



**מועצה אזורית
אל – קסום**
المجلس الإقليمي القيصوم

מועצה אזורית אל קסום

מכרז מסגרת מס' 03/2024

**הזמנה להציע הצעות להפעלת מועדונים ממודלים שונים לאזרחים
ולאזרחיות ותיקים
בתחום שיפוטה של המועצה האזורית אל קסום**

12/2024

מועצה אזורית אל קסום

טל': 10-6796101

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 03/2024

הזמנה להציע הצעות להפעלת מועדונים לאזרחים ותיקים

המועצה האזורית אל קסום (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להציע הצעות להפעלת מועדוני מופת טיפוליות לאזרחים ותיקים בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט השירותים המצורף ומסומן כנספח א' ויתר הוראות המכרז (להלן: "השירותים" ו-"המועדון" בהתאמה).

ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במשרדי המועצה האזורית אל קסום, שברח' שד' שז"ר 31, קומה 10 באר שבע (להלן: "משרדי המועצה") בימים א' – ה' בין השעות 09:00-15:30, תמורת סך של **500 ₪** (אשר לא יוחזרו בשום מקרה).

ניתן לעיין במסמכי המכרז, טרם רכישתם, באתר המועצה.

1. יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב עד ליום רביעי בתאריך ה- 05/02/2025 עד השעה 12:00 בקובץ Word בלבד לדוא"ל: R.m.h@alqasoum.org.il, לידי מחלקת הרכש ולוודא קבלת המסמכים בטלפון שמספרו: 10-6796312.

2. הנכם מתבקשים לעיין היטב בכל החומר המצ"ב ולהחזיר לנו את הצעתכם שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל, כשהם מלאים וחתומים על ידי המוסמכים לחתום עליהם בכל עמוד ועמוד, כולל בעמודי מפרט השירותים וכתב הכמויות.

3. מסמכי המכרז יועמדו למכירה במשרדי המועצה האזורית אל קסום שברח' שדרות זלמן שזר 31, בית השקמה, קומה 3, באר שבע (להלן: "משרדי המועצה"), בימים א'-ה' בין השעות 10:30 עד 15:00, תמורת סך של **500 ₪** (אשר לא יוחזרו בכל מקרה), בשיק לפקודת "המועצה האזורית אל קסום".

4. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה עליה נכתב "מכרז פומבי 03/2024" עד ליום רביעי בתאריך ה- 26/02/2025 ולא יאוחר מהשעה 12:00, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה. בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם. הצעות אשר תוגשנה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

מועד	אירוע
בתאריך 05/02/2025 עד השעה 12:00	המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה.
בתאריך 26/02/2025 עד השעה 12:00	המועד האחרון להגשת מסמכי ההצעה.
קניית מכרז	500 ₪
ערבות להבטחת הצעה תוקף עד 01.06.2025	90,000 ₪
ערבות ביצוע שנתי	180,000 ₪

רקע על סוגי המועדונים לאזרח הותיק:

משרד הרווחה מעודד פעילות בשעות הפנאי במסגרות חברתיות לאוכלוסיות האזרחים הוותיקים.

הפעילות במסגרות הפנאי השונות: מועדון מופ"ת, מועדון מועשר, מועדון חברתי, מרכז יום לקשיש מאפשרת מפגשים חברתיים ויצירת קשרים משמעותיים, בין הזקנים לבין עצמם, לבין קבוצות אוכלוסייה אחרות (מבוגרים, בני נוער או ילדים) וכן להעשרת עולמו של הזקן בתחומי תוכן שונים ומשמעותיים.

המועדון מהווה מסגרת לקשר אנושי, למעורבות חברתית, לתחושת השייכות ולצמצום והפגת תחושת הבדידות.

לאפשרויות אלו, שהמועדון מציע לאדם המבוגר, השפעה על מצבו הרגשי, החברתי והנפשי, וכן על תפקודו בחיי היום יום.

1. התמורה

התמורה השנתית עבור ביצוע השירותים, במלואם ובמועדם, הינה בהתאם לתעריף הנקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד"), ועבור כל אזרח ותיק שהשמתו אושרה (להלן: "התמורה").

מובהר בזאת, כי המועצה אינה מתחייבת להיקף יאזרחים ותיקים כל שהוא, גם לא להיקף המוערך המופיע במפרט השירותים (נספח א').

המפעיל מתחייב לספק מבנים לצורך ההפעלה של המועדונים מהסוגים השונים, הכוללים את כל הדרישות על פי התע"ס והנבדקים על ידי הפיקוח של משרד הרווחה ואישור מחלקת הרווחה או מי מטעם.

המפעיל מתחייב לשאת בכל עלויות הכרוכות בהספקת המבנים כולל כל התשלומים הנלווים, כגון ארנונה, מים חשמל וכיו"צ.

2. תקופת ההסכם

תקופת ההסכם תהא **למשך 5 שנים** החל מיום חתימת הצדדים על ההסכם, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להפסיק, לקצר או להאריך את תקופת ההתקשרות על פי דעתה והצורך בכך ללא כל הסבר.

3. חוברת המכרז הכוללת

3.1. הזמנה להציע הצעות (מסמך זה).

3.2. תנאי מכרז.

3.3. הצהרת המשתתף במכרז.

3.4. כתב הצעה.

3.5. טופס פירוט ניסיון קודם.

3.6. נוסח ערבות בנקאית להבטחת הצעה.

3.7. הסכם ונספחיו.

3.7.1. נספח מפרט שירותים – מסומן כנספח א' להסכם.

3.7.2. נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים – מסומנים כנספחים ב' - ב'1 להסכם.

3.7.3. תצהיר העדר הרשעות – מסומן כנספח ג' להסכם.

3.7.4. נוסח ערבות לביצוע ההסכם - מסומן כנספח ד' להסכם.

4. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

5. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים על פי שיקול דעתה הבלעדי ולפצל את ביצוע השירותים לשלבים, להזמין מהזוכה את השירותים כולם או רק חלק מהם או לפצל את השירותים בין מציעים שונים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. במקרה כאמור ייחתם חוזה עם סכום שונה מן ההצעה, אך המחירים המוצעים לא ישתנו.

6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל המכרז, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותי מעבודתו/שירותיו, הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

7. על המציע לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמך זה וביתר מסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

8. כללי

8.1. התמורה הקבועה במכרז זה, בגין מתן כלל השירותים הנדרשים, כוללת את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלת הטובין, פריקתם ביעד, כלי עבודה, ביטוחים, רישוי והיתרים וכיו"ב, ולמעט מע"מ בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י המועצה. למען הסר ספק לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא לרבות, רווח קבלת ראשי, תוספת מרחק, תוספת אזור, הפרשי הצמדה למדד כלשהו (בכפוף לאמור בחוזה בנוגע לתשלום הפרשי הצמדה בתקופת האופציה בלבד, ככל שזו תתקיים).

8.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב ייחשבו ככלולים במחיר ההצעה.

8.3. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

8.4. כל שינוי או תוספת שיעשו בטופס ההצעה או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

8.5. יובהר ויודגש לעניין בחירת הזוכים – למועצה שמורה הזכות לפצל על פי שיקול דעתה ולבחור מס' זכיינים.

8.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודה גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.

- 8.7. במקרה כזה ייחתם החוזה עם סכום השונה מן ההצעה, אך מחירי היחידה לא ישתנו. כמו כן, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים בין מספר קבלנים
- 8.8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.

9. ביטוח

- 9.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל(יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (נספח ב'1 להסכם) ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
- 9.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.
- 9.3. לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.
- 9.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:
- 9.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 9.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 9.5. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק אשר צורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה יביא לביטול זכיותו ולחילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

בכבוד רב,

גי'בר אבו כף

ראש המועצה האזורית אל קסום

מועצה אזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 03/2024

תנאי המכרז

1. כללי

ההצעות למכרז כפופות באופן מוחלט לאמור במסמכי המכרז אשר כוללים (להלן: "מסמכי המכרז"):

- 1.1. הזמנה להציע הצעות.
- 1.2. תנאי המכרז (מסמך זה).
- 1.3. הצהרת המשתתף במכרז.
- 1.4. כתב הצעה.
- 1.5. טופס פירוט ניסיון קודם.
- 1.6. נוסח ערבות בנקאית להבטחת הצעה.
- 1.7. ההסכם על נספחיו.
 - 1.7.1. מפרט השירותים – נספח א' להסכם.
 - 1.7.2. נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים – נספח ב', ב'1 להסכם.
 - 1.7.3. תצהיר העדר הרשעות – נספח ג' להסכם.
 - 1.7.4. נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם – נספח ד' להסכם.
- 1.8. כל מסמך נוסף שהגיע לידי המשתתפים לפחות 2 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות ואשר נאמר בו במפורש כי הוא מהווה חלק ממסמכי המכרז.

למען הסר ספק מובהר, כי כל התנאים, התניות, ההסברים וההנחיות המפורטים במסמכים שצוינו כ"מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

2. תנאי סף כלליים לכלל התוכניות להשתתפות במכרז

- 2.1. **יחיד או תאגיד רשום כחוק** - למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינו מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.
- 2.2. **מציע בעל ניסיון מוכח של 1 שנים** לפחות, במהלך השנים 2022-2023, במתן שירותים כדוגמת השירותים נשוא המכרז (להוכחת עמידתו בתנאי זה ימלא המציע את הפרטים הנדרשים בטופס ניסיון המציע).
- 2.3. **המציע בעל ניסיון מוכח של 1 שנים לפחות**, בהפעלת **מועדונים לאזרחים ותיקים** ברשויות המוניציפליות בכלל ועם האוכלוסייה הבדואית בפרט.
- 2.4. **מציע בעל מחזור כספי** בהיקף של 1,000,000 ₪ בשנה, בכל אחת מהשנים 2021, 2022, 2023.

