמורה הנו סופי כאמור ולא יוספו לו הפרשי הצמדה מכל סוג ו/או סכום נוסף או אחר מכל סוג שהוא ו/או בגין כל דבר ו/או עניין . התמורה תשולם בכפוף להגשת חשבון מפורט למנהל, אליו יצורפו תעודות משלוח חתומות ו חשבונית מס כדין וכנגד אישור הספק על ניהול ספרים כדין.

8.4 מע"מ ישולם למי שבידיו תעודת עוסק מורשה בלבד וכנגד הגשת חשבוניות מס כדין בלבד .

8.5 המועצה רשאית להודיע לספק לפי שיקול דעתה, על צמצום / ביטול הזמנת עבודה שהוצאה לו והוא מחוייב לפעול על פי הוראות המועצה. במקרה של ביטול ו/או צמצום הזמנה לא תשולם תמורה על המוצרים שבוטלו / צומצמו והמועצה לא תישא בכל הוצאה שהיא, שתגרם לספק בגין כך.

8.6 מכל סכום המגיע להספק, המועצה תהא רשאית לקזז ו/או לגבות כל סכום המגיע למועצה מהספק, לרבות בגין פיצוי מוסכם ו/או בגין הקנסות המפורטים במפרט העבודות מסמך ה' למכרז, וכן לקזז כל סכום נוסף שהמועצה רשאית לקזז לספק על פי דין בגין אי מתן השירותים כנדרש על פי דרישות

המכרז, החוזה ו הוראות מפרט העבודות והשירותים, וזאת בנוסף לכל סעד שיעמוד למועצה על פי כל דין. מוסכם כי להספק לא תהיה זכות קיזוז כלפי המועצה.

9 הגשת חשבונות ותנאי תשלום התמורה:

אופן תשלום התמורה יהיה עפ"י המפורט להלן:

9.1 הספק ימציא למועצה בסוף כל חודש חשבון מרוכז הכולל דו"ח מפורט ואת כל חשבונות הרכש שבוצעו בחודש החולף בכפוף להזמנות עבודה כדין .

9.2 לכל חשבון חודשי מרוכז יש לצרף את העתק ההזמנות ואת תעודות המשלוח החתומות.

9.3 נציג המועצה יבדוק את החשבונות, יאשרם, כולם או מקצתם, או יבקש מהספק השלמות / תיקונים/ עדכונים ודיווחים נוספים, ועל הספק יהיה לעשות כן .

9.4 תנאי התשלום הינם על פי חוק מוסר תשלומים לקבלנים לספקים, תשע"ז -2017. לעניין זה המועצה מוסרת כי המקור התקציבי יצויין בכל הזמנה.

9.5 מע"מ ישולם רק לעוסק מורשה כנגד חשבוניות מס כדין .

10. תקופת החוזה וסיומו:

10.1 חוזה זה יכנס לתוקף עם חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה מטעם המועצה (להלן: "תחילת ההתקשרות"), ויהיה בתוקף למשך 12 חודשים מהמועד האמור.

10.2 למועצה בלבד שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם ב- ארבע (4) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת מהן (להלן: "תקופות האופציה") בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ובהתאם לתקציב הקיים ברשותה.

10.3 למרות האמור לעיל, המועצה רשאית על פי שיקוליה וצרכיה, להודיע מעת לעת לספק על הארכת החוזה, בתקופות נוספות, על פי בחירת המועצה ושיקול דעתה הבלעדי וזאת עד לתקופה מצטברת של 5 שנים מיום תחילת ההתקשרות. החליטה המועצה על הארכת ההסכם, מחויב הספק לספק את השירותים שיוזמנו ממנו על פי כל הוראות ההסכם ללא שינוי והוא יאריך את ערבות הביצוע למשך תקופה נוספת של עד 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות המוארכת לפי העניין (להלן: "תקופת ההתקשרות").

10.4 מובהר כי החוזה יסתיים אוטומטית ללא צורך במתן הודעה נוספת לספק והוא לא יספק למועצה שירותים נוספים, אלא אם מימשה המועצה את זכותה להארכת החוזה בהתאם לאמור לעיל והוציאה לזוכה הזמנות עבודה לביצוע העבודות.

10.5 במהלך תקופת החוזה רשאית המועצה להזמין מהספק את השירותים לפי צרכיה ושיקול דעתה ובכפוף לתקציבים שיעמדו לרשותה מעת לעת, באמצעות משלוח הזמנות עבודה חתומות כדין ע"י ראש המועצה, מנכ"ל וגזבר המועצה, שיישלחו ל ספק.

10.6 על אף האמור לעיל למועצה שמורה הזכות בכל עת, להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה של 14 יום מראש ובכתב וזאת בכל עת ומחמת כל סיבה ולספק לא תהיינה דרישות או תביעות כנגד המועצה בגין כך, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין הטובין שסופקו על ידו בפועל, אם סופקו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.

10.7 ככל שתופסק ההתקשרות כאמור לעיל, לא יוצאו הזמנות עבודה לזוכה החל ממועד סיום ההתקשרות, אולם הזמנות שנמסרו לו לפני מועד זה יהיה עליו להשלימם אף אם הדבר ייעשה בפרק הזמן שלאחר סיום תקופת ההתקשרות, אלא אם כן תדרוש המועצה את ביטולם.

10.8 הופסקה ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, מתחייב הזוכה להשיב למועצה כל מידע או מסמך המצוי ברשותו והשייך למוא"ז אל קסום או בקשר עימה והוא מחויב לשמירה על סודיות מוחלטת של כל מידע שהגיע לידיעתו עקב העבודות.

11. אחריות וביטוח:

11.1. הספק יהא אחראי מלא ובלעדי לכל נזק, הפסד ו/או אובדן מכל מין וסוג שייגרמו לרכוש המועצה ו/או לגופו ו/או לרכושו/ של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הספק והמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה ו/או בהקשר למתן השירותים.

11.2. נדרשה המועצה ו/או מי מטעמם לבצע תשלום כלשהו בגין עניין שהוא באחריותו של הספק, ישפה הספק את המועצה ע"פ דרישה ראשונה בגין כל סכום שנדרשה לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה למועצה, כולל שכ"ט עו"ד והודעת המועצה ביחס להוצאות ו/או תשלום כאמור תהיה נאמנה על הספק, ובלבד שהמועצה תאפשר לו להתגונן מפניה.

11.3. הספק פוטר את המועצה ומי מטעמם מאחריות כלשהי בגין כל תשלום, נזק, הפסד, או אובדן שייגרמו לספק ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו בשל מעשה או מחדל שלו או של מי מטעמו, וכן בכל מקרה של ביצוע לקוי ו/או ביצוע חלקי ו/או ביצוע רשלני ו/או אי ביצוע של השירותים.

12. ביטוח

12.1. המועצה בסעיף זה (ביטוח) תקרא: מועצה אזורית אל קסום ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה.

12.2. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, הספק מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בהסכם זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בהסכם זה ייושמו בפוליסות הביטוח של הספק לפני ההתקשרות בין הצדדים.

12.3. הספק יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שישמשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המועצה בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.

12.4. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום ביטוחים המצ"ב כנספח ד' (להלן: אישור קיום ביטוחים) אשר מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי.

12.5. מובהר בזה כי "אישור קיום ביטוחים" הרשום בהסכם זה לא נועד לצמצם את התחייבויות על פי ההסכם, והתוכן התמציתי של אישור קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישור קיום ביטוחים.

12.6. הפר הספק את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המועצה, יהיה הספק אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיה, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המועצה והבאים מטעמה כל טענה כאמור.

12.7. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.

12.8. 14 ימי עבודה לפני החתימה על הסכם זה וכתנאי לחתימת המועצה על הסכם זה, ימציא הספק למועצה את אישור קיום ביטוחים ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי הסכם זה כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.

12.9. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום ביטוחים ו/או בפוליסות, ימציא הספק למועצה אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.

12.10. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.

12.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את אישור קיום הביטוחים ו/או הפוליסות אך לא תהיה חייבת לעשות כן. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המועצה או מי מטעמה אינה פוטר את הספק מאחריות על פי דין או אחריות על פי הסכם זה.

12.12. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.

12.13. הספק יכול להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המועצה, לרבות מחירים, שמות מבטוחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב.

- 12.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
- 12.15. הספק לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה.
- 12.16. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון לספק.
- 12.17. הפוליסות ואישור קיום ביטוחים יכללו: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי. ביטוח אחריות מעבידים.
- 12.18. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על הספק. סעיף לפיו מותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמה, הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי הספק. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המועצה והביטוח של הספק הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המועצה. ביטול חריג רשלנות רבתי אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של הספק בתום לב לא תפגע בזכויות המועצה לקבלת שיפוי.
- 12.19. הפוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בעלות המועצה. שימוש במכשירי הרמה.
- 12.20. הפוליסות תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
- 12.21. הרחבי שיפוי:
- 12.21.1. הפוליסב צד שלישי, תכלול הרחבת שיפוי לטובת המועצה בגין אחריותה למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של הספק ותכלול סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.
- 12.21.2. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה באם תחשב כמעבידה של עובדי הספק.
- 12.22. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום ביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – 2,000,000 ₪. ביטוח אחריות מעבידים, כפי הפוליסה של הספק.
- 12.23. ככל שלדעת הספק קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי הספק ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך הספק את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
- 12.24. מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בהסכם זה, ולאורך כל תקופת ההסכם, מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על הספק חלה החובה על פי החוק ועל פי הסכם זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקיפדו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.
- 12.25. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי הספק לפי הסכם זה, או כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא. מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המועצה. שלא היו קיימות כלפיה, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המועצה) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.
- 12.26. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההסכם.

13. הפרת חוזה:

- 13.1. מבלי לגרוע מאיזה מזכויות המועצה על פי איזה מהוראות החוזה ו/או הוראות דין, הפר הספק הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית המועצה לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:
- 13.1.1. לממש את הערבות שניתנה למועצה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות הספק על פי חוזה זה בגין תקופת החוזה ו/או תקופת ההארכה.
- 13.1.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ חוזה זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), (תשל"א - 1970 ובכלל זה זכות הרשות לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

13.1.3. אין בסעיף זה על תתי סעיפיו כדי לגרוע משאר הוראות החוזה, ובפרט בהוראות ספציפיות המתייחסות לאפשרות המועצה, לפי ראות עיניה, לבצע השירותים ו/או חלקם בעצמה ו/או למסור ביצוען לאדם אחר, על חשבון הספק.

14. סיום חוזה בשל הפרה:

14.1. המועצה בלבד תהא רשאית להביא חוזה זה לסיומו בכל מקרה בו הספק הפר את החוזה, הפרה שאיננה יסודית, ובלבד שנתן לספק הודעה מוקדמת של 14 יום והספק לא תיקן את ההפרה, תוך התקופה כאמור.

14.2. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המועצה על פי הוראות כל דין או חוזה זה, בקרות אחד או יותר מן המקרים הבאים, תהא המועצה רשאית לבטל, לאלתר, חוזה זה:

א. הוגשה כנגד הספק בקשה לפירוק ו/או להקפאת הליכים ו/או למינוי כונס נכסים זמני או קבוע ו/או למינוי מפרק או מפרק זמני לפי העניין והכול במקרה שבקשה כאמור לא בוטלה בתוך 30 יום ממועד הגשתה.

ב. כשהספק פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשנפתח נגדו הליך הוצאה לפועל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר אתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג – 1983.

ג. הוטל עיקול על רכוש הספק, כולו או מקצתו או בוצעה פעולה כלשהי לגבי הרכוש כאמור, באופן המונע או עלול למנוע מבעדו את מתן השירותים (כולם או חלקם), והעיקולים כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נקיטתם.

ד. כשהספק מסב את החוזה כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק ספק משנה בביצוע התחייבויותיו מכח החוזה ללא הסכמת הרשות בכתב ומראש.