- 2.5. **מציע שהגיש ערבות בנקאית** אוטונומית בגובה 90,000 ₪ (ובמילים: תשעים אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות להבטחת הצעה"), צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד חודש ינואר 2025, שפורסם ביום 15/02/2025 אשר תעמוד בתוקפה עד ליום 01/06/2025 לפקודת "המועצה האזורית אל קסום", באופן, בתנאים האמורים בתנאי המכרז ובהתאם לנוסחו **המדויק** של "נוסח ערבות להבטחת הצעה" המצורף **למסמכי המכרז**.
- 2.6. **המציע רכש את מסמכי המכרז והמציא קבלה על רכישה**.
- 2.7. המציע הגיש את כל המסמכים ואת כל הנספחים כמפורט בתנאי המכרז, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש, כדלהלן:
- 2.7.1. נספח א' - מפרט השירותים
 - 2.7.2. נספח ב'1 - אישור קיום ביטוחים
 - 2.7.3. נספח ג' - תצהיר העדר הרשעות
 - 2.7.4. נספח ד' - נוסח ערבות לביצוע ההסכם
 - 2.7.5. מסמך א' - מפרט הטיולים/ ימי כיף
 - 2.7.6. מסמך ב' - מפרט חוגים
 - 2.7.7. מסמך ג' - התחייבות לגיוס הון נוסף
 - 2.7.8. מסמך ד' - אישור השתתפות והצהרה

פרק א' - התמורה תהא באמצעות השמות למסגרות לאזרחים ותיקים

3. **תנאי סף מקצועיים לספק:**
- 3.1. על עובדי הספק לעמוד בדרישות הבאות, כדלקמן:
- 3.2. תעודת השכלה רלוונטית בתחום (מתמחה במתן שירותי רווחה לרבות כוח אדם מקצועי ומיומן)
- 3.3. על הרכז/המדריך/העובד הסוציאלי מטעם הספק להיות בעלי ידע וניסיון קודם בעבודה עם אזרחים ותיקים
- 3.4. מובהר בזאת, כי כל עובד שייבחר להדרכה יהיה לבחירת מנהלת המחלקה או מי מטעמו.
- 3.5. ידע והיכרות מעמיקה עם החברה הבדואית כולל הובלת תהליכי שינוי מוכחים ברשות בדואית אחת לפחות.
- 3.6. על העובדים מטעם הספק להיות דוברי השפה הערבית ברמת שפת אם.
- 3.7. נכונות לעבודה עד שעות אחה"צ.
- 3.7. על הספק והמדריכים מטעמו להיות בעלי ניסיון מעשי בעבודה עם רשויות מקומיות בכלל ועם האוכלוסייה הבדואית בפרט.
- 3.7.1. על המציע להוכיח ניסיונו ע"י צירוף פירוט בכתב הכולל שנות ניסיון, הרשות המקומית.
- 3.7.2. המלצות על מקצועיות מהימנות ואמינות הספק
- 3.8. קליטת כוח האדם תעשה בשיתוף ובאישור אנשי המקצוע של לשכת הרווחה, לאחר ראיונות קבלה ברווחה ובדיקת מסמכים המעידים על השכלה נדרשת.
- 3.9. נכונות לעבודה בשעות גמישות.
- 3.10. באחריות הספק כוללת לביצוע מדיניות משרד הרווחה על פי הוראות התע"ס.
- 3.11. באחריות הספק לבניית תוכניות טיפול, קיום ועדות הערכה ומעקב.
- 3.12. אחריות לקשר שותף עם שותפי התפקיד, עו"סים ושירותים בקהילה.
- 3.13. אחריות לריכוז נתונים כולל.
4. **תנאי סף מקצועיים לעובדים מטעם הספק על עובדי הספק לעמוד בדרישות הבאות, כדלקמן:**
- 4.1. רכז למועדוני מופ"ת ולמועדונים מועשרים:
- 4.1.1. בעל 12 שנות לימוד לפחות עם תעודת בגרות, בעל ידע והפעלת מחשבים וטלפונים חכמים
 - 4.1.2. על הרכז מטעם הספק להיות בעלי ידע וניסיון קודם בעבודה עם אזרחים ותיקים

- 4.2. במידה ויפתחו **מרכזי יום לקשיש** :
- 4.2.1. **עובד סוציאלי**: בעל תואר ראשון בעבודה סוציאלית, חייב שיהיה רשום בפנקס העובדים הסוציאליים. מומלץ בעל ניסיון בעבודה עם אזרחים ותיקים
- 4.2.2. **מדריך בעל ידע וניסיון בעבודה עם אזרחים ותיקים בגילאים שונים** בעל 12 שנות לימוד לפחות עם תעודת בגרות. עדיפות לבעלי תואר אקדמאי, בעל ידע והפעלת מחשבים וטלפונים חכמים
- 4.3. מובהר בזאת, כי כל עובד שייבחר להדרכה יהיה לבחירת מנהל המחלקה.
- 4.4. **אם הבית-בעלת 8 שנות לימוד לפחות.**
- 4.5. ידע והיכרות מעמיקה עם החברה הבדואית כולל הובלת תהליכי שינוי מוכחים ברשות בדואית אחת לפחות.
- 4.5.1. על העובדים מטעם הספק להיות דוברי השפה הערבית ברמת שפת אם.
- 4.5.2. נכונות לעבודה בשעות עד אחה"צ

פרק ב' - תקצוב נוסף - ע"פ הצעות מחיר

במידה ויהיה תקצוב נוסף (הבהרה, ע"פ הזמנות שיצאו מעת לעת וללא התחייבות מראש) ותקצוב נוסף עליהם יהא לתת הצעת מחיר ובניכוי אחוז הנחה.

דוגמאות לתקציבים נוספים :

סיוע חומרי:

סיוע במתן שוברי ביגוד (תצא הזמנה נפרדת בהתאם להצעת מחיר סכמתית ובניכוי אחוז ההנחה, שיצוין בהצעת המחיר) שמיכות

סיוע במתן שוברי מזון ככל ויידרש (תצא הזמנה נפרדת בהתאם להצעת מחיר סכמתית ובניכוי אחוז ההנחה, שיצוין בהצעת המחיר.)

מתנות ע"פ דרישה לחגים, ימי הולדת וכו'. (תצא הזמנה נפרדת בהתאם להצעת מחיר סכמתית ובניכוי אחוז ההנחה).

סדנאות העשרה: וימי הפגה לאזרחים ותיקים

העסקת רכז מענים (רכז שייכות) לשם איתור אוכלוסיית א. ותיקים, מיפוי צרכים, סיוע במיצוי זכויות וחיבור למענים בקהילה, שמירה על קשר קבוע עם אזרחים ותיקים בודדים / חשים בדידות / בסיכון (עפ"י נהלי מ. הרווחה).

(תצא הזמנה נפרדת בהתאם להצעת מחיר סכמתית ובניכוי אחוז ההנחה, שיצוין בהצעת המחיר) ביאור הדוגמאות הנ"ל לא יגבילו את המחלקה רק לנרשם לעיל. כל דרישה אחרת ככל ותהא למחלקה והספק יכול לספק על פי המנגנון הנתון יהווה חלק מדרישות מכרז זה.

5. מסמכים שצירופם נדרש

- 5.1. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח הנדרש :
- 5.2. **כל מסמכי המכרז**, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.
- 5.3. **קבלה על רכישת מסמכי המכרז.**
- 5.4. **ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת הצעה**, כנדרש בתנאי הסף לעיל ובנוסחו **המדויק** של "נוסח ערבות להבטחת הצעה".
- 5.5. **טופס ניסיון המציע מלא וחתום**, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון (כנדרש בתנאי הסף לעיל).
- 5.6. **אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי** (כנדרש בתנאי הסף לעיל). **דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2021, 2022, 2023.**

- 5.7. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.
- 5.8. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 5.9. העתק מרישיון העסק, ככל והעסק טעון רישוי ע"פ חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968. ככל והעסק אינו טעון רישוי, יש לציין זאת במפורש.
- 5.10. תעודת עוסק מורשה.
- 5.10.1. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף:
- 5.10.1.1. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.
- 5.10.1.2. אישור עדכני אודות מורשי חתימה במציע.
- 5.11. המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים כמפורט בטופס הניסיון ובהן התייחסות לטיב הביצוע ויתר הפרטים הנדרשים.
- 5.12. כל המסמכים הנדרשים לשם קבלת ניקוד בהתאם לטבלת בחינת איכות ההצעות ואמות המדיה לבחירת הזוכה (התחייבויות, מפרטים, קורות חיים וכו').
- 5.13. נוסח החוזה על נספחין מלא וחתום.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי צירוף כל המסמכים הנ"ל, **ללא יוצא מהכלל**, במדויק ועל פי הנוסח שנדרש, מהווה **תנאי מוקדם יסודי** להשתתפות במכרז ולכן השמטת מסמך מהמסמכים שפורטו או הגשת מסמך שיש בו סטייה מהנוסח ומהתוכן שנדרשו, **עלולים לגרום לפסילת ההצעה**.

❖ **יובהר ויודגש לעניין בחירת הזוכים – למועצה שמורה הזכות לפצל על פי שיקול דעתה ולבחור מס' זכיינים כראות עיניה לכל פרק בנפרד או לכל הפרקים גם יחד.**

6. אופן הגשת הצעות

- 6.1. על המציע להגיש את כל המסמכים כמפורט במסמך זה, במלואם ולאחר שמולאו בהם כל הנתונים והפרטים הנדרשים ונחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש.
- 6.2. את ההצעה יש להגיש בטפסים המקוריים, כאשר מולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים ללא יוצא מהכלל. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים לא ברורים או כתיבת ההצעה או חלק ממנה בעיפרון - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע להציע הצעתו בהתאם לאמור בסעיף 15 לעיל (הזמנה להציע הצעות).
- 6.4. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שלא כאמור במסמכי המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 6.5. היו למציע הערות או הסתייגויות או מצא המציע סתירה, שגיאה או אי התאמה במסמכי המכרז או ספק בקשר למובנו המדויק של עניין כלשהו, עליו להודיע על כך למועצה, עד למועד האחרון להגשת שאלות להבהרה.

במידה והמועצה תמצא, כי אמנם קיים פגם כאמור, תודיע על כך לכל המשתתפים במכרז.

6.6. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המועצה ו/או מי מטעמו **לא יחייבו את המועצה**. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פרוש ו/או הסבר, שיינתנו למשתתפים במכרז בעל-פה. רק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: **"מסמכי הבהרות"**) יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

6.7. אסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. אין המציע רשאי לערוך שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו). בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים, גם במקרה בו נערכו שינויים ע"י המציע והמועצה לא העירה לשינויים שבוצעו.

6.8. לעניין כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המועצה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

6.8.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

6.8.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;

6.8.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

6.9. על המציע לחתום, בחתימה מלאה על פי אישור מורשי החתימה שצירף להצעתו, בכל מקום שנרשם בו **"חתימת המציע"** או **"חתימת הספק"** וכן בתחתית כל דף ממסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל.

העדר חתימה או קיומה של חתימה חלקית בלבד, כגון: חתימה אחת היכן שנדרשות שתי חתימות, העדר חותמת ברורה וכו', על מסמכי המכרז או חלק מהם, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

6.10. כל העלויות הכרוכות, באופן ישיר או עקיף, בהגשת ההצעה למכרז ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות אגרות או תשלומים הנדרשים בגין מסמכים ותעודות שיש לצרפם להצעה וכל הוצאה או עלות אחרת ללא יוצא מן הכלל, יחולו על המציע בלבד. למען הסר ספק מובהר בזה, כי גם במקרה בו יבוטל המכרז מכל סיבה שהיא ו/או המועצה תחליט שלא לבצע את השירותים או כל חלק מהם, לא יהיה המציע זכאי להחזר עלויות או הוצאות כלשהן בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או בגין השתתפותו במכרז.

6.11. על המציע להגיש את מסמכי המכרז במעטפה חלקה עליה רשום **"מכרז פומבי מס' 03/2024"** בלבד וזו תוכנס לתיבת המכרזים של המועצה ע"י המציע או שליחו, או בנוכחותם.

6.12. ההצעה תוגש **ידנית** על ידי המציע או ע"י שליח מטעמו במחלקת הנהלת חשבונות, קומה 10, שבמשרדי המועצה האזורית אל קסום - עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

בכל מקרה לא תתקבלנה הצעות ששוגרו בדואר וכן לא תתקבל כל הצעה בחלוף המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.13. במקרה וכמות המסמכים רבה יש לפצל ל-2 מעטפות. **בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם כאשר הם מלאים וחתומים ע"י המציע.**

6.14. המועצה רשאית, לפי שיקולה הבלעדי וללא צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב במסמך זה ובלבד שהודיעה על כך לכל משתתפי המכרז.

7. פתיחת המעטפות

7.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מחויב להמציא למועצה את ערבות הביצוע, ולאחר מכן, תחזיר המועצה לזוכה את הערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.

7.2. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז – תוכל המועצה לחלט המועצה את הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.

סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו מועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקייהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.

7.3. על אף האמור בסעיף 5.2 לעיל, הרי בהתקיים הנסיבות המפורטות בו, רשאית המועצה -אך לא חייבת- לראות את החוזה שהוגש חתום ע"י הזוכה במסגרת הצעתו כחוזה תקף מיד לאחר שהוסיפה בו את חתימתה ולנקוט בכל הצעדים העומדים לרשותה על פי החוזה ועל פי כל דין לשם אכיפתו של החוזה או לשם השגת כל תרופה ו/או סעד אחר שהיא זכאית לו על פי החוזה ו/או על פי כל דין.

7.4. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה ו/או בהסכמה מצד הזוכה או כל מציע אחר, להסב את המכרז ו/או כל חלק הימנו ו/או את החיובים והזכויות הכלולים בו, במלואם או בחלקם, לכל יחיד או תאגיד, בכל שלב של המכרז ולמשתתפים במכרז ו/או לכל צד ג' אחר לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על-פי המכרז לצד ג' כלשהו.

7.5. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא כל צורך בהנמקה כלשהי, לדחות את תחילת מתן השירותים למשך תקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהמועד שנקבע בחוזה לתחילת השירותים.

7.6. התקופה בה תחשב ההצעה כעומדת בתוקפה היא שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

8. אופן בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת זוכה

8.1. לאחר בדיקת מסמכי המכרז ועמידה של המציע בתנאי הסף, הזוכה במכרז יהא המציע אשר קיבל את הניקוד הגבוה ביותר, אחר סכימת הניקוד בהתאם לטבלת הקריטרספטמברם שלהלן, כאשר הניקוד המירבי הוא **100 נקודות** :

ניקוד	פירוט	תעוד / מסמכים שישמשו לצורך המדידה	רכיב איכות למדידה
-------	-------	-----------------------------------	-------------------

10 נקודות	ניסיון מוכח של שנה עד שלוש שנים יקבל 5 נקודות. ניסיון מוכח של שלוש שנים ומעלה והמלצות יקבל 10 נקודות.	המלצות ומסמכים שיצורפו להצעת המציע	ניסיון בהפעלת תוכניות בתחום הקשישים ניסיון המציע יקבע לפי המלצות מצורפות (במידת הצורך תעשה בדיקה עם הממליצים). ציון מרבי – 10 נקודות
5 נקודות	ניסיון מוכח עם אוכלוסייה ערבית יזכה המציעה ב – 2 נקודות. ניסיון מוכח עם אוכלוסייה בדואית יזכה המציע ב – 5 נקודות.	המלצות ומסמכים אשר יצורפו להצעה.	ניסיון בעבודה עם אוכלוסייה ערבית / בדואית ציון מרבי – 5 נקודות
15 נקודות	2 טיולים בשנה לכל מועדון - 10 נק' 3 ומעלה לכל מועדון- 15 נק'	התחייבות ומפרט שיצורף ע"י המציע	ימי כיף/ טיולים ציון מרבי – 20 נקודות
20 נקודות	2 חוגים שבועיים בכל מועדון- 10 נק' 3 חוגים ומעלה בכל שבוע- 20 נק'		הפעלות וחוגים בתחומים מגוונים ; פעילות גופנית לקשישים , עברית, התמודדות עם שינויי הגיל, זכויות, , תזונה נכונה, בריאות, אומנות ויצירה , לימודי דת ועוד נושאים שיעלו כצרכים במהלך עבודת המועדון) ציון מרבי – 15 נקודות
10 נקודות	שי אחד לחג - 5 נקודות שי לשני חגים - 10		שי לחגים
5 נקודות	אחוז הנחה של 5 - 2 נקודות אחוז הנחה של 10 - 5 נקודות	<u>מעת לעת וללא התחייבות המשרד נותן תקציבים נוספים עליהם יש לתת הצעת מחיר ובניכוי אחוז הנחה</u>	הצעות מחיר לתקצוב נוסף להשמות
15 נקודות	הדרכה – פעמיים בחודש פיקוח על הפעילות, על נוכחות, על הסעות, על המזון – שבועי סכום תקופתי- 2 פעמים בשנה	1. צירוף אישור העסקה וקו"ח של המדריך 2. הצגת כלי הפיקוח על	ליווי והדרכה מקצועית לרכזי המועדון ריכוז מפגשי ועדת היגוי

		כל אחד מרכיבי הפיקוח, כולל יומן העבודה	העברת סכום תקופתי על הפעילות השוטפת במועדון הפעלת יומן עבודה יומי פקוח שבועי על פעילות המועדון ציון מרבי – 10 נקודות
20 נקודות	יקבע עלפי ראיון שיערך ע"י גורמי המקצוע במחלקת הרווחה בשיתוף מפקחת בתחום הטיפול באזרחים ותיקים וכן עפ"י בחינת המסמכים והאישורים המקצועיים שיוגשו ע"י המציעים השונים.		חו"ד כללית ציון מרבי - 20 נקודות

8.2. המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

8.3. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות.

9. על אף האמור לעיל, המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת החוזה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע.

10. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז.

11. המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז? הינו יום ראשון 26/02/2025 ולא יאוחר מהשעה 12:00.

מעטפות שתגענה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.

גיבר אבו כף

ראש המועצה האזורית אל קסום

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 03/2024

הצהרת המשתתף במכרז

1. אני, הח"מ, מאשר/ת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 1 לתנאי המכרז והמהווים, או עתידים להוות, כולם יחד, את ההסכם למתן השירותים האמורים, ביקרתי במקומות המיועדים למתן השירותים לרבות המקומות הסמוכים להם, דרכי גישה, התשתיות הקיימות וכל מקום או מתקן אחרים העשויים להשפיע על מתן השירותים.
2. הנני מצהיר/ה בזה כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום מתן השירותים, תנאי הגישה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים או עשויים להשפיע על מהלך מתן השירותים ו/או על היקף הוצאות השירותים, ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
3. הנני מתחייב/ת לבצע את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז, כולם יחד, לפי המחירים המוצעים, בכפוף לאמור במסמכי המכרז, והנני מקבל/ת על עצמי לבצע את השירותים לשביעות רצונה המלא של המועצה.
4. במידה ולא אמלא את התחייבותי המפורטת לעיל, במלואה או בחלקה ובתוך הזמן הנקוב בה ולרבות אם לא אמלא אחר כל התנאים המופיעים במסמכי המכרז ללא יוצא מהכלל, ולרבות אם יתברר כי אינני עומד/ת בתנאי הסף למכרז, תהיה המועצה פטורה מכל אחריות ו/או התחייבות כלפי ותהיה זכאית למסור את השירותים לכל מציע אחר.
5. כמו כן, במקרה כזה, אני מתחייב/ת לשלם למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, מבלי כל צורך בהוכחת נזק או גובה נזק מצד המועצה, וזאת בסך השווה לסכום הנקוב בערבות הבנקאית שהפקדתי במועצה להבטחת הצעתי זו (להלן: "הפיצוי המוסכם"), והמועצה תהיה זכאית לגבות את הפיצוי המוסכם ע"י חלוט הערבות הבנקאית ו/או בדרך אחרת ואני מוותר/ת מראש על כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
6. ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה שלא תעלה על 45 יום מתום המועד האחרון המקורי להגשת הצעות וכן ידוע לי, בין היתר, כי המועצה רשאית לדחות את המועד לתחילת מתן השירותים לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים מהיום שנועד לתחילת מתן השירותים ובשים לב להצהרתי זו, ומבלי לגרוע מכלליותה, אני מוסיף/פה ומצהיר/ה כי הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול ו/או שינוי ו/או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה כנקוב במכרז.
7. כל מסמכי המכרז, ללא יוצא מהכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעתי.

8. אני מוותר/ת על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מילוי או הפרת הוראה מהוראות הצעתי זו ועצם חלוף המועד הנקוב בהצעה או עצם אי מילוי או הפרת ההוראה כאמור, ישמשו במקום התראה כנ"ל לכל דבר ועניין.

9. במידה וההצעה מוגשת על ידי תאגיד, אנו החתומים מטה מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

9.1. כי הצעה זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר התאגיד ובתקנותיו ו/או בהסכם השותפות.

9.2. כי ההתקשרות בהסכם המכרז, על פי תנאי המכרז, אושרה בהנהלת התאגיד כחוק.

9.3. כי אנו החתומים מטה מוסמכים לחתום בשם התאגיד אשר בשמו אנו חותמים, על ההתקשרות לביצוע הסכם המכרז ועל פי תנאי המכרז וכי אין כל הגבלות או סייגים במסמכי התאגיד או במסמכי המכרז המונעים מאתנו לחתום על הצעה זו ועל הסכם המכרז, וכי לשון היחיד הנקוטה בהצעה, בכפוף לנכונות הצהרותינו, מתייחסת לתאגיד.

9.4. כי ידוע לנו, ואנו מסכימים לכך, כי במקרה בו יוכח כי הצהרותינו והתחייבויותינו בסעיף זה כולו, על סעיפי המשנה שבו, או חלק מהן, אינן נכונות או במקרה ויוכח כי החתימה למטה פגומה מכל טעם אחר, רשאית המועצה - אך לא חייבת - לראות אותנו מחויבים באופן אישי כלפיה, ביחד ולחוד, לקיום ההתחייבויות הכלולות בהצעה.

ולראיה, באתי על החתום:

שם המציע/ה: _____

מס' תעודת זהות/מס' חברה/מס' שותפות: _____

כתובת: _____ מס' טלפון: _____

חתימות:

1. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

2. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

3. שם: _____ ת.ז. _____ חתימה _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

* חתימה שנייה ושלישית מיועדת אך ורק לתאגיד המחויב ביותר מחתימה אחת על פי רשימת מורשי החתימה שלו.

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 03/2024

כתב הצעה

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

שד' זלמן שז"ר 31א, בית השקמה, קומה 10

באר שבע

א.ג.נ.;

הנדון: הצעה למתן השירותים

1. אני הח"מ (שם הגוף המשפטי) _____ ת.ז.ח.פ. _____
כתובת _____ מיקוד _____
טלפון: _____, פקס: _____.

מאשר בזה שקראתי והבנתי את האמור בכל מסמכי המכרז, ובכלל זה בהסכם ובנספחיו, במלואם ושאני בעל הידע והניסיון במתן השירותים הנ"ל כנדרש על ידכם כאמור בתנאי הסף, בהסכם ונספחיו, ולשם כך מצורפים אישורים מתאימים והמלצות בנוסף לטופס פירוט ניסיון מלא וחתום והתחייבויותיי במסגרת נספח א'.