ה. כשהספק מסתלק מביצוע החוזה, להנחת דעתו של המנהל.

ו. כשהספק אינו מספק את השירותים המבוקשים או חלקם, או כשהוא מפסיק את מהלך אספקתם או שהוא אינו מספקם לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר ע"י המנהל ואינו מצייט להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך באספקת השירותים בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים, או כאשר הספק ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בחוזה ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המנהל תוך הזמן שנקב בהתראה, או כאשר המנהל התרה בספק ו/או מי מטעמו כי השירות המבוצע על ידו, כולן או מקצתו, אינו לשביעות רצונו והוא לא נקט מייד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור השירות.

ז. כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שה ספק מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

ח. כשיש בידי הרשות הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשה לחוזה או כל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

ט. הספק אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.

י. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הספק ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.

יא. התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על התקשרות עם הספק.

יב. התברר כי הספק מסר למועצה הצהרה ו/או נתונים שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.

יג. כשהספק הפר את ההסכם בהפרה יסודית, לרבות הפרת איזה מהסעיפים הבאים: 2,3,4,6,7,11,41,51,61,1 לחוזה אשר ייחשבו לכל דבר ועניין הוראות יסודיות לחוזה.

14.3. מבלי לגרוע משאר הוראות חוזה זה, ביטלה המועצה את החוזה בהתאם להוראות סעיף זה, רשאית המועצה, מבלי לגרוע מיתר הזכויות המוקנות לה על פי כל דין, להמשיך את ביצוע השירותים בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר על פי שיקול דעתה הבלעדי.

14.4. מובהר בזאת, כי ביטול החוזה לא יגרע מכל זכות אחרת העומדת למועצה בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

14.5. השתמשה הרשות בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה וביטלה את החוזה, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין.

15. ערבות ביצוע לקיום החוזה:

15.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הספק עפ"י החוזה ימציא הספק למועצה, ערבות בנקאית אוטונומית בסכום של 10,000 ש"ח. הערבות תהא בנוסח המדויק המצורף כנספח ד'1, ותעמוד בתוקף עד לתום 60 יום ממועד תום תקופת ההסכם ו/או תום תקופת ההסכם המוארכת לפי העניין.

15.2. במקרה של הפרת ההסכם ע"י הספק, סכום הערבות ישמש כסכום פיצוי מוסכם ומוערך מראש לנזק העלול להגרם בשל הפרת ההסכם והערבות תשמש כפיצוי מוסכם למועצה מבלי שיהיה עליה להוכיח נזק.

15.3. המועצה רשאית מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה – לחלט את סכום הערבות כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי לכיסוי כל נזק ו/או בגין הפיצוי המוסכם וזה בנוסף לכל סעד אחר המוקנה למועצה מכוח החוזה ו/או על פי כל דין.

16. שמירת סודיות:

16.1. על הספק ועל כל עובדיו תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה. הספק ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם כן קיבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.

17. המחאת זכויות

17.1. הספק אינו רשאי להמחות או להסב לאחר או לאחריים את זכויותיו או חובותיו לפי חוזה זה, כולן או חלקן, בלי הסכמה בכתב ומראש ע"י מורשי החתימה של המועצה.

17.2. ניתנה הסכמת המועצה להסבה כאמור, ישאר הספק אחראי כלפי המועצה לביצוע החוזה והסבה כאמור לא תפטור אותו מאחריות זו.

18. קיזוז ועיכבון:

18.1. כל סכום שהספק חייב למועצה מכל מקור שהוא ו/או מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית לקזזו מכל סכום שיהיה עליה לשלם לספק על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים עמו ו/או על פי כל דין.

18.2. מוסכם כי חל איסור מוחלט על הספק לבצע קיזוז מול המועצה בשום דרך ומכל סיבה שהיא.

18.3. על אף האמור בכל דין ובהתחשב מהות השירותים וחיוניותם, הספקים מוותר בזאת על זכות עיכבון העומדת לו על פי כל דין.

19. המועצה כמפעל חיוני:

19.1. הספק מצהיר כי ידוע לו כי המועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים:

- הכרזה על מצב חירום על -ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 99 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

○ אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

- הספק יחתום על כתב התחייבות לאספקה והתקנת שירותים בזמן חירום, בנוסח המצ"ב כנספח ד' לחוזה ההתקשרות.

20. קנסות / פיצויים מוסכמים

20.1. בהתאם למפורט בסעיף ג למסמך ה', ישלם הספק למועצה פיצויים מוסכמים וקבועים מראש, בקרות אחד או יותר מהליקויים המפורטים בטבלה המפורטת בסעיף זה. המועצה תהיה רשאית להפחית מהתמורה לה זכאי הספק ו/או לגבות מהספק את הפיצויים המוסכמים בכל דרך אחרת.

20.2. הצדדים מצהירים, כי סכומי הפיצויים המוסכמים הנקובים במסמך ה' משקפים נזק שהצדדים רואים אותו כתוצאה מסתברת של ההפרה בעת החתימה על החוזה, ואולם אין בכך כדי למצות את זכות המועצה לפיצויים בגין הפרה מסוימת מצד הספק את אחת מהתחייבויותיו.

20.3. הרשות רשאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים מכל תמורה המגיעה לנותן השירות, בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית הרשות לגבותו מנותן השירות בכל דרך אחרת לרבות חילוט הערבות שבידה לשם גביית הפיצויים המוסכמים, ובמקרה כזה, יידרש נותן השירות להמציא למועצה ערבות חדשה על מלוא גובה הסכום הקבוע בסעיף לערבות בחוזה זה, לפי העניין.

20.4. אין בתשלום הפיצויים המוסכמים כדי לפגוע בזכויות המועצה לתבוע פיצויים עבור הנזקים שנגרמו לה בפועל או עקב ההפרה או אי הקיום, או לתבוע ביצוע בעין של החוזה או ביטולו או כדי לפגוע בכל זכות אחרת המוקנית למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

21. שונות:

21.1. במקרה של סתירה בין הוראות החוזה השונות ו/או בין הוראות החוזה להוראות אחרות הכלולות במסמכי המכרז השונים, תגבר ההוראה המחמירה עם הספק לפי החלטת המנהל.