2. רצ"ב המסמכים הבאים:

2.1. כל מסמכי המכרז, כפי שהם מפורטים לעיל, על גבי הטפסים המקוריים ולאחר שמולאו בהם בדיו כל הפרטים הנדרשים, ללא יוצא מהכלל, ושנחתמו בחתימה מוסמכת כנדרש ובכלל זה מפרט השירותים וההצעה.

2.2. קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

2.3. ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת הצעה, כנדרש בתנאי הסף לעיל ובנוסחו המדויק של "נוסח ערבות להבטחת הצעה".

2.4. טופס ניסיון המציע מלא וחתום, להוכחת תנאי הסף בדבר הניסיון (כנדרש בתנאי הסף לעיל).

2.5. אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי (כנדרש בתנאי הסף לעיל).

- 2.6. דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2021, 2022, 2023.
- 2.7. אישור בתוקף על ניכוי מס במקור או פטור ממס.
- 2.8. אישור בתוקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 2.9. העתק מרישיון העסק, ככל והעסק טעון רישוי ע"פ חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968. ככל והעסק אינו טעון רישוי, יש לציין זאת במפורש.
- 2.10. תעודת עוסק מורשה.
- 2.11. על משתתף במכרז שהוא תאגיד לצרף:
- א. עותק מתעודת ההתאגדות מאת רשם החברות או השותפויות או האגודות השיתופיות.
- ב. אישור עדכני אודות מורשי חתימה במציע.
- 2.12. המלצות מהגורמים להם ניתנו השירותים כמפורט בטופס הניסיון ובהן התייחסות לטיב הביצוע ויתר הפרטים הנדרשים.
- 2.13. כל המסמכים הנדרשים לשם קבלת ניקוד בהתאם לטבלת בחינת איכות ההצעות ואמות המדיה לבחירת הזוכה (התחייבויות, מפרטים, קורות חיים וכו').
- 2.14. נוסח החוזה על נספחין מלא וחתום.
3. אני מתחייב לבצע את כל פרטי ההסכם ונספחיו במלואם, ולהתחיל במתן השירותים מיידית, או בכל יום אחר אחרי תאריך זה, כפי שייקבע על ידכם, ולהמשיך בנתינתו בתנאים המפורטים בהסכם, תמורת התשלום המוצע על ידנו.
4. הצעתי זו אינה ניתנת לביטול והיא עומדת בתוקפה שנה קלנדרית מהמועד האחרון להגשת ההצעה.
5. הננו מתחייבים להחזיר את ההסכם על נספחיו למועצה, כשהוא מלא ושלם על פי דרישות המועצה, בתוך 7 ימים מרגע קבלת הודעה בדבר מוכנות ההסכם לחתימתנו.
- יש לצרף המלצות בכתב ואישור הלקוח על פרטי השירותים.

חתימה וחותמת

תאריך

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 03/2024

ניסיון המציע

ניסיון מוכח של 1 שנה לפחות, במהלך השנים 2022-2023, במתן השירותים כדוגמת השירותים

נשוא המכרז

הערה: יש לצרף המלצות בכתב ואישור הלקוח על השירותים שניתנו על ידי המציע כמפורט בטבלה, תוך ציון

<u>שם הלקוח ופרטיו ליצירת קשר</u>	<u>תיאור מלא של השרות, לרבות כמויות (מועדוני מופת וכו')</u>	<u>תקופת ביצוע השירותים (מ- חודש/שנה ועד - חודש/שנה)</u>
.1		
.2		
.3		
.4		
.5		

תקופת השירותים (חודש ושנה כנדרש בטבלה דלעיל).

המועצה שומרת לעצמה את הזכות, ליצור קשר עם הרשויות/גופים המצוינים בטבלה דלעיל, לשם אימות הנתונים.

הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים הנ"ל וכן מסכים שהמועצה תפנה לבקשת המלצות מהלקוחות הנ"ל.

חתימה וחותמת:

שם חותם/ים:

תפקיד/ים:

אישור רו"ח בדבר היקף מחזור כספי

כרואה החשבון של המציע _____
ת.ז. / ח.פ. / ח.צ. _____ (להלן: "המציע"), במכרז פומבי
03/2024 להפעלת מסגרות לאזרחים ותיקים בתחום שיפוטה של המועצה האזורית אל קסום, הריני לאשר,
כי המציע בעל מחזור כספי בהיקף של 1 מלש"ח
בשנה, בכל אחת מהשנים 2021, 2022, 2023.

חתימה וחותמת הרו"ח

תאריך

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 03/2024

נוסח "ערבות להבטחת הצעה"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

שד' זלמן שז"ר 31א, בית השקמה, קומה 10, באר שבע

הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 90,000 ₪ (במילים: תשעים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי מספר 03/2024. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש ינואר אשר פורסם ביום 15/02/2025 (או סמוך לכך).
"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.
"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי ההצמדה.
2. ערבותינו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי ההצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 01/06/2025 ועד בכלל. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,
בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתמת הסניף.

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 03/2024

הסכם

שנערך ונחתם בבאר שבע ביום _____ לשנת 2025

- בין -

המועצה האזורית אל קסום

משד' שזר 31א, בית השקמה, קומה 10, באר שבע
על ידי המורשים לחתום מטעמה, ראש המועצה, גזברה והחשב המלווה
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

- לבין -

_____ , ת.ז.ח.פ.

מר _____ מרחוב _____

על ידי המורשה/ים לחתום מטעמה _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: והמועצה מעוניינת בהפעלת מועדוני מופת לאזרחים ותיקים בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן כנספח א' להסכם זה (ולהלן: "השירותים");

והואיל: והספק הציע למועצה לבצע עבורה את השירותים, בהצהירו כי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת, הניסיון, האמצעים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים, והמועצה הסכימה למסור את השירותים לספק בהתאם ובכפוף להוראות הסכם זה;

והואיל: והצעתו של הספק למתן השירותים נבחרה כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 03/2024 שפורסם ע"י המועצה (להלן: "המכרז");

והואיל: ובמסגרת המכרז, נדרש הספק לחתום על כל מסמכי המכרז וביניהם הסכם זה (להלן: "מסמכי המכרז") ובמסגרתם התחייב למתן השירותים ואת כל הנדרש כמתחייב מהם;

והואיל: והמועצה מסכימה למסור לספק את ביצוע השירותים או חלקן כפי שאלו יפורטו בהזמנות העבודה שיוצאו לספק מעת לעת ולפי הצורך ובלבד וזה יעמוד בכל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם:
 - 1.2.1. מפרט השירותים - מסומן כנספת א' להסכם.
 - 1.2.2. אישור קיום ביטוחים - מסומן כנספת ב'1 להסכם.
 - 1.2.3. תצהיר העדר הרשעות - מסומן כנספת ג' להסכם.
 - 1.2.4. נוסח ערבות בנקאית לביצוע ההסכם – מסומן כנספת ד' להסכם.
- 1.3. הספק מתחייב בזה לבצע עבור המועצה את השירותים לשביעות רצונה, בהתאם להוראות, התקנים והתקנות הנהוגים בישראל לגבי שירותים אלו הכלולים במפרט ועל פי כל דין.
 - 1.4. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם למפורט במפרט השירותים שנקבע כנספת א' להסכם זה.
 - 1.5. כל הבנה ו/או הסכמה ו/או הסכם קודם שבין הצדדים, מעבר לחתימת הסכם זה לא יהיה להם תוקף ולא יהיה תוקף לכל דבר האמור במסמכי ההזמנה להשתתף במכרז הסותר הוראות הסכם זה.

2. מונחים

- בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
- "**המועצה**" או "**המזמין**" - המועצה האזורית אל קסום ;
 - "**המנהל**" - ראש המועצה לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצורך ההסכם או כל חלק ממנו.
 - "**ההסכם**" - תנאי הסכם זה (להלן: "**תנאים אלו**"), וכל המסמכים המפורטים להלן:
 - הנספחים להסכם.
 - מסמכי המכרז ;
 - "**הספק**" - לרבות: נציגיו של הספק ומורשיו המוסמכים, לרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או בשבילו בביצוע השירותים או כל חלק מהן, ובתנאי שניתן אישור להעסקת ספק משנה מאת המועצה מראש ובכתב ;
 - "**המפקח**" - נציג מורשה של המועצה, כפי שייקבע על ידי המנהל בקשר עם ביצועו של הסכם זה ;
 - "**השירותים**" - הפעלת מועדונים לאזרחים ותיקים ממודלים שונים בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן כנספת א' להסכם זה ;
- פקודת הפרשנות תחול על ההסכם. לצורך הפרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

3. הצהרות הספק

- 3.1. הספק מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן המועצה את כל המסמכים של ההסכם על כל נספחיו, כי קרא אותם והבין את תוכנם וכי קיבל מן המועצה את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים ומילוי כלל התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 3.2. רואים את הספק, כאילו בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום מתן השירותים, וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות העלולות להשפיע על מתן השירותים.
- 3.3. הספק מצהיר, כי ברשותו כח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם מתן השירותים במלואם וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא מתחייב לבצעם כאמור לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 3.4. כן מצהיר הספק, כי היקף השירותים הנדרשים ממנו לביצוע לפי הסכם זה בהיר לו, וכי הוא מתחייב לבצעם במרב הקפדנות והיעילות ולשביעות רצון המועצה.
- 3.5. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי בידי כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח ו/או בהתאם לתנאי הסף של המכרז, לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת הסכם זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.
- 3.6. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של השירותים וכל יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה חלות עליו בלבד.
- 3.7. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה.
- 3.8. הספק מצהיר, כי יש ברשותו אישורים כחוק על ניהול ספרי חשבונות ומע"מ משלטונות המס ואישור ניכוי מס במקור.
- 3.9. הספק מתחייב ומצהיר, כי אין כל מגבלה, חוקית או אחרת, המונעת ממנו להתקשר בהסכם זה.
- 3.10. הספק מצהיר ומתחייב, כי לא הורשע הוא ו/או מי מעובדיו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977. כמו כן, הספק מתחייב כי ימציא ככל ויידרש על ידי המועצה, תעודת יושר תקפה או אישור תקף על העדר רישום פלילי לגביו ו/או לגבי מי מעובדיו.

4. התחייבויות הספק

- 4.1. הספק יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן השירותים, ובכללם הוראות התע"ס הרלוונטיות לשירותים וכפי שאלו תתעדכנה מעת לעת, הוראות משרד החינוך וחוזרי מנכ"ל.
- 4.2. הספק מצהיר בזאת ומאשר במפורש, כי השירותים וכל התחייבויותיו על פי חוזה זה ייעשו אך ורק במסגרת החוק ובכפוף לכל דין.

- 4.3. הספק מתחייב לבצע את השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדיוק ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.
- 4.4. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים למתן השירותים (עובדים אלו יקראו להלן: "נותני השירותים").
- 4.5. הספק מתחייב, כי השירותים יבוצעו על ידי נותני השירותים בלבד ובפיקוחו האישי וכי נותני השירותים ימלאו אחר כל התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, בין שנכללו במפורש ובין מכללא ובין שנהוגים ומקובלים במקצוע, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מרב המאמצים, הכישורים והכישרונות ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצועם.
- 4.6. ככל ומי מעובדי הספק לא יבצע את השירותים לשביעות רצון המועצה, הספק מתחייב להחליפו בהתאם לדרישת המועצה.
- 4.7. הספק מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.
- 4.8. הספק מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על מתן השירותים וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא השירותים מייד עם היוודע לו עליה.

5. השירותים

- 5.1. הספק מתחייב בזאת להפעיל עבור המועצה וביישובים המצויים בתחום שיפוטה, מועדונים ממודלים שונים לאזרחים ותיקים הכל כמפורט במפרט השירותים המסומן כנספח א' להסכם זה והכרוך בכך (להלן: "השירותים").
- 5.2. היקף ההתקשרות במהלך תקופת ההתקשרות, יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה בהתאם לצרכיה ולתקציב העומד לרשותה. משכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף עבודה כל שהוא, גם לא להיקף האזרחים שישוהו במועדונים לאזרחים ותיקים.
- 5.3. כמו כן, המועצה אינה מתחייבת ושומרת לעצמה את הזכות לשנות את מיקומם של המועדונים ואזור הפעילות ו/או להקטין או להגדיל את מס' המועדונים בכל עת.

6. התמורה

- 6.1. בתמורה למתן השירותים במלואם ובמועדם, ולקיום יתר התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא הספק זכאי לתשלום בהתאם לתעריף הנקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד"), ועבור כל אזרח ותיק שהשמתו אושרה (להלן: "התמורה"). התעריף, נכון להיום, מופיע במפרט השירותים (נספח א').
- 6.2. התמורה תשולם לספק בהתאם לביצוע בפועל על ידי השמות במערכת הממוחשבת של מחלקת הרווחה.
- 6.3. התמורה תשולם לספק על ידי משרד הרווחה באופן ישיר דרך השמות לאזרחים ותיקים שיבוצעו על ידי משרד הרווחה וישולבו במועדונים במשך שנה שלמה, כאשר התשלומים יועברו פעם בחודש על ידי משרד הרווחה, על פי התעריפים של משרד הרווחה בהתאם למספר המשתתפים ותעריף המסגרת.

6.4. מוסכם, כי הספק לא יתבע ו/או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע ו/או לדרוש מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

6.5. למען הסר ספק, בעבור עבודה שיש עליה הרשאה תקציבית ו/או תהא עליה הרשאה תקציבית מכל גוף ו/או רשות ו/או משרד ממשלתי ו/או אחר, מועדי התשלום יהיו בתנאי התשלום הקבועים דלעיל, זאת ממועדי קבלת הכספים מהרשויות המתקצבות את העבודה ובהתאם לשלבי התקצוב הנקבעים על ידן.

6.6. התמורה המפורטת לעיל הינה סופית וקבועה, כוללת את כל הוצאות הספק ו/או מי מטעמו ללא יוצא מן הכלל ולא יוספו לה תוספות מכל מין וסוג שהוא, למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי התמורה המצוינת לעיל כוללת הוצאות נסיעה, ביטול זמן, הוצאות משרדיות וכן כל הוצאה אחרת באשר היא וכי לא יתווספו אליה הפרשי הצמדה כלשהם.

6.7. עוד מוסכם בין הצדדים כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים על ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.

6.8. מוסכם ומוצהר על ידי הצדדים, כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לעכב תשלום בשיעור 5% מהתמורה במשך 3 חודשים ממועד התשלום האחרון ששולם לספק על ידי המועצה, וזאת בתור ערובה לביצוע השירותים וטיבם על ידי הספק ו/או מי מטעמו.

7. אספקת ציוד וחומרים

הספק מתחייב לספק, על חשבונו, כל הציוד הנדרש החומרים המתקנים וכל דבר אשר יידרש לביצוע יעיל ומלא של השירותים. רואים את הספק כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד, החומרים והמתקנים הדרושים לביצוע יעיל של השירותים.

8. בעלות במסמכים וסודיות

8.1. כל המסמכים הקשורים להסכם זה וכן כל תוצרי השירותים, אשר ייערכו ו/או יבוצעו על ידי הספק בקשר עם הסכם זה בכל צורה ואופן שהוא, לרבות מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיוצ"ב, אשר הספק חייב להכניס, לבצעם, לספקם, לנהלם ו/או להשתמש בהם לצורך מתן השירותים ו/או בקשר אליהם - הנם רכושה של המועצה בלבד.

8.2. הספק מתחייב בזה לשמור על סודיות התוכניות, המסמכים, הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות והמסמכים המתייחסים למתן השירותים, בין שהוכנו על ידי הספק ו/או מטעמו ו/או על חשבונו ובין שהוכנו על ידי המועצה ו/או מטעמה ו/או על חשבונו.

8.3. הספק יהיה אחראי כלפי המועצה במקרה בו עובדיו ו/או מי מטעמו לא ישמרו על סודיות המסמכים כאמור בסעיף 8.1 לעיל.

8.4. הספק ימסור למועצה מיד עם דרישתה או עם תום הסכם זה -לפי המוקדם- את כל המידע, המסמכים או חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידו, או הוכן על ידו בקשר למתן השירותים.

8.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי לספק אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי הספק בשל כל דבר ועניין הקשור להסכם זה.

9. תקופת ההסכם

- 9.1. הסכם זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך 60 חודשים (5 שנים) (להלן: "תקופת ההסכם").
- 9.2. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ללא נימוק או סיבה בהודעה מראש של 30 ימים.
- 9.3. מוסכם כי הוראות סעיפים 3-4, 7-8, 10-12, 16 (על תתי סעיפיהם) מהוות הוראות יסודיות להסכם זה, הפרתן ולו במקצת מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 9.4. מוסכם עוד, כי המועצה רשאית להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום בכל עת וללא הודעה מוקדמת, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 9.4.1. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.
- 9.4.2. הספק הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 9.4.3. הספק אינו מבצע את ההסכם לשביעות רצון המועצה, ולא נקט באמצעים על מנת לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.
- 9.5. הסתיים ההסכם או בוטל, יהיה הספק זכאי לתשלום רק בגין השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה כמועד סיום ההסכם. הספק מוותר בזאת, בוותר סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור, למעט בדבר תשלום בגין שירות שניתן בפועל, כאמור לעיל.

10. שלילת יחסי עובד מעביד

- 10.1. הספק מצהיר, כי בהתקשרותו עם המועצה על פי הסכם זה הוא פועל כספק עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד, וכל העובדים שיועסקו מטעם הספק בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי הסכם זה יהיו ויחשבו כעובדיו בלבד.
- 10.2. הספק מתחייב, כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמיסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למועצה לרבות לפקח ו/או להורות לו ו/או לעובדים מטעמו אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 10.3. היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד ו/או מי מטעמו של הספק הנו עובד של המועצה, בין ביחד עם הספק ובין בנפרד, כי אז מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה, מיד לפי דרישתה הראשונה, על כל סכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם קביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

11. אחריות הספק

11.1. הספק יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף, בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, שייגרם למועצה ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק – בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור במתן השירותים נשוא הסכם זה, וכן הוא מתחייב, לפצות את המועצה על כל סכום שתחויב המועצה לשלם בקשר לנזקים המפורטים לעיל.

11.2. למען הסר ספק, אין בכל דבר האמור בהסכם זה, או בהוראה או הנחיה שתינתן על פיהם לספק על ידי המועצה, כדי להטיל על המועצה אחריות, לכל אבדן ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או נזק ו/או הוצאות, כאמור, שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי שהוא כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק, של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או בקשר עם מתן השירותים המפורטות בהסכם זה.

11.3. אם ייגרמו למועצה ו/או למי מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו נזק, הפסד, אבדן ו/או תאלץ המועצה ו/או מי מטעמה לשלם פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות לעיל, לרבות שכר טרחת עו"ד והוצאות נוספות בקשר עם הליכים כלשהם, מתחייב בזאת הספק לשפות את המועצה ו/או מי מטעמה ו/או אדם אחר כלשהו אשר נגרם להם נזק או הוצאה כאמור, במלוא הסכום, מיד עם קבלת הודעה, בעד כל סכום או תשלום שתידרש המועצה לשלמו, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מן הספק על פי הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או מי מטעמה על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לכל תרופה ו/או סעד אחרים.

11.4. הספק מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או הוצאה שנגרמו למועצה ו/או למי מטעמה, כמפורט לעיל, מיד עם דרישת המועצה. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי הספק ו/או מי מטעמו וזאת במידה שהספק לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד קרותם ולחייב את הספק בתשלום התיקונים.

12. העברת זכויות

הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מהסכם זה, וכן לא יהיה רשאי להעביר, להמחות או לשעבד כל זכות מזכויותיו או מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או בקשר אליו ללא אישור מראש ובכתב של המועצה.

13. העדר בלעדיות

הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בהסכם זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת מתן השירותים הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי לספק לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

14. ניגוד עניינים

במשך תקופת ההסכם ומתן השירותים לא יעסוק הספק בכל עיסוק אשר עשוי להוות ניגוד עניינים עם מתן השירותים וביצוע השירותים למועצה.

15. זכות קיזוז ועיכבון

15.1. למועצה תהא זכות קיזוז כלפי הספק בגין כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, אשר יגיע לה ממנו והיא תהא רשאית לקזזו מכל סכום המגיע לספק.

15.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הזכות בידי המועצה לעכב כל תשלום המגיע לספק וכל ציוד

של הספק, וזאת בתור ערובה לקיומו ולביצועו של הסכם זה, במקרה שהספק יפר איזו התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או עד לקבלת כל סכום שיגיע למועצה מן הספק.

16. ערבות לקיום ההסכם

16.1. להבטחת מילוי חיובי הספק בהתאם להסכם זה, ימציא הספק למועצה, עובר לחתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי יהיה מדד בגין חודש _____ לשנת _____ שפורסם ביום _____, לפקודת "המועצה האזורית אל קסום", ברת פירעון עם דרישה, בסך של 180,000 ₪ (ובמילים: מאה ושמונים אלף שקלים חדשים) (להלן: "ערבות ביצוע").

נוסח ערבות הביצוע יהא לפי הנוסח המצורף להסכם זה והמסומן **כנספח ד**.