21.2. מוסכם בין הצדדים כי הסכם זה משקף נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

21.3. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו התקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל.

21.4. מוסכם בזאת כי חתימת מורשי המועצה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואינה מטילה עליהם כל אחריות אישית ליישום הסכם זה.

21.5. הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ובכפוף לצירוף כל האישורים הנדרשים כפי שפורטו בהסכם זה.

ועל זה באו הצדדים על החתום:

המועצה

הספק

אישור עו"ד מטעם הספק:

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצבו/ו בפני: _____ ת.ז. _____ המוסמכים לחתום בשם הספק _____ וחתמו על הסכם זה בפני. _____ תאריך _____

_____ חתימת עו"ד

אישור יועמ"ש המועצה

הריני מאשר/ת את ההסכם בהנחה שהעובדות בו נכונות ובכפוף להרשאה תקציבית .

_____ תאריך _____ חתימת יועמ"ש

**נספח ד'1 לחוזה
נוסח ערבות ביצוע**

נוסח "ערבות לביצוע ההסכם"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת
_____ : הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 10,000 ש"ח (ובמילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"). סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש _____ אשר פורסם ביום _____ (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (שנתי מתחדש).

כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.

נספח ד'2

תאריך הנפקת האישור _____:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
ממבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם: מועצה אזרית אל קסום	שם: הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של ו/או גופים קשורים למועצה	שם:	אספקת ציוד משרדי, חומרי ניקוי וחומרי יצירה	מזמין השירותים
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען:	מען:	מען:		

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח / סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה			
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					2,000,000	2,000,000		₪	302 – אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 328 - ראשוניות
צד ג'		ביט							309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות
אחריות מעבידים		ביט							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)
070 - קמעונאות - אספקת ציוד משרדי, חומרי ניקוי וחומרי יצירה

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח ד' 4' התחייבות לעבודה בשעת חירום

תאריך _____

לכבוד
מועצה אזורית אל קסום

א. כתב התחייבות ל אספקה והתקנת שירותים בזמן חירום

הואיל ואנו מספקים לכם עבודות ו/או שירותים ו/או טובין למועצה אזורית אל קסום (להלן: "השירותים"), בהתאם לחוזה עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה") במסגרת מכרז 03/2023 לאספקת ציוד מתכלה ו חומרי יצירה לגני הילדים במוא"ז אל קסום ;

והואיל והמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומים" והשירותים נדרשים למועצהבתקופות שבהן יוכרז מצב חירום ;

לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך מתן השירותים / הטובין למועצה, באופן רציף ושוטף, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. אנו מתחייבים לספק למועצהאת מלוא השירותים / הטובין נשוא החוזה, באופן רצוף ושוטף, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים, שבהם תידרש על ידכם אספקה והתקנת השירותים.
3. אנו מתחייבים למלא את התחייבויותינו לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות ו הסעדים הקבועים בחוזה ועל פי כל דין.

שם החותם מטעם ה ספק

טלפון

כתובת הספק

שם הספק

תאריך: _____

חתימה + חותמת

מסמך ה' מפרט ותנאים מיוחדים

א. הוראות מיוחדות:

1. כל המחירים לעיל כוללים אספקה, הובלה ופריקה במקום בו תורה המועצה, לרבות ביצוע כל הדרישות להלן (ללא תמורה נוספת).
2. המחירים קבועים לכל תקופת ההתקשרות. המחירים לא יוצמדו למדד ו/או לתוספות יוקר באשר הן.
3. המוצרים שיסופקו יהיו חדשים, איכותיים, סוג א', בעלי תו תקן ככל שחל לגביהם תקן מחייב על פי דין, העונים על כל דרישות המפרט.
4. הובלת המוצרים תעשה לכל אתר עליו תורה המועצה בהזמנת העבודה, הזוכה מחוייב לבצע הובלה ולספק את כל השירותים הנלווים.
5. סכום מינימום להוצאת הזמנה לאתר אחד או סכום מצטבר של מספר הזמנות לכמה אתרים סמוכים, יעמוד ע"ס של 250 ₪ + מע"מ.
6. ההובלה, הסבלות והפריקה, כלולים במחיר היחידה, והזוכה מחוייב לספק שירות זה. לא תשולם תוספת תמורה בגין ההובלה, ו/או מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה של הובלה לקומה גבוהה או במקרה שנדרשת עבודת סבלות מיוחדת וכיוצ"ב, הכל באחריות הזוכה ועל חשבוננו.
7. ההובלה והפריקה יעשו באופן מקצועי ומדויק ובין היתר תוך נטרול כל סכנה ומפגע בטיחותי שעלולים ל היגרם במסגרת ההובלה ו/או הפריקה, תוך הימנעות מגרימת פגמים או נזק מכל סוג שהוא, נשוא אספקת הטובין לאתר ובאתר.
8. לפי בקשת המועצה הספק ימציא למזמין יחידה אחת מכל פריט, לפני הזמנות לצורך בדיקת ובחינת התאמתו לצרכי המועצה.
9. הזוכה וכל גורם מטעמו, מחוייבים לפעול לפי כל הוראות הבטיחות והגהות בעבודה ועל פי כל הנחיה ו/או כל דין הרלוונטיים.
10. האספקה תבוצע אך ורק לגורם הרשותי שנקבע בהזמנה ובנוכחותו.
11. עם קבלת הזמנת העבודה, באחריות הזוכה לתאם עם הגורם הרשותי את מועד ושעת האספקה.
12. **אספקה של כל הזמנה תבוצע לכל אחד מאתרי/ים שנקבעו/ בהזמנה, בתוך 3 ימי עבודה ממועד משלוח ההזמנה לספק.**
13. בזמן האספקה, על הזוכה להחתיים את הגורם הרשותי או מי מטעמו על תעודת המשלוח ולצרפה לחשבונות לתשלום. לא יאושר חשבון ללא צירוף תעודת משלוח חתומה כנדרש לעיל.
14. באחריות הזוכה לתאם את מועד המשלוח עם נציג המועצה ולספק את המוצר במועד ובטווח השעות המדויק שתואם (בשעות פעילות המוסד). יש לתאם את טווח שעת האספקה, עד 3 שעות בלבד (לדוגמא: משעה 8:30 עד שעה 11:30).
15. במקרה שיסופק מוצר שלא עונה לדרישות ההזמנה ו/או המפרט לעיל ו/או מוצר פגום ו/או לצורך החלפת מידה, הספק מחוייב להחליף את המוצר בתוך 24 שעות מהודעת המועצה.

16. **קנסות** –

המועצה רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לזוכה קנסות ו/או פיצויים מוסכמים, במקרה של איחור ו/או הפרת התחייבויות הזוכה כלפי המועצה כמפורט להלן, ולכל פיצוי ו/או סעד אחר העומד לזכות המועצה, וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הזוכה לתקן את ההפרה ולספק את המוצר:

אספקה ללא תיאום מראש – 100 ₪ למקרה.

איחור בשעת האספקה שתואמה – 50 ₪ למקרה.

איחור ביום האספקה – 100 ₪ ליום.

אספקת מוצר שאינו תואם את הנדרש בהזמנה 50 ₪ למקרה.

מובהר כי המועצה רשאית ש לא לגבות קנסות במקרה של תקלה חד פעמית ובתום לב, לפי שיקול דעת המנהל.

מסמך ו' אומדן

***** תשומת לב ככל וישנו מוצר אשר אינו מופיע באומדן זה אבל קיים במלאים או באפשרות

אספקה מהזכיון/ים שיזכה/ו במכרז זה*****

***** אחוז ההנחה יחול גם עליהם*****

פרק א - אומדן ציוד מתכלה/ציוד משרדי

מחיר מקסימום ליח' לפני מע"מ	מחיר מקסימום ליח' בש"ח כולל מע"מ	תיאור הפריט	מק"ט
11.1	13	שמיניות בריסטול צבעוני	1
7.7	9	שמיניות בריסטול לבן	2
12.0	14	שמיניות בריסטול שחור	3
24.8	29	נייר צילום צבעוני 500 דף	4
7.7	9	מארז קרפים מעורב צבעים	5
2.5	2.9	לוח סול בודד	6
6.8	8	מארז דפי סול צבעוני A4	7
8.5	10	מארז דפי סול צבעוני נוצץ A4	8
5.1	6	צבעי גואש 500 מ"ל	9
6.8	7.9	צבעי ידיים 500 מ"ל	10
7.3	8.54	קצף גילוח	11
29.9	35	מארז פלסטלינה מעורב צבעים	12
17.0	19.9	בצק צבעוני 1.8 - אומגה	13
16.2	19	טושטושים 6 גוונים	14
29.9	35	נייר לגואש 90 גר'	15
3.8	4.5	גירים דקים צבעוני 12 צבעים	16
8.5	9.9	גירי מדרכה צבעוני (עבים)	17
17.0	19.9	גלון דבק פלסטי 1 ליטר	18
5.9	6.9	פייטים 100 גר'	19
5.9	6.9	נצנצים 100 גר'	20
12.8	15	צמדן זכר 25 מ' - אומגה	21
12.8	15	צמדן נקבה 25 מ' - אומגה	22
7.7	9	מכחולים בגדלים שונים (12)	23
16.2	19	אקדח דבק חם	24
33.3	39	מקלות דבק חם 1 ק"ג	25
6.8	7.9	חוט שמשון	26
10.6	12.4	מריות לדבק (10)	27
3.8	4.5	חוט דיג	28
4.3	5	עיניים זזות	29
11.0	12.9	פומפונים צבעוניים מס 1' (100)	30
13.7	16	פומפונים צבעוניים מס 1.5' (50)	31
12.7	14.9	פומפונים צבעוניים מס 2' (96)	32
4.7	5.5	נוצות צבעוניות 100 גר'	33
6.4	7.5	מקלות ארטיק עץ טבעי (120)	34
5.9	6.9	מקלות ארטיק עץ צבעוני 200 גר'	35
6.8	7.9	מקלות רופא עץ טבעי 200 גר'	36
7.6	8.9	מקלות רופא עץ צבעוני 200 גר'	37
8.5	10	מנקה מקטרות צבעוני 100 יח'	38
18.7	21.9	חרוזים מעורב 450 גר'	39
8.5	9.9	סרט מגנטי דביק 3 מ'	40
5.0	5.9	גומי תחתונים 10 מ'	41
21.3	24.9	קרטון ביצוע פוליו 25 יח'	42