16.2. ערבות הביצוע תישאר בתוקפה בכל מהלך תקופת הביצוע. היה ובשלב כלשהו תפקע ערבות הביצוע והספק לא האריכה, לא ישלם המנהל תשלומים כלשהם לספק עד להארכתה או חידושה של ערבות הביצוע וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

17. ביטוח

מבלי לגרוע מהתחייבות הספק על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על הספק מפורטות **בנספחים ב'-ב'1 המצורפים להסכם** זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

18. שונות

- 18.1. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה אלא אם נעשה בכתב ובהסכמת הצדדים.
- 18.2. שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המועצה או הספק לא ייחשבו כוויתור על זכויות המועצה או הספק לפי העניין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.
- 18.3. הסמכות המקומית הייחודית, בקשר להסכם זה, ביצעו ו/או הפרתו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר באר שבע בלבד.
- 18.4. הכתוב בהסכם זה ממצה בלעדית את המוסכם בין הצדדים ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו, או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו והסכם זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין הספק, אם היו.
- 18.5. כתובות הצדדים הינן כבכותרת להסכם זה וכל הודעה שנשלחה מצד למשנהו, לפי הכתובות דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום, ואם נמסרה ביד או נשלחה בפקסימיליה או בתקשורת מחשבים – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

המועצה האזורית אל קסום

מכרז פומבי מס' 03/2024

קובץ נספחים

מפרט השירותים	.....	נספח א'
אישור קיום ביטוחים	.....	נספח ב'
תצהיר העדר הרשעות	.....	נספח ג'
נוסח ערבות לביצוע ההסכם	.....	נספח ד'
מפרט הטיולים/ ימי כיף	.....	מסמך א'
מפרט חוגים	.....	מסמך ב'
התחייבות לגיוס הון נוסף	.....	מסמך ג'
אישור השתתפות והצהרה	.....	מסמך ד'

נספח א' מפרט השירותים

1. מבוא

המועצה האזורית אל קסום (להלן: "המועצה") מעוניינת בהפעלת מועדונים מדגמים שונים לאזרחים ותיקים ביישובים שונים המצויים בתחום שיפוטה, הכל כמפורט במסמך זה ויתר הוראות המכרז וההסכם (להלן: "השירותים").

רקע על המועדונים לאזרחים ותיקים:

משרד הרווחה מעודד פעילות בשעות הפנאי במסגרות חברתיות לאוכלוסיות האזרחים הוותיקים. הפעילות במסגרות הפנאי השונות: מועדון מופ"ת, מועדון מועשר, מועדון חברתי, מרכז יום לקשיש מאפשרת מפגשים חברתיים ויצירת קשרים משמעותיים, בין הזקנים לבין עצמם, לבין קבוצות אוכלוסייה אחרות (מבוגרים, בני נוער או ילדים) וכן להעשרת עולמו של הזקן בתחומי תוכן שונים ומשמעותיים. המועדון מהווה מסגרת לקשר אנושי, למעורבות חברתית, לתחושת השייכות ולצמצום והפגת תחושת הבדידות.

לאפשרויות אלו, שהמועדון מציע לאדם המבוגר, השפעה על מצבו הרגשי, החברתי והנפשי, וכן על תפקודו בחיי היום יום.

מובהר בזאת, כי הספק יידרש להפעיל את המועדונים עפ"י הוראות משרד העבודה, הרווחה השירותים החברתיים והנהלים המתפרסמים מטעמו מעת לעת.

הגדרה:

מועדון מופ"ת - מועשר פלוס תזונתי- מועשר משודרג, מועדון מונגש ומותאם לקשיש וכולל

הסעות, ארוחה קלה, ארוחה חמה ופעילות חברתית (מתוך תע"ס פרק 4.12).

מועדון מועשר - דומה בהגדרתו ובמטרותיו למועדון המופ"ת, אך הארוחה קלה והרכזת תעבוד ב- 33%

משרה (פירוט בתע"ס פרק 4.12).

אוכלוסיית היעד:

זקן הסובל מתזונה לקויה, עצמאי או מוגבל חלקית שאינו זקוק להשגחה ולווי צמוד והכנסתו עד 33 נ"ז לנפש לחודש ולו אחד מהמאפיינים הבאים:

- זקן ללא עורף ותמיכה משפחתית.
- זקן הסובל מבדידות.
- זקן זכאי חוק סיעוד ברמת התלות הנמוכה יוכל להתקבל למועדון במידה ולא מתאפשר לשלבו במרכז היום הקרוב ברשות ובמידה ויאושר ע"י הועדה להלן שהוא יכול להשתלב במועדון מופת מבחינת מצבו התפקודי ובהתייחס לרמת העצמאות שלו.
- התאמת החבר למועדון תבחן על פי הנחיית ההפעלה במועדונים המועשרים בפרק 4 סעיף 3.4 בתע"ס.

מטרות התוכנית:

- בילוי שעות הפנאי בפעילות חברתית, תרבותית ומעשירה.
- בניית מערכת חברתית תומכת, המסייע במצבי משבר ומאתרת מצבי סיכון.
- איתור וזיהוי זקנים במצבי הדרדרות בריאותית ותפקודית והפנייתם לטיפול.
- איתור מצבי התעללות והזנחה ודווח בהתאם חוק.
- עידוד הזקן להתנדב ולסייע בהפעלת המועדון וכן להתנדב בתחומי הפרט והקהילה בה הוא מתגורר.
- מתן שירותי ייעוץ, תמיכה מידע ותווך לשירותים נוספים לקשיש ולמשפחתו.
- הנגשת המועדון לאוכלוסייה המתקשה להגיע בכוחות עצמה.
- הבטחת תזונת הזקן.
- מענה משמעותי לבדידות מתמשכת
- העצמת הזקנים ע"י שיתופם בקבלת החלטות.

נוהל קבלה למועדון:

מספר המבקרים במועדון המופ"ת כ-30, אלא באישור חריג ממפקחת הקשישים במחוז ניתן להפחית מספר מושבים.

הקמת ועדת קבלה הכוללת: עו"ס נציג מחלקה/ תחום זקנה, רכז המועדון, נציג הגוף המפעיל. הועדה תראיין את הקשיש

ותבחן התאמתו עפ"י הקריטריונים של אוכלוסיית היעד, כפי שמפורט בתע"ס פרק 4

זמני הפעלת המועדון:

המועדון המועשר / מועדון המופ"ת יפעל 3 ימים בשבוע בימים לסירוגין (לדוגמא: א', ג', ה') בשעות 8:00 – 13:00 (רשות מקומית המעוניינת להפעיל את המועדון בשעות אחרות תפנה למפקח המחוזי של השרות לזקן בכתב ותנמק את בקשתה).

סל השירותים:

- פעילות חברתית מגוונת: לפחות שתי פעילויות ביום שיינתנו ע"י איש מקצוע המומחה בתחום ההפעלה בשכר או בהתנדבות.
- טיולים- לא יתקיימו על חשבון פעילות משמעותית קבועה ומשותפת.
- ארוחת בוקר קלה.
- ארוחת צהריים חמה מלאה ומכבדת שתוגש במועדון סביב שולחנות אכילה ובכלי אוכל אסתטיים.
- המזון יוגש לפי כללי תברואה מקובלים ובאחריות הגורם המפעיל.
- הסעות למועדון וממנו ברכב המותאם לצרכי הזקנים ובאחריות הגוף המפעיל.

כוח אדם:

רכז מועדון בהיקף של חצי משרה.

תפקיד הרכז:

- הרכז יהיה אחראי ונוכח בכל שעות הפעילות במועדון, כולל פתיחת וסגירת המועדון ואחראי להפעלת כל מרכיבי סל השירותים.
- הרכז יהיה בעל יכולת להפעיל ולהעשיר את פעילות המועדון בתחום החברתי הכללי.
- הרכז ישמור על קשר אישי עם כל אחד מחברי המועדון בשוטף, וידרוש בשלומם, כאשר נעדרו מהמועדון, על מנת לברר מצבם ולבדוק צורך בעזרה.

- הרכז יהיה בקשר עם עו"ס במחלקה לשירותים חברתיים וידווח על אירועים ומצבים חריגים במסגרת המועדון ושל חברי המועדון גם מחוץ למסגרת המועדון, כאשר יש מידע על כך.
- הרכז ידווח בדו"ח כתוב לוועדת ההיגוי המקומית על התנהלות המועדון ברבעון החולף וייתחם לכל מרכיבי הסל ולבעיות שהתעוררו בהפעלת המועדון.
- הרכז יהיה אחראי על ניקיון המועדון.

אמות מידה להפעלת המועדון:

המבנה יכלול מטבחון, ובו ארונות ומקרר, תאי שירותים, מתקן למים קרים ותמים, מיזוג אויר, טלפון קווי.

במהלך שעות הפעילות יוגש לחברים שתיה וכיבוד קל.

המבנה יכלול ציוד ורהוט, המותאמים לצרכי המבקרים במועדון ובמצב תקין לחלוטין. כל הציוד יהיה לרווחת הקשיש, לשימוש ולבילוי בשעות הפנאי. באחריות הגוף המפעיל לדאוג לתקינות המבנה ולציודו.

מבנה והצטיידות מופ"ת:

מבנה של מועדון חברתי, המותאם לזקנים, וכולל מטבחון עם אמצעי חימום מזון, בהמשך לאמות המידה (תע"ס פרק 4 בסעיף 3.3).

מסגרת תקציבית : ערך כל השמה: 797 ש"ח לחודש לקשיש, נכון לדצמבר 2024.

התקציב כולל:

ציוד ורהוט (עפ"י התע"ס)

העסקת רכז/ת בחצי משרה

הסעות

כיבוד קל

הזנה

טיולים (לפחות 2 טיולים בשנה)

העשרה (לפחות 2 חוגים בשבוע)

וכל פרט המופיע בתע"ס בפרק 4

הזנה

מזון (ארוחה קלה בבוקר, ארוחה חמה בכל יום או ארוחת בוקר עשירה), העשרה, חוגים וחומרי עבודה.

ארוחה קלה כוללת:

לחם, 3-2 סוגי גבינה, תה, קפה, זיתים, מלפפונים, עגבניות, חלב.

ארוחת בוקר עשירה, הכוללת:

3 סוגי גבינות, כגון:

○ גבינה לבנה 5%

○ גבינת צפתית

○ גבינת קוטג' 5%

ירקות כגון:

○ מלפפונים

○ עגבניות

○ גזר

- גמבה 3 צבעים
- כרוב קצוץ וכיוב
- זיתים
- זעתר
- לבנה
- ביצים
- טונה
- פירות, כגון :
 - תפוחים
 - בננות
 - פרות עונה (מנגו, תותים, אבטיח, מלון)
 - אגס
 - אפרסמון
 - לחם (קל, שחור, דגנים, לבן)
- קרקרים
- חלב
- תה
- קפה

מפרט ארוחת צהריים מוצעת (הרכב המזון)

בהרכב המנות יהיו : מנה בשרית, מנת פחמימות, ירק מבושל , פירות, תוספת ירקות טריים שלמים מגוונים בתפזורת, לחם מלא בכל יום, ממרחים : ממרח חרובים, סילן, טחינה עם סילן, חומוס.

1. דוגמאות למנה בשרית (הבשר צריך להיות- לא מעובד ולא מטוגן):

- ❖ 1/4 עוף.
- ❖ שניצל עוף.
- ❖ שניצל דג.
- ❖ חזה עוף על האש.
- ❖ שוקי עוף בגריל.
- ❖ צלי בקר.
- ❖ שיפוד בגריל.
- ❖ קציצות בשר ברוטב.

❖ כל מנה בשרית בסעיפים כולל חייבת להיות לפחות 150 גר' לאחר בישול/צלייה/אפייה.

2. דוגמאות למנת פחמימות:

- ❖ פסטה.
- ❖ אורז.
- ❖ תפוז"א בתנור.
- ❖ פתיתים.
- ❖ קוסקוס.

❖ מנת פחמימות- מינימום 7 כפות לכל מנה.

3. ירק מבושל

❖ ירק חם- אפונה, גזר, תירס, ירקות קוסקוס.

4. תוספת מזון כלליות

❖ ירקות טריים בתפזורת לכל 5 ילדים (2 מלפפונים, 2 עגבניות, 2 פלפלים מתוקים).