5.9	6.9	חוטי ניילון	43
23.1	27	סיכות נעיצה פלסטיק ראש עגול 200 גר'	44
9.3	10.9	מקלות פלסטיק ליצירה - 40 יח'	45
11.9	13.9	דבק ביג 100 מ"ל	46
29.9	35	טוש ג'יטו עבה 48 בדלי	47
41.9	49	טוש ג'יטו דק 96 בדלי	48
28.5	33.4	צבעי שעווה בכוס ג'יטו	49
20.5	24	לורדים פרמננט 12 יח'	50
10.3	12	טושים מחיקים 4 יח' - ליינ פלוס (+מחק)	51
3.8	4.5	שדכן 10	52
0.9	1	סיכות 10	53
8.5	10	שדכן 6/26	54
3.4	4	סיכות 6/26	55
6.8	7.9	פסטל שמן 12/1 - אומגה	56
16.2	19	צבעי עפרון עבים 12/1 - אומגה	57
7.3	8.5	צבעי עפרון דקים 12/1 - אומגה	58
3.4	4	פלטה צבעי מים - אומגה	59
24.8	29	למינציה A4 80 מיק' - 100 יח'	60
41.9	49	למינציה A3 80 מיק' - 100 יח'	61
27.4	32	שקפים - 100 יח'	62
2.6	3	סלוטייפ 1/3	63
5.9	6.9	צבעי גואש 500 מ"ל - לבן	64
6.8	7.9	צבעי גואש 500 מ"ל - ורוד זהב	65
8.5	10	טוליפ אדום נוצץ 100 מ"ל	66
13.6	15.9	גואש 250 מ"ל זהב	67
23.9	28	סט גואש זוהר 5*140	68
23.9	28	סט גואש מתכת 4*140	69
21.4	25	סט גואש פנינה 5*140	70
25.6	29.9	סט גואש נוצץ 5*140	71
21.4	25	סט גואש פסטל 5*140	72
5.0	5.9	צבעי ידיים 500 מ"ל - צהוב	73
16.2	19	סט צבעי ידיים 4*150	74
12.0	14	צבע אקרילי 200 מ"ל - חום	75
12.8	15	צבע אקרילי מטאלי 200 מ"ל - ארד	76
9.0	10.5	סטריפ - גואש 7*20	77
11.0	12.9	סטריפ גואש זוהר 7*20	78
6.8	7.9	סטריפ ריק לגואש	79
3.4	4	12 צבעי מים - פלטה קטנה	80
17.9	21	10 צבעי מים פרימו-פלטה גדולה	81
3.4	4	פלטה לערבוב צבעים קטנה	82
6.0	7	פלטה לערבוב צבעים גדולה	83
18.8	22	צבעי חולות זוהר 1 ק"ג	84
20.5	24	גואש ספוג רגיל 60*70	85
18.8	22	גואש ספוג זוהר 40*70	86
29.9	35	טוש ג'יטו עבה 48 דלי	87
24.8	29	טושים זוהרים 32 יח'	88
41.9	49	טוש ג'יטו דק בדלי 96	89
7.7	9	טושים עבים זוהרים 8 יח' אומגה	90
5.9	6.9	טושים דקים - ג'יאוטו 1/12	91
11.9	13.9	טושים דקים ג'יאוטו 1/24	92

6.8	8	צבעי שעווה זוהר 1/12	93
6.8	8	צבעי שעווה 1/12	94
17.0	19.9	יח 36' צבעי שעווה בכוס רינגו	95
12.7	14.9	פסטל שמן – אומגה 24/1	96
10.2	11.9	פסטל שמן זוהר אומגה 12/1	97
10.2	11.9	פסטל שמן פנינה אומגה 12/1	98
12.0	14	פחם שחור אומגה 1/12	99
20.5	24	פחם אפור אומגה 1/12	100
14.4	16.9	פחם צבעוני אומגה 1/12	101
13.6	15.9	עפרונות צבעוני דקים 1/6	102
12.0	14	עפרונות עבים זוהר 1/6	103
11.0	12.9	עפרונות עבים מטאלי 1/6	104
8.5	9.9	עפרונות 12 יח שטדלר	105
7.7	9	בצק צבעוני בגביע 5 צבעים	106
13.6	15.9	בצק צבעוני זוהר 1.8 - אומגה	107
19.7	23	פיסולי 880 גר'	108
6.8	7.9	שבלונות לבצק 16 צורות	109
12.7	14.9	צורות מספרים לבצק + מערוך	110
11.1	13	4 מזרקים לבצק	111
4.2	4.9	פלסטלינה 250 ג' חום	112
3.1	3.6	8 צבעים 160 גר' פלסטלינה	113
7.3	8.5	8 צבעים 400 גר' פלסטלינה	114
25.6	29.9	סט 4 פלסטלינה מטאלי 250*4	115
17.0	19.9	סט 4 פלסטלינה זוהר 250*4	116
2.4	2.8	דבק פלסטי לבן 120 ג'	117
7.6	8.9	דבק פלסטי לבן 500 מ"ל	118
25.6	30	גלון דבק פלסטי לבן 3 ליטר	119
6.8	8	דבק פלסטי שקוף 500 מ"ל	120
29.9	35	גלון דבק פלסטי שקוף 3 ליטר	121
2.1	2.5	גירים לבנים 1/12	122
9.4	11	100 גירים לבנים	123
13.7	16	100 גירים צבעוני	124
10.3	12	פונפונים צבעוני 50 יח'	125
25.6	30	פונפונים צבעוני 1000 יח'	126
3.3	3.9	מחדד 2 חורים + מיכל	127
22.2	26	מחדד שולחני	128
2.1	2.5	3 יח' מחדד מתכת	129
0.9	1	מספרים פשוטים לילדים	130
3.3	3.9	מספרים בנונים	131
8.5	10	מספרים לגננת	132
5.9	6.9	מספרים לשמאליים	133
16.2	19	מספרים זיג זג	134
2.1	2.5	5 מחקים - שטדלר	135
17.0	19.9	עטים כחולים 50 יח'	136
2.6	3	טיפקס	137
5.9	6.9	מחוגה	138
0.9	1	סרגל פלסטיק 15 ס"מ	139
12.7	14.9	טושים מחיקים 14/1	140
5.0	5.9	מרקרים זוהרים 4/1	141
41.0	48	אקדח סיכות מתכת קנגרו	142

12.0	14	סיכות לאקדח TR 8/13	143
5.6	6.5	מחורר קטן	144
8.2	9.6	מחורר בינוני	145
2.5	2.9	נעצים ללוח שעם	146
3.3	3.9	נעצים ללוח שעם שקוף	147
2.1	2.5	סיכות ביטחון	148
5.1	6	סיכות מתפצלות 19 מ"מ	149
1.3	1.5	אטבים משרדים 33 מ"מ	150
2.1	2.4	גומיות משרדים	151
2.8	3.3	גומיות משרדיות צבעוני	152
1.6	1.9	סכין יפנית	153
12.8	15	צמדן זכר 25 מ'	154
12.8	15	צמדן נקבה 25 מ' - אומגה	155
13.6	15.9	מתקן לדבק בודד +מירית	156
2.1	2.5	דבק סטיק 8	157
6.0	7	דבק סטיק בינוני לאונרדו	158
8.5	10	מעמד לדבק סלוטייפ קטן	159
8.5	10	מעמד לדבק סלוטייפ בינוני	160
6.8	8	שמרדפים דקים 50/1	161
7.4	8.7	שמרדפים עבים 50/1	162
8.5	10	צלופן צבעוני 1 מ'	163
3.4	4	צלופן צבעוני 1מ' צהוב/שקוף	164
6.8	7.9	15 יח' צלופן שקוף	165
8.5	10	15 יח' צלופן צבעוני	166
5.9	6.9	דבקיות	167
7.6	8.9	דבקיות זהב/כסף 25 דף	168
5.1	6	דבקיות צבעוני 32 דף	169
10.2	11.9	20 קלסרים חצי שקופים	170
11.0	12.9	קלסר משרדי גב 5	171
5.0	5.9	חוצצים פלסטיק 1/ 21	172
2.6	3	חוצצים קרטון 1/ 12	173
6.0	7	בלוק ציור 1/4 גליון 240 ג'	174
5.0	5.9	בלוק ציור קטן 240 גר'	175
3.3	3.9	בלוק כתיבה צהוב A4 שורה	176
3.3	3.9	בלוק כתיבה לבן A4 שורה	177
2.7	3.2	נייר ממו לבן	178
1.2	1.4	פנקס שורות מס 1'	179
1.1	1.3	מחברת שורה	180
4.2	4.9	מחברת חכמה 10 שורות לא מקווקו	181
1.7	2	בריסטול גליון	182
25.6	30	בריסטולים לבנים A3	183
11.9	13.9	מארז 12 קרפים מעורב צבעים	184
11.0	12.9	מארז קרפים זוהרים	185
3.0	3.5	קאפה דקה	186
5.1	6	גיליון מפל	187
28.1	32.9	פוליגל גליון 40 יח'	188
7.7	9	מארז פלסטלינה צבעוני 400גר'	189
1.3	1.5	מערוך פלסטיק	190
12.0	14	טוליפ	191
1.6	1.9	מכחול שטוח מס 4'	192

6.8	8	מרייות לדבק	193
5.9	6.9	נצנצים גרוסים 100ג'	194
7.6	8.9	חוט רפיה טבעי	195
14.5	17	חוט ניילון צבעוני 6 גוונים	196
6.8	8	שרוכים זוהרים 12 יח'	197
4.3	5	גומי תחתונים שחור	198
5.0	5.9	עיניים זזות 10 מ"מ	199
5.9	6.9	עיניים זזות 12 מ"מ	200
5.9	6.9	עיניים זזות 15 מ"מ	201
7.6	8.9	מנקה מקטרות מטאלי 1/50	202
7.6	8.9	סיכות ראש עגול לנעיצה ורוד 50 גרם	203
6.8	8	10 יח' מטפחות משי צבעוניות	204
6.0	7	פילטרים 100 יח'	205
5.0	5.9	מקלות ארטיק עץ מיני טבעי 36 יח'	206
6.8	7.9	מקלות רופא ג'מבו עץ טבעי 120 יח'	207
7.6	8.9	מקלות רופא ג'מבו עץ צבעוני 30 יח'	208
5.9	6.9	אטבים בינוני עץ טבעי 24 יח'	209
8.5	9.9	אטבים בינוני עץ צבעוני 24 יח'	210
3.8	4.5	שיפודים מעץ 1/100	211
8.5	9.9	100 גרם פייטים כסף	212
12.0	14	מ "כדורי קלקר 5 ס 10/1	213
10.2	11.9	סרט מתנה צר 50 מטר	214
25.6	29.9	עבודת יצירה 36 יח' (חגים/עונות השנה)	215
18.8	22	ספוגית אומגה 6 צבעים	216
10.7	12.5	פלסטלינה אצבעית 10 יח' 450 גרם	217
17.1	20	גליל ניילון פולטינאן 10 ג'	218
9.3	10.9	לוח פוליגד 1.20*80	219
20.4	23.9	צבעי פנדה 36 יח'	220
12.0	14	ספרי צבע כסף/זהב מבריק	221
3.4	4	צבעי מים 12 יח' שטדלר	222
5.1	6	גפרורים עץ צבעוני 100 ג'	223
4.3	5	חוט דייג 100 מט 0.5 ס"מ	224
6.8	7.9	חוט דייג 100 מט 1.0 ס"מ	225
12.0	14	שרוכים	226
25.6	30	מתקן לצבעי גואש	227
4.3	5	נייר שעווה אומגה 12 יח'	228
10.2	11.9	סרט מתנה צר	229
6.8	7.9	צמר אקרילן תכלת	230
2.6	3	אטבי עץ טבעי 7 ס"מ	231
29.8	34.9	מארז למינציה A4 100 יח'	232
67.5	79	חול קינטי 2 ק"ג	233
25.6	29.9	גליל אלבד 25 מ' במגוון צבעים	234

פרק ב - אומדן חומרי ניקיון

מחיר מקסימום ליח' לפני מע"מ	מחיר מקסימום ליח' בש"ח כולל מע"מ	תיאור פריט	מק"ט
6.4	7.5	דלי שטיפה 10 ליטר מפלסטיק	1
8.5	10	יעה פלסטיק עם מקל כולל סף גומי	2