❖ 3 לחמים פרוסים מחיטה מלאה.

5. **מנות אחרונות:**

❖ פירות העונה (יחידה למנה), כגון:

- תפוחים
- בננות
- פרות עונה (מנגו, תותים, אבטיח, מלון)
- אגס
- אפרסמון

6. **אופן הבאה והגשת המזון:**

המנות צריכות להיות מוגשות בתפזורת לכל מרכז בנפרד, לרשות תהיה אפשרות לשנות ולגוון את התפריט על פי דרישת משרד הרווחה ככל ויהיה במהלך השנה בתיאום עם הספק, החברה תספק ארוחות צמחוניות ומנות נטולות גלוטן או אחרות בהתאם לצרכי משתתפים אלרגיים, זאת עפ"י דרישה, אספקה והובלת ארוחות חמות תתבצע באמצעות טרמופורטים. מוצרי מזון הדורשים קירור יארזו באריזות השומרות על טריות המזון. הרשות לא תהא אחראית על הכלים, הציוד, טרמופורטים וציודניות ועל שלמותם.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את מיקום המועדונים ואזור הפעילות ו/או להקטין או להגדיל את מס המועדונים.

6. **בלתי סבירות בעליל וכיו"ב. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז.**

כוח אדם: כוח האדם בכל מועדון יהיה על פי הנחיות תע"ס פרק 4

היעדרות יומית או שבועית או מפאת מחלה או חתונה או לידה או כל סיבה אחרת מחייבת את הספק לעובדים מחליפים לתקופת היעדרות. על המחליף לעמוד בסטנדרטים הנדרשים לכוח האדם במועדון מופת.

פרוט תפקידי כוח האדם במועדון

רכז בשכר עפ"י שעות פעילות המועדון בהיקף של חצי משרה.

תפקיד הרכז:

- הרכז אחראי ונוכח בכל שעות הפעילות במועדון, כולל פתיחתו וסגירתו.
- אחראי להפעלת על מרכיבי סל השירותים.
- הרכז בעל יכול להפעיל ולהעשיר את פעילות המועדון בתחום החברתי והכללי.
- הרכז ישמור על קשר אישי עם כל חבר במועדון באופן שוטף וידרוש בשלומם כאשר נעדרו מהמועדון על מנת לבדוק מצבם ואם זקוקים לעזרה.
- הרכז יהיה בקשר עם העו"ס האחראי על התחום וידווח על מצבים חריגים.

בכל מועדון מופת או מועשר עד 30 אזרחים ותיקים (עפ"י התקציב המאושר עי משרד הרווחה)

למועדונים חייב להיות מראה נעים ואסתטי.

יש לדאוג לטיפול המועדון- קירות החדרים מקושטים לפי רוח המקום, תמונות עציצים, וילונות ושטיחים במקומות המתאימים.

יש לדאוג לשמירת תנאי הבטיחות בכל מבנה המועדונים.

הוראות לעניין ההזנה:

כללי: המזון חייב להיות מותאם לצרכיו, לגילו, לפעילויותיו ולהרגלי התזונה שלו. מעבר לזה, אין לראות את המזון רק מהצד התרבותי והחברתי שבו, מכאן שהמזון המוגש חייב להיות בנוי על אבות המזון בצורה מחושבת ומאוזנת מצד אחד, ומצד שני יש להגישו בצורה מגוונת, אסתטית ומספקת.

האחראים: הספק והמדריכה

הארוחות במועדונים:

הארוחות יהיו מוכנות לפני שעת פעילות המסגרת והכנתם תתבצע בכל יום ביומו, הארוחות כוללות את כל אבות המזון (פחמימות, חלבונים, שומנים, ויטמינים, מינרלים, מים, כמפורט בסעיף מפרט השירותים)

המזון מגוון

המזון טרי

האוכל מוגש בטמפרטורה מתאימה

האוכל מוגש על פי תפריט שבועי/חודשי קבוע

האזרחים הוותיקים אוהבים את המזון המוגש

המזון מותאם לצרכים מיוחדים של הקשישים (דיאטות מיוחדות, אלרגיות למזון וכד')

המזון צריך להיות מאושר על ידי הגורמים הרלוונטיים

תברואה:

אין להרשות שום פעילות במטבח ללא לבוש נקי ומסודר.

הכנת האוכל תעשה בשיער אסוף ועם כפפות עבודה.

מבנה וציוד להפעלת המועדון:

בכל מועדון המבנה יכלול חדר גדול (חלל גדול שיכיל כ- 30 משתתפים): המבנה יכלול מטבחון, ובו ארונות ומקרר, תנור בישול, כיריים לבישול (או תנור משולב), סירים, מחבתות, צלחות, סכו"ם, כוסות וכל ציוד הדרוש במטבח.

תא שירותים, מתקן למים קרים וחמים, מיזוג אויר,

מכשיר טלוויזיה חכמה, 3 מחשבים

2 ספות (לפחות 3 מושבים כל אחת) לכל מועדון.

שטיחים

סלי אשפה

התחייבות לרכישת ציוד מתכלה המספיק להפעלה של 25 קשישים, שימשם לאורך כל השנה בכל מסגרת.

כסאות מותאמים המועדון

שולחנות

כל הציוד יהיה לרווחת הקשישים, לשימושם ולבילויים בשעות הפנאי.

באחריות הגוף המפעיל לדאוג לתקינות המבנה, לשיפוצו, לציוד ולשמירה על כל הנמצא במקום.

***בתום תקופת ההתקשרות ועם סיום ההתקשרות הספק ישאיר את הציוד הקבוע, כגון: מחשבים, מקרר, מזגן, טלוויזיה, כיריים, תנור, ספות לרשות מחלקת הרווחה (הוא מחויב בגיוס ההון הנוסף לציוד הנ"ל).**

ציוד חיוני:

תיק עזרה ראשונה:

מטף כיבוי אש

כתובות וטלפונים של רופא ושירותי חירום נמצאים במקום בולט במועדון מופת.

בטיחות ובטחון

כללי: על כל מפגע בטיחותי באחריות צוות המועדון להודיע בכתב ובע"פ למועצה

נהלים:

- מערכת החשמל במועדון מופת נבדקה בשנתיים האחרונות על-ידי חשמלאי מוסמך ונמצאה תקינה
- מישהו בצוות הקבוע של המועדון עבר קורס עזרה ראשונה בשנה האחרונה
- מישהו בצוות הקבוע של המועדון עבר קורס החיאה בשנה האחרונה
- קיים תיאום בין המועדון לרשות המקומית/ אזורית (ביטחון, מחלקת שירותים חברתיים) בנושאי חירום
- חומרי הניקוי מאוחסנים בארון סגור עם שלט "רעיל"

הוראות כלליות

הספק ידווח למועצה באופן שוטף על כל אירוע חריג, כהגדרתו להלן במועדון.

אירוע חריג: פציעה ו/או נזק לקשיש/או לעובד המועדון, הפרעה חיצונית לפעילות במועדון ו/או אחר.

הספק מתחייב לקיים שיתוף פעולה מלא והדוק עם כל הגורמים להלן:

מחלקת הרווחה והחינוך במועצה האזורית אל-קסום ובשיתוף משרד הרווחה.

במידת הצורך, יקיים הספק ביקורי בית.

הספק מתחייב לשמור ולהקפיד על ביטחונם של הקשישים במהלך כל שעות הפעלת המועדון במידה ואחד הקשישים/ות נפצע או חש ברע במהלך שהותו במועדון ידאג הספק לכך שהוא יקבל טיפול רפואי הולם, ובכלל זה יעבירו, במידת הצורך, ועל פי חומרת הפגיעה אל מרפאה ו/או בית חולים. הספק יחזיק במועדון ערכת עזרה ראשונה ועובדיו יעברו הכשרה מתאימה לעזרה במצבי חירום

הספק ידאג לספק לקשישים/ות במועדון בכל יום ארוחה בשרית שתוגש חמה, הרכזת ו/או מי מטעמה ידאגו להגשת הארוחה במקום. הספק מתחייב לכך שהמזון שיוגש יהיה טרי וכי ההגשה תיעשה בצורה נקייה ותוך שמירה על כל כללי התברואה.

השתתפות כספית- במידה והקשישים לא יוכלו לשאת בהוצאות השתתפות למועצה, הספק מתחייב להשלים תשלום זה.

הספק ידאג לרכישתו של ציוד מתכלה, על בסיס קבוע הנחוץ, להפעלתה השוטפת של המועדון כגון: בריסטול, טושים, אמצעי המחשה וכיוצא באלה.

הספק יישא בכל התשלומים הנובעים מהפעלת המועדון ובכלל זה בכל ההוצאות הכרוכות בכך ובהן דמי שכירות, חשמל, מים וחומרי ניקוי למועדון מופת וכיוצא באלה.

[*הערה: ניתן לקבל כל המידע באתר התע"ס פרק 4.12](#)

מסמך א. התחייבות להפעלת ימי כיף/טיולים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, מורשה

החתימה _____ מטעם _____ המציע

ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ומוסמך לחתום ולהתחייב בשמו, מתחייב

בזאת לספק במסגרת מכרז 03/2024 להפעלת מסגרות לאזרחים ותיקים בתחום שיפוטה של המועצה האזורית

אל קסום, במהלך כל תקופת ההתקשרות, ימי כיף/טיולים בשנה, לכל מועדון מופת.

(יש להשלים הכמות, בהתאם למינימום הנדרש באמות המידה לבחירת הזוכה-תנאי המכרז)

מצורפים להתחייבותי זו מפרטים מוצעים.

שם מלא של המצהיר/המתחייב: _____

חתימת המצהיר/המתחייב: _____

מסמך ב. התחייבות להפעלת חוגים בתחומים מגוונים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____, מורשה

החתימה מטעם המציע _____

ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ומוסמך לחתום ולהתחייב בשמו, מתחייב

בזאת לספק במסגרת מכרז 03/2024 להפעלת מסגרות לאזרחים ותיקים שיפוטה של המועצה האזורית אל

קסום, במהלך כל תקופת ההתקשרות, **לחוג אחד / לשני חוגים** בשבוע, לאורך כל השנה, בכל מועדון

מופת, בתחומים מגוונים.

(יש לסמן את החלופה הרצויה).

מצורפים להתחייבותי זו מפרטים מוצעים.

שם מלא של המצהיר/המתחייב: _____

חתימת המצהיר/המתחייב: _____

שם המציע וחתימה: _____ ת.ז./ח.פ. _____

לכבוד מועצה אזורית אל קסום

הנדון: הצעת המחיר למכרז פומבי מס 03/2024

להפעלת מועדונים מדגמים שונים לאזרחים ותיקים (להלן - "המכרז").