25.6	29.9	כפפות לטקס לפי מידה	3
29.9	35	כפפות ניטריל ירוקות	4
19.6	22.9	כפפות ניטריל כחולות ללא אבקה לפי מידה	5
19.6	22.9	כפפות ניטריל שחורות ללא אבקה לפי מידה	6
10.3	12	כרית יפנית לכלים 6 יח'	7
4.2	4.9	מברשת לאסלה + מעמד	8
4.3	5	מברשת לאסלה בלבד	9
4.3	5	מגב לרצפה גב פלסטיק 60 ס"מ עם הברגה	10
4.3	5	מגב לרצפה גב פלסטיק 40 ס"מ עם הברגה	11
4.3	5	מגב לרצפה גב אלומיניום 60 ס"מ עם הברגה	12
4.3	5	מגב לרצפה גב אלומיניום 40 ס"מ עם הברגה	13
9.4	11	מטאטא כביש 40 ס"מ גב פלסטיק עם הברגה	14
17.9	21	מטאטא כביש 60 ס"מ גב פלסטיק עם הברגה	15
18.8	22	מטאטא משרדי 30 ס"מ גב עץ עם הברגה	16
17.1	20	מטאטא משרדי 30 ס"מ גב פלסטיק עם הברגה	17
4.2	4.9	מקל עץ למטאטא כולל הברגה 1.5 מטר	18
6.0	7	מקל אלומיניום למטאטא כולל הברגה 1.2 מטר	19
7.7	9	מטלית מיקרופיבר 30/30	20
17.1	20	מטלית מיקרופיבר לרצפה 80/50	21
2.9	3.4	סחבה לרצפה 90/50	22
2.1	2.5	סקוטש ברייט רוחב 10 ס"מ אורך 1 מטר	23
76.9	90	מחצלת עם גומי X60120 שטיח קוקוס לסף עם תחתית גומי למניעת החלקה	24
50.4	59	מחצלת עם גומי X50100 שטיח קוקוס לסף עם	25
84.6	99	תחתית גומי למניעת החלקה	26
29.9	35	מחצלת עם גומי X6033 שטיח קוקוס לסף עם תחתית גומי למניעת החלקה	27
15.4	18	פח אשפה עם מכסה שובך 5 ליטר	28
40.2	47	פח אשפה עם מכסה שובך 25 ליטר	29
21.4	25	פח אשפה עם מכסה שובך 10 ליטר	30
6.0	7	אקונומיקה 3% מינימום חומר פעיל לפי תקן ישראלי - 4 ליטר	31
6.0	7	אקונומיקה ריחנית סמיכה 3% מינימום חומר פעיל לפי תקן ישראלי - 4 ליטר	32
4.3	5	נוזל לניקוי חלונות ספריי 750 סמ"ק	33
5.9	6.9	נוזל לחיטוי ובישום חדרי שירותים ואשפה (לונה פרש) 1 ליטר	34
11.0	12.9	נוזל לשטיפת רצפות ריחני מינימום 8.5 חומר פעיל 4 ליטר	35
8.5	9.9	מבשם פרימיום 2 ליטר ספיר - כחול	36
4.2	4.9	ספריי מטהר אויר לחצן ידני	37
4.2	4.9	מטהר אויר ספריי 300 מ"ל ללא גז פריאון	38
10.3	12	מטהר אויר נוזלי ללא גז 400 מ"ל	39
5.0	5.9	מטליות לחות לניקוי כללי 50 יח'	40
10.3	12	מטליות לחות מבושמות 72 יח'	41
16.2	18.9	דלי מגבונים לניקוי כללי 400 יחידות	42
6.0	7	נוזל לניקוי אסלה 1 ליטר מינימום חומר פעיל 10%	43
7.6	8.9	נוזל לשטיפת כלים מינימום 24% חומר פעיל 1 ליטר	44
8.5	10	סבון תלייה לאסלה - שלישיה	45
7.6	8.9	סבון ידיים נוזלי עם הגנה על העור 4 ליטר	46
8.5	10	ספריי נגד מקקים/נמלים	47
10.3	12	נוזל לשטיפת רצפות ריחני מינימום 8.5 חומר פעיל 1 ליטר	48
68.4	80	נייר מגבת צץ רץ קרפ 4000 יח'	49
68.4	80	נייר מגבת צץ רץ טישו דו שכבתי 4000 יח'	50
4.8	5.58	נייר חוגלה קימברלי 511 מטר	51
41.9	49	טאץ AIRFLEX SCOTT403/6 נייר	52

33.3	39	נייר טואלט 48 גלילים טישיו	53
34.2	40	נייר טואלט ג'מבו טישיו 12/1	54
39.3	46	נייר גליל תעשייתי 6 ק"ג	55
83.8	98	גליל מפה ח"פ אלבד בצבעים שונים רוחב 1.10 מטר אורך 100 מטר	56
25.6	30	מתקן לסבון נוזלי 350 סמ"ק	57
34.2	40	מתקן לסבון נוזלי 480 סמ"ק פלסטיק משוריין	58
41.9	49	מתקן לסבון נוזלי 900 סמ"ק פלסטיק משוריין	59
50.4	59	מתקן למגבות צץ-רץ - פלסטיק שקוף	60
36.8	43	מתקן למגבות צץ-רץ - פלסטיק לבן	61
55.6	65	מתקן למגבות צץ-רץ קטן - פלסטיק לבן	62
55.6	65	מתקן למגבות צץ-רץ קטן - פלסטיק שקוף	63
41.9	49	מתקן למגבות נייר בגליל - פלסטיק לבן	64
55.6	65	מתקן למגבות נייר בגליל - פלסטיק שקוף	65
102.6	120	מתקן למגבת נייר קונטרול שקוף	66
5.1	6	שקיות גופיה גדולות מחוזקות- 800 גר'	67
7.6	8.9	שקיות גופיה קטנות מחוזקות- 350-400 גר'	68
4.3	5	שקיות אשפה LD 50/70 גליל 20 יח' 220 גר'	69
8.5	9.9	שקיות אשפה LD75/90 שחור גליל 25 יח' 600 גר'	70
8.5	10	שקיות אשפה LD75/90 ירוק גליל 25 יח' 1000 גר'	71
7.4	8.6	שקיות אשפה HD 75/90 כתום גליל 50 יח' 530 גר'	72
6.0	7	שקיות אשפה HD 75/90 שחוק גליל 50 יח'	73
53.8	63	סבון ידיים הגייני 5 ליטר ברישיון משרד הבריאות	74
51.3	60	דלי מגבונים חיטוי משטחים 70% אלכוהול 600 יח' תקן ישראל 1944	75
17.1	20	דלי מגבונים לחיטוי משטחים 400 יח' תקן ישראל 1944	76
4.2	4.9	כפפות ניילון שקופות ח"פ 100 יח'	77
11.1	13	גיל אלכוהול 70% עם משאבה 500 סמ"ק ברישיון משרד הבריאות	78
59.0	69	גיל אלכוהול 70% ג'ריקן 4 ליטר ברישיון משרד הבריאות	79