1. לאחר שעיינו ובדקנו את מסמכי מכרז פומבי, עבור מועצה אזורית אל קסום, על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקנו את השירותים הנדרשים, התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם המועצה ולאחר שבדקנו את כל הדרישות במסגרת העבודות השירותים האמורים, הננו מציעים לספק למועצה אזורית אל קסום את העבודות והשירותים המבוקשים במלואם ועל פי כל בתנאי המכרז לרבות החוזה ו ההוראות המפרט.
2. ידוע לנו כי המועצה רשאית במהלך תקופת החוזה, להוציא לנו בקשות לפתיחת מועדונים לאזרחים ותיקים ממודלים שונים ביישובים לפי צרכיה מעת לעת. ידוע לנו כי המועצה איננה מחויבת להוציא הזמנות בהיקף מינימאלי כלשהו או מקסימאלי אם בכלל ולא נבוא בטענות ו/או דרישות ו/או טענות כלפי המועצה בגין כך.
3. ידוע לנו - שלמועצה שמורה הזכות לפצל על פי שיקול דעתה את השירותים ולבחור מס' זכיינים למכרז זה.
4. ידוע לנו, כי למועצה שמורה הזכות להעביר בקשה לפתיחת מועדונים לאזרחים ותיקים באופן רנדומלי למי מהזכיינים שנבחרו וע"פ צרכיה ואיכות השירותים.
5. הצעה זו הינה בלתי חוזרת ולא ניתנת לביטול על ידנו והיא מחייבת אותנו כאמור בה. בהגשת הצעתנו הננו מסכימים לכל תנאי המכרז והחוזה על נספחיהם לרבות מפרט המוצרים, העבודות והשירותים המצורף נספח א' + מסמך א' + מסמך ב' + מסמך ג' למכרז, ולא יהיו לנו טענות ו/או דרישות כלפי המועצה ביחס להליך המכרז ולתנאיו.
6. ידוע לנו כי במכרז נקבעו תעריפי משרד הרווחה בהתאמה לכל קבוצת גיל, כמפורט לעיל והסכומים הנ"ל כוללים את כל ההוצאות, העבודות והשירותים הנלווים, לרבות אספקת המוצרים, הובלה ופריקה בכל אתר עליו תורה המועצה, כח אדם, פיקוח, ניהול וכל דבר הקשור במישרין או בעקיפין לאספקת שירותים איכותיים כנדרש.

תאריך _____ חתימה וחותמת המציע: _____

אישור עו"ד מטעם המציע

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום

_____ התייצבו בפני: _____ המוסמכים לחתום בשם המציע _____ וחתמו על הצעה זו בפני.

_____ חתימת עו"ד

_____ תאריך

נספח ב' – נספח ביטוח

המועצה בנספח זה הינה ; המזמין בנספח זה הינו ; מועצה אזורית אל קסום ו/או תאגידים של המועצה ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך של המועצה ו/או עמותות אשר בשליטתם ו/או גופים המממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות הספק על פי הסכם זה ועל פי דין, מתחייב הספק כי 14 יום לפני חתימה על הסכם זה ובמשך כל תקופת ההתקשרות, תהיינה בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו ועל שמו, הכל כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים **המצורף כנספח ב'1** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום הביטוחים") ובקשר לביטוח אחריות מקצועית, הפוליסה תהיה בתוקף, כל עוד קיימת לספק אחריות על פי כל דין.
2. אישור קיום הביטוחים יכלול ביטוחים הבאים: פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי; פוליסה לביטוח אחריות מעבידים (בגבולות אחריות כפי שרשום בפוליסה של הספק; היה והספק לא מעסיק עובדים במסגרת התקשרות זו, הספק רשאי להציג את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח זה) ופוליסה לביטוח אחריות מקצועית.
3. בביטוחי הספק יחולו ההוראות הבאות:
 - 3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות הספק על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).
 - 3.2. ביטוחי הספק הנ"ל יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות, אך לא מוגבל אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות של המועצה על פי הפוליסות.
 - 3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה והבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
 - 3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה והמבטח מותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.
 - 3.5. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.
4. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן. מיד עם קבלת הדרישה, הספק יעביר את העתקי פוליסות ביטוח ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המועצה, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי נספח זה.
5. 14 יום לפני חתימת המועצה על ההסכם וכתנאי לו, מתחייב הספק להמציא לידי המועצה, את אישור קיום הביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו של הספק שהינו חברת ביטוח מורשית לפעול בישראל כדין. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מהספק את ביצוע ומתן השירותים.
6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על הספק להמציא לידי המועצה אישור קיום הביטוחים מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
7. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למועצה כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור קיום הביטוחים, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
8. הספק פוטר במפורש את המועצה ואת כל הבאים מטעם המועצה מכל אחריות לאבדן ו/או לנזק, אשר עלול להיגרם לרכוש הספק, לרבות נזק תוצאתי שייגרם עקב נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה. הספק מתחייב לקיים את כל התחייבויות הספק על-פי ההסכם גם אם יימנעו מהספק ביצוע ו/או מתן השירותים.
10. למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את התאמת אישור קיום הביטוחים אשר יומצאו על-ידי הספק לנדרש על פי נספח זה, והספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם

להתחייבויות הספק כאמור בנספח זה. הספק מצהיר כי זכות המועצה לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על המועצה ועל מי מטעם המועצה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישור כאמור או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הספק על-פי הסכם זה או על-פי דין.

11. הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי הספק, ככל שיש בהם כדי להשפיע על התחייבויותיו על פי הסכם זה ולשלם את דמי הביטוח והשתתפויות העצמיות במלואם ובמועדם.

12. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי דין ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין. לספק לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

13. סבר הספק, כי יש צורך בעריכת ביטוחים משלימים ו/או נוספים לביטוחי הספק, רשאי הספק לערוך ולקיים על חשבונו ביטוחים משלימים ו/או נוספים אלה. בכל ביטוח נוסף כאמור (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הבאים מטעם המועצה וכלפי כל מי שכלפיו התחייבה המועצה בכתב טרם קרות מקרה הביטוח למעט כלפי מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון; ובביטוחי החבויות ייכלל בנוסף סעיף שיפוי לטובת המועצה ו/או הבאים מטעם המועצה, בגין אחריותם למעשי ומחדלי הספק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

14. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק, לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק, הוא הנושא באחריות כלפי המועצה ו/או הבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע שירותים על פי הסכם זה במלואן לרבות שירותים שיבוצעו ו/או יינתנו על ידי קבלן משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המועצה ו/או את הבאים מטעם המועצה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע שירותים שייעשו על ידי קבלן משנה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

15. הפרה של איזה מהוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה של ההסכם.

נספח ב'1 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור _____:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: מועצה איזורית אל קסום	שם: תאגידים של המועצה ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך של המועצה ו/או עמותות אשר בשליטתם ו/או גופים המממנים.	שם:	הפעלת מועדונים ממודלים שונים לאזרחים ולאזרחיות ותיקים בתחום שיפוטה של המועצה האזורית אל קסום	מזמין השירותים
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען:	מען:	מען		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה			
צד ג'		ביט			10,000,000	10,000,000		₪	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 כיסוי לתביעות מל"ל

<p>321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות 337 - ביטול חריג חבות מוצר בגין נזקי גוף</p>								
<p>309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 328 ראשוניות</p>	<p>ש</p>					<p>ביט</p>		<p>אחריות מעבידים</p>

- 301	ש		4,000,000	4,000,000					אחריות מקצועית
אובדן מסמכים									
- 302									
אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)									
- 303									
דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע									
- 304									
הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי המבוטח									
- 309									
על ויתור תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון									
- 321									
מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח									
- 325									
מרמה ואי יושר עובדים									
- 326									
פגיעה בפרטיות									
- 327									
עיקוב/ שיהוי									
- 328									
ראשוניות									
- 332									
תקופת גילוי – 6 חודשים									

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)
021- הדרכות/קורסים/סדנאות, 015 – בתי אבות ומעונות, 092 – שירותים לציבור

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

נספח ג'

תצהיר העדר הרשעות

אני הח"מ מר/גב' _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____ לאחר _____
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה
בזה בכתב כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "בעל שליטה הינם כהגדרתם בחוק עסקאות גופים
ציבוריים, התשל"ו-1976, אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלו וכי אני מבין/ה אותו.

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ מספר ח.פ. _____,
הגוף המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי
03/2024 להפעלת מועדוני מופת לילדים בסיכון בתחום שיפוטה של המועצה האזורית אל קסום (להלן:
"המציע").

2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע, בהיותי בעל/ת זיקה/ או בעל/ת שליטה
במציע או מורשה/ת חתימה מטעמו המציע.

3. הריני מצהיר/ה כי המציע ו/או בעל זיקה ו/או בעל שליטה במציע **לא הורשעו / הורשעו** בפסק
דין חלוט באחת מהעבירות שלהלן, הקשורות **בדיני עבודה ושכר מינימום**:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית תשי"א-1950
- חוק עבודת נשים תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו-1965
- חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953
- חוק החניכות תשי"ג-1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951
- חוק הגנת השכר תשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987
- חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח-1988
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה-1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-
2003

וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, וכן כל חוק אחר הנוגע לזכויות עובדים (כולם ביחד ולהלן: "חוקי העבודה").

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי **(סמן X במשבצת המתאימה):**

המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים)**, התשנ"א-1991, ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. הריני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו **לא הורשעו / הורשעו** בפסק דין חלוט בגין עבירה לפי **חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001**.

6. הנני מצהיר/ה כי לא נפתחה נגד המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה בו חקירה פלילית ו/או הוגש נגדם כתב אישום ו/או הורשעו בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון ו/או אלימות ו/או פשע מין.

ככל והינו, להלן פירוט מלא של כל ההרשעות הפליליות של המציע ו/או בעל זיקה למציע ו/או בעל שליטה במציע בגין אחת או יותר מהעבירות המנויות לעיל בתצהירי זה:

שם המורשעים	סעיפי האישום	ניתנה לפיו החיקוק ההרשעה	תאריך ההרשעה

7. הנני מצהיר כי המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או חברות אחרות שבבעלות המציע לא נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ב – 2 קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה דלעיל בשלוש השנים האחרונות.

ככל והיו, להלן פירוט מלא של כל הקנסות אשר הושטו על המציע ו/או בעל זיקה אליו ו/או בעל שליטה במציע ו/או על חברה שבבעלות המציע בשלוש השנים האחרונות על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים:

תאריך הקנס	החיקוק לפיו ניתן הקנס	סכום הקנס	שם הנקנסים

*מצ"ב אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בדבר ההרשעות והקנסות.

8. הריני מצהיר/ה, כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת המציע

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עו"ד

חתימת עו"ד

תאריך

נספח ד'

נוסח "ערבות ביצוע ההסכם"

_____ : בנק
_____ : סניף
_____ : כתובת הסניף
_____ : תאריך

לכבוד

המועצה האזורית אל קסום

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, עד לסכום כולל של 180,000 ₪ (ובמילים: מאה ושמונים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב"), בקשר למכרז פומבי 03/2024. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד"), בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא המדד בגין חודש _____ לשנת _____ אשר פורסם ביום _____ (או סמוך לכך).

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שפורסם לאחרונה הקודם לקבלת התשלום בפועל עפ"י ערבות זו.

"הפרשי ההצמדה" לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן:

אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה, הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

ערבותנו זו הינה מוחלטת ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם את סכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שיהיה עליכם לבסס או להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מ-15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו אנו נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי ההצמדה למדד.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____.

כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

בכבוד רב,

_____ בנק

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמת אישית וחתימת הסניף.